

CN APDM SA GALAȚI

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL CN APDM SA GALAȚI

Nr. 133 / CA / 12.08.2022

### ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR CN APDM SA GALAȚI

În vederea punerii în aplicare a prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, art. 55, prezentăm Adunării Generale a Acționarilor Raportul pentru semestrul I 2022 al Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați, elaborat în conformitate cu prevederile legale, referitor la:

- Execuția contractului de mandat al directorului general;
- Execuția contractelor de administrare ale membrilor CA,
- Detalii cu privire la activitățile operaționale;
- Performanțe financiare / raportări contabile.

În perioada de raportare, din componența Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați au făcut parte :

1. Dobre Robert-Răzvan – durată contract mandat 05.10.2021-04.02.2022, 05.02.2022-04.04.2022 și 05.04.2022-04.08.2022;
2. Dragomir Daniel-Ionuț – durată contract mandat 05.10.2021-04.02.2022, 05.02.2022-04.04.2022 și 05.04.2022-04.08.2022;
3. Cristovici Viorel – durată contract mandat 09.11.2021-08.03.2022;
4. Brăcăcel Elena - durată contract mandat 09.11.2021-11.01.2022;
5. Nistor Alexandru – durată contract de mandat 09.11.2021-11.01.2022 ;
6. Alupoaei Teodor George – durată contract mandat 09.11.2021-08.03.2022 ,
7. Gheorghe Teodor Iulian – durată contract mandat 09.11.2021-08.03.2022;
8. Picu Apostol Roman – durată contract mandat 12.01.2022-11.05.2022 și 12.07.2022-11.07.2022;
9. Mihaicea Fănel – durată contract mandat 12.01.2022-11.05.2022 și 12.05.2022-11.07.2022;
10. Brânză Viăduț – durată contract mandat 09.03.2022-08.07.2022;
11. Vasilache Nicușor – durată contract mandat 09.03.2022-08.07.2022;
12. Munteanu Cristian Eugen – durată contract mandat 09.03.2022-08.07.2022.

Președinte CA,  
Dobre Robert Răzvan

Avizat,  
Birou Juridic  
Vizinteșanu Daniel

COMPANIA NAȚIONALĂ „ADMINISTRAȚIA PORTURILOR DUNĂRII MARITIME” SA GALAȚI  
J 17 / 905 / 1998  
CUI: 11776466  
STR. PORTULUI NR. 34  
800025 GALAȚI  
JUDEȚUL GALAȚI / ROMÂNIA

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

EXTRAS DIN  
HOTĂRÂREA NR. 1  
DIN 25 AUGUST 2022

Consiliul de Administrație al CN APDM SA Galați, constituit în baza hotărârilor Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr.1/08.03.2022, nr.1/28.03.2022, nr.1/09.05.2022 22.06.2022 și 28.07.2022, s-a desfășurat în data de 25.08.2022 la sediul companiei.

După aprobarea ordinii de zi și după discutarea problemelor înscrise pe aceasta, Consiliul de Administrație al C.N. “A.P.D.M. Galați” S.A.

HOTĂRĂȘTE:

Referitor la pct.2:

- Consiliul de Administrație avizează favorabil cu majoritate de voturi (6 voturi pentru, dl. Dragomir Daniel votează împotriva) propunerea de rectificare a bugetului de venituri și cheltuieli al companiei pe anul 2022, conform referatul Serviciului Financiar-Contabilitate nr. 145/SFC/01.08.2022;
- Serviciul Financiar-Contabilitate va informa Consiliul de Administrație privind modificările cheltuielilor de investiții și surselor de finanțare pentru alocații bugetare și fonduri nerambursabile POIM 2014-2020 conform filelor de buget aprobate de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii;
- Urmare modificărilor menționate anterior, se va înainta către Adunarea Generală a Acționarilor fundamentarea propunerii de rectificare a BVC și a anexelor acestuia, în forma actualizată.

Referitor la pct. 9:

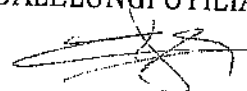
- Consiliul de Administrație avizează favorabil cu unanimitate de voturi Raportul administratorilor CN APDM SA Galați pentru semestrul I 2022, întocmit în conformitate cu OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, în vederea prezentării acestuia Adunării Generale a Acționarilor.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE  
CN APDM SA GALATI

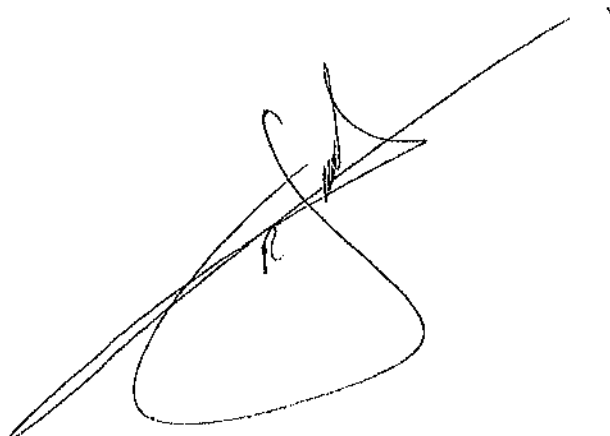
VICE PREȘEDINTE  
BRÎNZĂ VLĂDUȚ



SECRETAR  
POALELUNGI OTILIA



**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR  
CN APDM SA GALATI  
SEMESTRUL I  
2022**

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

*Intocmit in conformitate cu prevederile OUG nr. 109/ 2011 "privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice", aprobata cu modificari prin Legea nr. 111/2016*

## CUPRINS

<b>Nr. Capitol</b>	<b>Denumire Capitol</b>	<b>Pag.</b>
<b>Introducere</b>	<b>Introducere: Cadrul legal</b>	<b>3</b>
<b>Capitol 1</b>	<b>Activitatea Consiliului de Administratie</b>	<b>4</b>
	1.1. Executia contractelor de administrare	4
<b>Capitol 2</b>	<b>Executia contractului de mandat al directorului general si evaluarea activitatii acestuia</b>	<b>4</b>
<b>Capitol 3</b>	<b>Detalii cu privire la activitatile operationale</b>	<b>5</b>
	3.1. Control Intern Managerial	5
	3.2. Sistemul Integrat de Management Calitate-Mediu	15
	3.3. Audit Intern	17
	3.4. Control financiar de gestiune	17
	3.5. CFPP	18
	3.6. Managementul resurselor umane	18
	3.7. Activitatea comerciala	19
	3.8. Achizitii	23
	3.9. Activitatea Juridica	24
	3.10. Activitatea de intretinere/reparatii si dezvoltare/modernizare infrastructura portuara	26
	3.11. Activitatea de prevenire si combatere a poluarii in porturile Galati, Braila, Tulcea	34
	3.12. Activitatea SSM/ situatii de urgenta si protectie civila	34
	3.13. Activitatea proiecte europene	34
<b>Capitol 4</b>	<b>Tranzactii conform art. 52 din OUG nr. 109 / 2011, aprobata cu modificari prin Legea nr.111/2016</b>	<b>43</b>
<b>Capitol 5</b>	<b>Performante financiare/analiza realizarii principalilor indicatori economico-financiari la data de 30.06.2022</b>	<b>43</b>
<b>Capitol 6</b>	<b>Stadiul procedurii de selectie a administratorilor CN APDM SA Galati, conform OUG nr. 109/2011</b>	<b>48</b>
<b>Anexe</b>	<b>Anexele1-3 Executia bugetara-Realizari la data de 30.06.2022</b>	<b>-</b>

**INTRODUCERE**

Prezentul raport este elaborat în conformitate cu cerințele OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 111/2016.

Raportul are la bază contractele de mandat ale administratorilor, numiți provizoriu, prin Hotărârile AGA din 08.11.2021, 11.01.2022, 08.03.2022 și 09.05.2022.

**CAZ PLĂCUTĂBĂL CONȘILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

În semestrul I 2022 din componența Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați au făcut parte :

1. Dobre Robert-Razvan – durata contract mandat 05.10.2021-04.04.2022 și 05.04.2022-04.08.2022;
2. Dragomir Daniel-Ionuț – durata contract mandat 05.10.2021-04.04.2022 și 05.04.2022-04.08.2022;
3. Cristovici Viorel – durata contract mandat 09.11.2021-08.03.2022;
4. Bracacel Elena - durata contract mandat 09.11.2021-11.01.2022;
5. Nistor Alexandru – durata contract de mandat 09.11.2021-11.01.2022 ;
6. Alupoaei Teodor George – durata contract de mandat 09.11.2021-08.03.2022 ;
7. Gheorghe Teodor Iulian – durata contract de mandat 09.11.2021-08.03.2022 și
8. Picu Apostol Roman - durata contract de mandat 12.01.2022-11.07.2022 ;
9. Mihalcea Fanel durata contract de mandat 12.01.2022-11.07.2022 ;
10. Brâză Vlăduț – durată contract de mandat 09.03.2022-08.07.2022 ;
11. Vasilache Nicușor – durată contract de mandat 09.03.2022-08.07.2022 ;
12. Munteanu Cristian Eugen – durată contract de mandat 09.03.2022-08.07.2022 .

Potrivit art. 142 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată și conform prevederilor contractelor de mandat încheiate cu administratorii provizorii, Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru îndeplinirea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate Adunării Generale a Acționarilor.

**Principalele responsabilități ale Consiliului de Administrație:**

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a companiei;
- stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- evaluarea adecvării structurii organizatorice a companiei;
- evaluarea performanței generale a societății și compararea periodică a rezultatelor realizate cu cele planificate;
- evaluarea activității managerului companiei privind executia contractului de mandat;
- examinarea și aprobarea în prealabil a contractelor încheiate de companie cu impact semnificativ asupra profitabilității, activelor și pasivelor sau situației financiare a acesteia;
- pregătirea rapoartelor periodice, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia.

În perioada mandatelor provizorii Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor ordinare.

Nr. crt.	Data Ședința CA	Numar membri CA prezenti	Numar membri imputerniciți	Hotărâri CA emise	Observatii
1	07.01.2022	7	0	1	
2	28.02.2022	7	0	1	
3	16.03.2022	7	0	1	
4	18.03.2022	7	0	1	
5	08.04.2022	7	0	1	
6	13.05.2022	7	0	1	
7	14.06.2022	7	0	1	

Semestrul I 2022 au avut loc 7 ședințe CA și s-au emis 7 hotărâri CA.

Consiliul de Administrație a asigurat implementarea politicilor corporative privind raportarea operatiunilor desfasurate, protectia activelor actionarilor, managementul riscului, controale interne, raportare financiara. A fost supravegheata activitatea conducerii executive a societatii privind revizuirea si evaluarea sistemului de control intern, supervizarea activitatii de audit public Intern, control financiar de gestiune, inclusiv executia BYC-ului, activitatile financiare, activitatile operationale, indeplinirea obiectivelor, tintelor si rezultatelor. Consiliul de Administrație a respectat dispozitiile legale, normele etice, sociale si de mediu aplicabile, s-a asigurat de comunicarea cu partile interesate.

## **ACTIVITATI SI DECIZII LUATE DE ADMINISTRATORII PROVIZORII**

Principalele activitati si decizii luate au fost:

- avizarea propunerii de buget de venituri si cheltuieli pentru anul 2022, , in vederea aprobarii in AGA;
- aprobarea rezultatelor inventarierii anuale a patrimoniului companiei pe anul 2021, precum și a reevaluării imobilizărilor corporale de tipul construcții la data de 31.12.2021 și inregistrarea lor in contabilitate ;
- aprobarea scoaterii din exploatare si trecerii in conservare a șalupei Zărnești 4, precum și a inchirierii directe a 1.220 mp situat in Portul Brăila către Hercules SA ;
- avizarea, in vederea aprobării in AGA, a Raportului Comitetului de Nominalizare si Remunerare pe anul 2021 ;
- numirea in funcția de Director general provizoriu a doamnei Costea Marcela Daniela, incepând cu data de 23 martie 2022 pentru o perioadă de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii pentru motive temeinice până la maximum 6 luni ;
- actualizarea programului de investitii din surse proprii, cu incadrarea in valoarea totala alocata pe anul 2022 in lunile martie și mai 2022;
- avizarea, in vederea aprobarii in AGA, a situațiilor financiar-contabile pe anul 2021, a repartizării profitului net al companiei in 2021 ;
- aprobarea Normelor de fundamentare ale tarifelor portuare fluvio-maritime și anexele acestora,
- avizarea Raportului anual al CA privind activitatea companiei in anul 2021, precum si a Raportului administratorilor pentru semestrul II 2021, in vederea aprobării in AGA ;
- aprobarea actualizarii organigramei, ROF-ului și statului de functii incepând cu data 02.05.2022 ;
- aprobarea inchirierii prin atribuire directă a terenului portuar in suprafata de 3.000 mp situat in Portul Bazinoul Nou către societatea Metaltrade International SRL Galati ;
- aprobarea derulării procedurii de selecție pentru atribuirea contractelor de reprezentare comercială in Serbia și Ungaria, precum și prezentarea unui raport trimestrial privind activitatea desfășurată de acestia ;

## **CAP. 2 EXECUTIA CONTRACTULUI DE MANDAT AL DIRECTORULUI GENERAL SI EVALUAREA ACTIVITATII ACESTUIA**

In semestrul I 2022 s-au derulat doua contracte de mandat , după cum urmează :

- pentru perioada 23.11.2021-22.03.2022 contractul de mandat nr. 8203/23.11.2021 incheiat cu domnul Serban Alexandru Gabriel ,
- pentru perioada 23.03.2022-22.07.2022 contractul de mandat nr. 2143/21.03.2022 incheiat cu doamna Costea Marcela Daniela.

În temeiul contractelor de mandat incheiate, mandatarul a condus societatea si a fost obligat sa indeplineasca actele necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al societatii, potrivit legii, hotararilor CA si AGA, Actului Constitutiv al societatii si tuturor prevederilor legale.

Directorul general a reprezentat societatea in raport cu tertii, a asigurat conducerea operativa impreuna cu ceilalti directori executivi fara atributii delegate de CA, a avut obligatia asigurarii functionarii unor sisteme prudente si eficiente de control, care sa permita evaluarea si gestionarea riscurilor.

A exercitat atribuțiile ce i-au revenit din regulamentul de organizare și funcționare, din deciziile CA, ale comitetelor consultative din cadrul consiliului, precum și din prevederile legale.

A raportat administratorilor cu privire la situația economico-financiară a mandatului.

A solicitat avizul administratorilor pentru actele juridice care necesită eliberarea acestuia, înaintea încheierii actelor respective.

Pe durata mandatului provizoriu, directorul general a avut dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfășurată, o remunerație fixă, fără componentă variabilă, în sumă de 28.500 lei brut, în cazul domnului Serban Alexandru Gabriel și 30.000 lei brut, în cazul doamnei Costea Marcela Daniela.

Deoarece contractele de mandat nu au stipulat îndeplinirea unor criterii/indicatori de performanță financiară și non-financiară, în prezentul raport a fost analizată realizarea indicatorilor economico-financiară la nivelul companiei la data de 30.06.2022.

### CAPITOLUL 10 PRIVIND ACTIVITĂȚILE OPERATIONALE

Obiectivele generale ale CN APDM SA Galați pentru anul 2022 au fost stabilite și aprobate în cadrul ședinței Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 1/17.12.2021.

#### 3.1 Control Intern Managerial

Având în vedere prevederile OSGG nr. 600/2018 "privind aprobarea Codului controlului intern managerial în cadrul entităților publice", Stadiul Programului de Dezvoltare al sistemului de control intern managerial pe semestrul I 2022, se prezintă astfel:

Nr.	Descrierea Acțiunii	Stadiu semestrul I 2022
<b>STANDARDUL 1 – ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>		
1.1.	Asigurarea condițiilor necesare cunoașterii de către salariații companiei, a prevederilor actelor normative ce reglementează comportamentul acestora la locul de muncă, precum și prevenirea și raportarea fraudelor și a neregulilor	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Politică internă privind prevenirea fenomenului anticorupție la nivel de companie, postată pe site-ul Companiei <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/02/Politica-anticoruptie-DG.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/02/Politica-anticoruptie-DG.pdf</a> și comunicarea tuturor salariaților companiei;</li> <li>2. Politică de Calitate postată pe site: <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/02/Politica-Calitate-Mediu-2020.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/02/Politica-Calitate-Mediu-2020.pdf</a> și comunicarea tuturor salariaților Companiei ;</li> <li>3. Politică de Avertizare în interes public/semnalare a neregulilor postare pe site: : <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2020/12/Politica-semnalare-nereguli.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2020/12/Politica-semnalare-nereguli.pdf</a> și comunicarea tuturor salariaților Companiei;</li> <li>4. Comunicarea tuturor salariaților și postarea Regulamentului intern pe site : <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/03/Regulament-Intern-2021.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/03/Regulament-Intern-2021.pdf</a> ;</li> <li>5. Comunicarea tuturor salariaților și postarea Regulamentului de organizare și funcționare a companiei pe site : <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/04/ROF.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/04/ROF.pdf</a> ;</li> <li>6. PV de luare la cunoștință a ROF de către salariații companiei nr. 61, 62 și 63/28.04.2022 ;</li> <li>7. Comunicarea și postarea în rețeaua internă a companiei a PS 4-2-3-Avertizare, semnalare, gestionare nereguli abateri;</li> <li>8. Număr acte normative publicate în Monitorul Oficial distribuite compartimentelor organizatorice: 39</li> </ol>
1.2	Prelucrarea cu angajații a valorilor etice și valorilor companiei - Prezentarea și exemplificarea normelor de conduită prevăzute	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consilier etică și integritate, numit prin Decizia nr. 72/19.04.2020 ;</li> <li>2. Număr de salariați instruiți cu prevederile Codului de etică și conduită profesională = 5, conform PV de instruire la angajare nr. 01/17.03.2022, 02/25.03.2022, 03/06.06.2022, 04/06.06.2022, 05/15.06.2022 ;</li> </ol>

	În Codul etic	3. Număr de sesizări privind încălcări ale Codului de Etică și conduită profesională= 0.
1.3	Evaluarea privind însușirea și cunoașterea dispozițiilor Codului de Etică	Salariați instruiți cu prevederile Codului de Etică: 5, procese verbale de instruire nr. 01/17.03.2022, 02/25.03.2022, 03/06.06.2022, 04/06.06.2022 și 05/15.06.2022. Raport de evaluare – se elaborează la final de an.
1.4	Monitorizarea implementării/menținerii politicilor și procedurilor privind însușirea și respectarea valorilor etice, integrității și evitării conflictelor de interes	Codul de Etică și conduită profesională, postat pe site-ul Companiei <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2020/12/Codul%20de%20conduita%20iulie%202018.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2020/12/Codul%20de%20conduita%20iulie%202018.pdf</a> Comisia de disciplină la nivel de companie, constituită prin Decizia internă nr. 41/10.03.2022 ; Raport de monitorizare a respectării normelor de conduită la nivelul Companiei – se elaborează la final de an. Nr. Declarații privind conflictul de interese ale membrilor comisiilor de evaluare în procesul de achiziții = 52; Nr. Declarații privind conflictul de interese privind derularea procedurilor de achiziții director general = 19.
1.5	Monitorizarea și raportarea stadiului implementării măsurilor Planului de Integritate actualizat 2020	1. Comisia internă anticorupție la nivel de companie, constituită prin Decizia internă nr. 73/15.04.2022 ; 2. Decizia de numire persoana responsabilă cu primirea avertizărilor în interes public nr.45/13.04.2020 ; 3. Raportarea stadiului implementării strategiei anticorupție și transmiterea acesteia către Compartimentul Anticorupție în Transporturi – Corpul de Control din cadrul MTI ; 4. Raport narativ privind stadiul realizării măsurilor aferente Planului de Integritate nr. 1036/08.02.2022 ; 5. Anexa 3 la HG nr.583/2016 – Inventarul măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției nr. 1036/08.02.2022 ; 6. Agenda integritate organizațională nr. 23/28.01.2022 ; Plan integritate pe durata SNA, aprobat prin Decizia nr. 124/27.06.2022.
1.6	Managementul riscurilor de corupție	1. Planul centralizator al măsurilor de control pentru diminuarea riscurilor, valorificarea oportunităților – anul 2021 Reevaluare nr. 01/CM SCIM/17.01.2021; 1.1 Planul centralizator al măsurilor de control pentru diminuarea riscurilor, valorificarea oportunităților nr. 32/28.06.2022 – actualizare cf. Organigramă valabilă din 02.05.2022; 2. Registrul riscurilor 2022 nr. 13/CM SCIM/11.03.2022– secțiunea Riscuri de Corupție, avizat în ședința CM SCIM din data de 28.03.2022; 2.2 Registrul riscurilor 2022 nr. 31/CM SCIM/28.06.2022– secțiunea Riscuri de Corupție, actualizat cf. Organigramă valabilă din 02.05.2022.
1.7	Completarea Declarațiilor de avere și a Declarațiilor de interes	În <b>semestrul I 2022</b> au fost depuse în termenul legal 45 Declarații de avere și Interese, din care 45 obligații de depunere. Postare pe site-ul companiei: <a href="https://apdmgalati.ro/conducerea-cn-apdm-sa-galati/">https://apdmgalati.ro/conducerea-cn-apdm-sa-galati/</a> Au fost transmise la Agenția Națională de Integritate conform prevederilor Legii nr.176/2010.
1.8	Efectuarea unor cercetări adecvate a neregulilor semnalate, susținute cu date și indicii	În <b>semestrul I 2022</b> în ceea ce privește disciplina muncii au fost înregistrate următoarele rezultate: Număr sesizări Comisie Disciplină: 1 Număr de sancțiuni aplicate: 0
<b>STANDARDUL 2 - ATRIBUȚII, FUNCȚII, SARCINI</b>		
2.1	Intocmirea și actualizarea	1.1 ROF aprobat CA în data de 17.12.2021, postat pe site-ul companiei



	documentelor privind regulamentele ROF/ RI, a fișelor posturilor, pe care le comunică angajaților, inventariere activități	<p><a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/12/ROF%20decembrie%202021%20final.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/12/ROF decembrie%202021 final.pdf</a> și PV de luare la cunoștință angajați Galați nr. 01/06.01.2022, Brăila nr. 02/06.01.2022 și Tulcea nr. 03/06.01.2022;</p> <p>1.2. ROF aprobat CA în data de 08.04.2022, cu valabilitate din data de 02.05.2022 postat pe site-ul companiei <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/04/ROF.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/04/ROF.pdf</a> și PV de luare la cunoștință angajați Galați nr. 61/28.04.2022, Brăila nr. 62/28.04.2022 și Tulcea nr. 63/28.04.2022;</p> <p>2.1 Organigrama CN APDM SA valabilă din data 17.12.2021 aprobată în ședința CA din data de 17.12.2021;</p> <p>2.2 Organigrama CN APDM SA valabilă din data 02.05.2022 aprobată în ședința CA din data de 08.04.2022;</p> <p>3. RI aprobat și postat pe site-ul companiei: <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/03/Regulament-Intern-2021.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/03/Regulament-Intern-2021.pdf</a> ;</p> <p>4. Nr. Fișe de Post actualizate și semnate de titulari 45 și postate în rețeaua intranet a companiei;</p> <p>5.1 Lista centralizatoare a activităților la nivel de companie nr. 09/CM SCIM/22.02.2022, actualizată în concordanță cu Organigrama valabila de la data de 17.12.2021;</p> <p>5.2 Lista centralizatoare a activităților la nivel de companie nr. 30/CM SCIM/28.06.2022, actualizată în concordanță cu Organigrama valabila de la data de 02.05.2022.</p>
2.2	Stabilirea de măsuri suficiente și adecvate pentru reducerea riscurilor asociate funcțiilor sensibile	<p>Este asigurat cadrul organizatoric prin emiterea Deciziei interne nr.182/10.11.2020 de declanșare a inventarului funcțiilor sensibile la nivel de companie.</p> <p>1. Decizia de numire a responsabilului cu funcțiile sensibile la nivel de companie nr. 195/22.11.2018;</p> <p>2. Decizia de inventariere a funcțiilor sensibile nr. 162/20.10.2021;</p> <p>3. Lista funcțiilor sensibile nr. 143/11.11.2021.</p> <p>4. Plan măsuri de control pentru diminuarea riscurilor și valorificarea oportunităților nr. 14/CM SCIM/ 14.03.2022 și actualizat nr. 32/CM SCIM/28.06.2022.</p>
<b>STANDARDUL 3 - COMPETENȚĂ, PERFORMANȚĂ</b>		
3.1	Asigurarea ocupării posturilor cu personal competent cu pregătire de specialitate, necesară îndeplinirii atribuțiilor/sarcinilor prevăzute în fișele de post, asigurarea continuă a pregătirii profesionale a personalului angajat.	<p>1. Comunicarea și postarea în rețeaua internă a companiei a PO 2-4-2 Recrutare și selecție personal și integrare în organizație;</p> <p>2. Comunicarea și postarea în rețeaua internă a companiei a PO 2-4-4 Administrare personal;</p> <p>3. Decizii interne de constituire a comisiei de recrutare 10: nr. 38/08.03.2022, 45/11.03.2022, 46/15.03.2022, 48/16.03.2022, 94/12.05.2022, 96/13.05.2022, 97/17.05.2022, 119/23.06.2022, 122/24.06.2022, 123/27.06.2022 (o decizie este întocmită în trim. III - 130/04.07.2022);</p> <p>4. Număr cereri recrutare întocmite 11: nr. 212/21.02.2022, nr. 286/09.03.2022, nr. 112/14.03.2022, nr. 153/16.03.2022, nr. 2841/SPE/11.05.2022, nr. 54/22.05.2022, nr. 56/17.05.2022, nr. 917/17.06.2022, nr. 59/24.06.2022, nr. 61/27.06.2022, nr. 63/04.07.2022;</p> <p>5. Număr selecții externe de personal organizate : 11 selecții externe de personal pentru ocuparea următoarelor posturi devenite vacante : Reprezentant comercial, referent proiecte europene, expert achiziții publice, Inginer, Șef Serviciu Proiecte Europene, Director Management Active, Referent proiecte Europene, Dispecer Sucursala Brăila, Referent</p>

		marketing, Șef Serviciu Dezvoltare, Referent Proiecte Europene; 6. Număr angajări efectuate: 5 angajări pentru următoarele categorii de personal: referent proiecte europene, inginer, șef serviciu proiecte europene, director management active;
3.2	Evaluarea anuală a performanțelor angajaților în scopul confirmării cunoștințelor profesionale, aptitudinilor și abilităților necesare îndeplinirii sarcinilor și responsabilităților increditate, în raport cu obiectivele individuale anuale stabilite de șeful ierarhic superior	Evaluarea personalului: 132 de salariați evaluați pentru anul 2021, fiind obținute următoarele rezultate : <ul style="list-style-type: none"> <li>Aproximativ 75% din personalul C.N. APDM S.A. sunt buni performeri (BP) din care: <ul style="list-style-type: none"> <li>Personal navigant: 20,45%</li> <li>Personal de conducere : 8,33%</li> <li>Personal execuție: 46,21%</li> </ul> </li> <li>18,18% din personalul CN APDM S.A. dețin evaluări peste așteptări (PE)</li> <li>2,27% NI din personalul companiei necesită îmbunătățiri;</li> <li>0% PS din personalul companiei a fost evaluat nesatisfăcător cu indicatori neacceptabili (PS).</li> </ul>
3.3	Identificarea nevoilor de perfecționare a pregătirii profesionale a personalului și întocmirea/ actualizarea Planului de pregătire profesională a personalului, în contextul evaluării anuale a angajaților	1. Plan formare profesională 2022, anexa la CCM 2019-2021 și Plan formare profesională 2022, anexa 4 la CCM 2022 -2024; 2. Număr de calificări/ necesar de competente identificate cu ocazia evaluării personalului : 16 domenii de perfecționare profesională astfel : <ul style="list-style-type: none"> <li>Flotă, servicii portuare, tehnic, ISPS, Achiziții publice, management proiecte</li> </ul>
3.4	Asigurarea participării angajaților la cursuri de pregătire profesională specifice domeniului de competență al fiecăruia (Instruire internă sau externă), funcție de Planul anual de Instruire profesională/ nevoile identificate	1. BVC aprobat ; 2. Număr participări la cursuri de formare profesională: realizat/planificat *100= 16/19x100=84,21% ; 3. Număr Acte adiționale la CIM Încheiate, urmare a participării la cursuri de formare profesională: 16 salariați.
<b>STANDARDUL 4 - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ</b>		
4.1	Asigurarea cadrului organizatoric la nivel de companie Definirea structurilor organizatorice, competențele, responsabilitățile, sarcinile, liniile de raportare pentru fiecare componentă structurală și comunică salariaților documentele de formalizare a structurii organizatorice.	1. Misiunea companiei postată pe site: <a href="https://apdmgalati.ro/prezentarea-companiei/">https://apdmgalati.ro/prezentarea-companiei/</a> ; 2. Stat de funcții aprobat cf. Hot. CA nr. 1/08.04.2022; 3. Organigramă aprobată cf. Hot. CA /08.04.2022, valabilă de la data de 02.05.2022. 4. ROF aprobat CA în data de 08.04.2022, cu valabilitate din data de 02.05.2022 postat pe site-ul companiei <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/04/ROF.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/04/ROF.pdf</a> și PV de luare la cunoștință angajați Galați nr. 61/28.04.2022, Brăila nr. 62/28.04.2022 și Tulcea nr. 63/28.04.2022; 5. Regulament Intern cf. Hot. CA/08.01.2021, valabil din data de 08.01.2022.
4.2	Asigurarea delegării de competențe și responsabilități ținând cont de imparțialitatea deciziilor ce urmează a fi luate de persoanele delegate și de riscurile asociate acestor decizii, precum și de cunoștințele, experiența și	1. Comunicarea și postarea în rețeaua internă a companiei a PO 1-1-1 Delegarea de competență la nivel de companie; 2. În semestrul I 2022 au fost emise un nr. de 108 decizii interne manageriale, conform Registrului de evidența decizii al companiei.

	capacitatea salariatului delegat	
<b>STANDARDUL 5 – OBIECTIVE</b>		
5.1	Determinarea obiectivelor generale legate de scopurile companiei, precum și cele complementare, legate de fiabilitatea informațiilor, conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne și comunică obiectivele definite tuturor salariaților și terților interesați.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista Obiectivelor Generale 2022, aprobate cf. Hot. CA/17.12.2022;</li> <li>2. Lista centralizatoare a obiectivelor specifice și a Indicatorilor de rezultat 2022 nr. 12/CM SCIM/10.03.2022.</li> <li>3. Comunicarea Obiectivelor Generale ale companiei pentru anul 2022 în ședința CM SCIM din data de 17.12.2021, către compartimentele organizatorice prin email în data de 20.12.2021 și postarea acestora pe site-ul companiei: <a href="https://apdmgalati.ro/prezentarea-companiei/">https://apdmgalati.ro/prezentarea-companiei/</a>.</li> </ol>
5.2	Reevaluarea obiectivelor specifice, când se constată modificări ale ipotezelor/premiselor care au stat la baza formulării acestora.	Obiectivele specifice și indicatorii de rezultat reevaluați 2022 actualizați în concordanță cu Organigrama valabilă de la data de 02 mai 2022 – în curs de elaborare.
<b>STANDARDUL 6: PLANIFICAREA</b>		
6.1	Planificarea resurselor companiei (umane, financiare, materiale, informaționale)- Elaborarea planurilor anuale și altor documente de planificare specifice departamentelor din cadrul entității	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. BVC 2022 avizat cf. Hot. CA nr. 1/07.01.2022, stabilit de AGA cf. Hot. nr. 1/10.02.2022 și aprobat prin HG nr. 388/23.03.2022;</li> <li>2. PD SCIM 2022 avizat cf. Hot. CM SCIM nr.08/CM SCIM/18.02.2022;</li> <li>3. Program de Investiții Surse Proprii 2022 actualizat, nr.288/SIPE/09.03.2022 avizat cf. Hot. CA nr.1/16.03.2022, nr. 293/SIPE/10.03.2022 avizat cf. Hot. CA nr. 1/18.03.2022, nr. 508/SD/06.05.2022 avizat cf. Hot. CA nr.1/13.05.2022 și nr. 649/SD/04.07.2022 avizat cf. Hot. CA nr.1/08.07.2022;</li> <li>4. Program anual de achiziții sectoriale nr. 9276/22.12.2021 ;</li> <li>5. Planificare reparații nr. 04/04.01.2022</li> <li>6. Planificare Mentenanță nr. 05/04.01.2022</li> <li>7. Plan formare profesională cf. CCM valabil ;</li> <li>8. Plan audit Intern anual 2022 nr. 117/AI/03.12.2021 ;</li> <li>9. Propunere Program de dragaj nr. 16/SIPE/05.01.2022 ;</li> <li>10. Program estimat măsurători hirotehnice nr. 190/SIPE/16.02.2022 ;</li> <li>11. Program de mentenanță semnalizare nr. 5/SIPE/03.01.2022 ;</li> <li>12. Program estimat măsurători hidrografice nr. 1170/SIPE/03.11.2021.</li> </ol>
<b>STANDARDUL 7 - MONITORIZAREA PERFORMANTELOR</b>		
7.1	Implementarea unui sistem de monitorizare și raportare a performanțelor companiei (obiective, ținte/rezultate, indicatori de performanță, descrierea lor, formulă de calcul)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan acțiune implementare neconformități/observații/ recomandări – audit intern SIM CM și audit extern de recertificare a sistemului integrat de management Calitate Mediu nr. 08/10.01.2022 - în curs de implementare ;</li> <li>2. Analiza managerială aferentă anului 2021 nr. 37/11.03.2022;</li> <li>3. În semestrul I 2022 a fost raportat stadiul implementării și dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial pentru următoarea perioadă: ✓ Grad realizare PD SCIM trimestrul I 2022;</li> <li>4. Grad anual de realizare a obiectivelor specifice și indicatorilor de rezultat la nivelul anului 2021 nr. 10/04.03.2022, vizat cf. Hot. CM SCIM nr. 19/28.03.2022 și prezentat în ședința CA cf. Hot. Nr.1/08.04.2022;</li> <li>5. Raport CNR aferent anului 2021, avizat cf. Hot. CA/18.03.2022;</li> <li>6. Raport al Directorului General aferent trim. IV 2021 nr. 30/DG/22.03.2022, prezentat în ședința CA din data de 11.04.2022;</li> <li>7. Raport al Directorului General aferent trim. I 2022 nr. 101/DG/07.06.2022, prezentat în ședința CA din data de 14.06.2022;</li> </ol>

		<p>8. Raport al Consiliului de Administrație aferent sem. II 2021 întocmit în conformitate cu OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, avizat în ședința CA din data de 11.04.2022, și prezentat AGA în ședința din data de 09.05.2022 și postat pe site-ul Companiei  <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/05/Raport%20CA%20sem%20II%202021%20cu%20anexe.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/05/Raport%20CA%20sem%20II%202021%20cu%20anexe.pdf</a> ;</p> <p>9. Raport anual al Consiliului de Administrație aferent anului 2021, avizat în ședința CA din data de 11.04.2022 și postat pe site-ul Companiei  <a href="https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/04/Raport%20anual%20CA%202021%20OUG%20109_2011%20fara%20semnatura.pdf">https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/04/Raport%20anual%20CA%202021%20OUG%20109_2011%20fara%20semnatura.pdf</a></p>
<b>STANDARDUL 8 - MANAGEMENTUL RISCULUI</b>		
8.1	Planificarea, Organizarea, Controlul Riscurilor în scopul realizării eficiente și eficace a obiectivelor companiei.	<p>1. La nivelul companiei se aplică Procedura Managementului riscurilor/oportunităților prin care se stabilește profilul de risc și limita de toleranță la risc pentru toate domeniile vizate: DGPR, SNA, Operaționale și proiecte cu finanțare europeană ;</p> <p>2. Actualizarea Registrului centralizator al riscurilor pentru anul 2022 nr. 13/11.03.2022, care cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registrul centralizator al riscurilor DGPR</li> <li>✓ Registrul centralizator al riscurilor SNA (riscuri de corupție)</li> <li>✓ Registrul centralizator al riscurilor operaționale;</li> </ul> <p>3. Planul măsurilor de control pentru diminuarea riscurilor 2022 nr. 14/14.03.2022 și actualizat, nr. 32/28.06.2022, cf. Organigramă valabilă din 02.05.2022.</p>
8.2	Stabilirea măsurilor de gestionare a riscurilor, monitorizarea modului de gestionare a acestora și actualizarea registrului de riscuri la nivelul CN APDM SA	<p>1. Registrul centralizator al riscurilor pentru anul 2022 nr. 13/CM SCIM/11.03.2022;</p> <p>2. Reevaluare riscuri pentru anul 2021 nr. 01/CM SCIM/17.01.2022;</p> <p>3. Informare anuală 2021 privind procesul de gestionare a riscurilor și monitorizarea performanțelor nr. 11/CM SCIM/10.03.2022 conform prevederilor OSGG nr.600/2018;</p> <p>4. Registrului centralizator al riscurilor pentru anul 2022 nr. 31/28.06.2022, actualizat conform Organigramă valabilă din 02.05.2022.</p> <p>5. Planul măsurilor de control pentru diminuarea riscurilor 2022 nr. 32/28.06.2022, actualizat conform Organigramă valabilă din 02.05.2022.</p>
<b>STANDARDUL 9 - PROCEDURI</b>		
9.1	Elaborarea/actualizarea procedurilor documentate, pentru toate procesele majore, activitățile semnificative pentru care este necesară existența unei documentații scrise, comunicarea procedurilor din cadrul SCIM la nivel de companie	<p>1. La nivelul companiei se aplică Procedura elaborare/ revizii proceduri documentate;</p> <p>2. Diagrama proceselor actualizată 2022 nr. 16/CM SCIM/23.03.2022, avizată cf. Hot. CM SCIM nr. 19/CM SCIM/28.03.2022 și nr. 28/CM SCIM/23.06.2022 avizată cf. Hot. CM SCIM nr. 35/CM SCIM/30.06.2022;</p> <p>3. Lista activităților nr. 09/CM SCIM/22.02.2022 și actualizată nr. 30/CM SCIM/28.06.2022;</p> <p>4. Plan elaborare/revizie proceduri 2022 nr. 15/14.03.2022, avizat cf. Hot. CM SCIM nr. 19/CM SCIM/28.03.2022 și nr. 27/CM SCIM/30.05.2022 avizat cf. Hot. CM SCIM nr.26/CM SCIM/30.05.2022;</p> <p>5. Număr proceduri revizuite: 1 procedură de sistem și 8 proceduri operaționale;</p> <p>6. Lista procedurilor operaționale / de sistem aplicate la nivel de companie, actualizată nr. 18/18.01.2022.</p>
9.2	Analiza și raportarea abaterilor de la proceduri;	<p>1. Instrumente de control intern aplicate la nivel de companie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Procedura Semnalare/gestionare abateri/nereguli</li> </ul>

	<p>Monitorizarea aplicării măsurilor corective;  Identificarea proceselor, activităților și operațiunilor în care funcțiile de inițiere, verificare și aprobare a operațiunilor nu sunt separate și exercitate de persoane diferite;  Analizarea procedurilor elaborate din punct de vedere a asigurării separării atribuțiilor;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registrul de evidenta a sesizarilor/neregulilor</li> <li>✓ Procedura Elaborare/revizie proceduri documentate</li> <li>✓ Procedura Elaborarea/revizuirea fiselor de post</li> </ul> <p>2. Număr de ședințe de lucru organizate de Comisia de Monitorizare a sistemului de control intern managerial = 5 ședințe (18.02.2022, 28.03.2022, 18.04.2022, 30.05.2022, 30.06.2022) ;  3. Componenta Comisiei de Monitorizare a sistemului de control intern a fost modificata prin decizia nr. 127/29.06.2022.</p>
<b>STANDARDUL 10 - SUPRAVEGHEREA</b>		
10.1	<p>Analizarea și supravegherea activităților care implică un grad ridicat de expunere la risc.  Identificarea activităților/operațiunilor având un grad ridicat de expunere la risc</p>	<p>La nivelul companiei conducerea dispune controale interne în puncte cheie, conform relațiilor funcționale definite în ROF și a fiselor de post. Supravegherea este considerată adecvată, conform cerințelor standardului nr. 10, având în vedere următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fiecărui salariat i se comunică atribuțiile, responsabilitățile și limitele de competență atribuite;</li> <li>- se evaluează sistematic activitatea fiecărui salariat;</li> <li>- se aprobă rezultatele activității în diverse etape de realizare a acesteia;</li> <li>- nr. de vize CFPP = 2623 acordate în valoare de 532.727.754,06 lei;</li> <li>- nr. de vize CFPP acordate cu valoare 0 lei = 434</li> <li>- Misiuni CFG: 8</li> <li>- Misiuni Audit Intern: 2</li> </ul>
<b>STANDARDUL 11 - CONTINUITATEA ACTIVITĂȚII</b>		
11.1	<p>Identificarea șiținerea sub control a evenimentelor posibile generatoare de întreruperi în derularea unor activități, stabilirea responsabililor și a Instrumentelor de control intern aferente</p>	<p>1. Plan de măsuri privind asigurarea continuității activităților companiei, actualizat 2022, nr. 10/SMS/11.01.2022.</p>
<b>STANDARDUL 12 - INFORMAREA ȘI COMUNICAREA</b>		
12.1	<p>Asigurarea liberului acces la Informații de interes public, asigurarea relațiilor cu mass media</p>	<p>1. Raportul anual de evaluare a implementării Legii nr.544/2001 pentru anul 2021 nr. 3/CMC/07.01.2022;  2. A fost creat cadrul organizatoric privind protecția informațiilor clasificate la nivel de companie conform Lg. nr.182/2002 și HG nr.585/2002: Decizia internă de constituire a structurii de securitate nr.27/25.03.2020.  3. În semestrul I 2022 s-a asigurat răspunsul la 8 solicitări primite pentru furnizare informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- solicitare Direcția Comunicare și Dialog social nr. 484/25.01.2022, răspuns adresă nr. 656/26.01.2022;</li> <li>- solicitare Faramogul nr. 489/25.01.2022, răspuns adresă nr. 617/25.01.2022;</li> <li>- solicitare Direcția Comunicare și Dialog social nr. 823/07.02.2022, răspuns adresă nr. 1013/08.02.2022;</li> <li>- solicitare Direcția Comunicare și Dialog social nr.1581/14.03.2022, răspuns adresă nr. 2026/16.03.2022;</li> <li>✓ solicitare dl. Alex Costache, jurnalist G4media nr. 3421/08.06.2022, raspuns prin adresa nr. 4318/CMT/15.06.2022;</li> <li>✓ solicitare Direcția Comunicare și Dialog Social (Iulia Marin-</li> </ul>

		<p>Libertatea) nr. 3724/22.06.2022, răspuns prin adresa nr. 4537/CMT/23.06.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ solicitare a dnei Marine Leduc, jurnalista Le Croix, Franta nr. 3421/14.06.2022, raspuns prin adresa nr.4458/22.06.2022;</li> <li>✓ solicitare Directia Comunicare si Dialog (Teleanu Ion- Ziarul Puterea) nr. 3427/08.06.2022, raspuns prin adresa nr. 4224/CMT/09.06.2022.</li> </ul> <p>4. Întâlnirea de lucru cu comunitatea portuară, aferentă trim I 2022, în data de 22.02.202, în trim. II 2022 nu a fost cazul ;</p> <p>7. În semestrul I 2022 au avut loc :</p> <p>Participări diverse :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ În data de 10 martie 2022 a avut loc prima întâlnire de lucru on-line cu reprezentanții Port Governance Agency Serbia ;</li> <li>✓ În data de 6 mai 2022 dna Director General- Marcela Daniela Costea a participat la Adunarea Generala EFIP, organizata in Galati, in calitate de membru activ EFIP si membru asociat UPIR.</li> <li>✓ În perioada 20-22 iunie dna Director General- Marcela Daniela Costea a participat la Simpozionul de specialitate &amp; întâlniri B2B organizat în Bucuresti de catre Camera de Comert si Industrie Romano-Germana (AHK România).</li> </ul> <p>Comunicate de presă 3 – referitor la proiectul Platforma Multimodală Galați, referitor la Începerea execuției lucrărilor aferente proiectului "PORT BRĂILA LUCRĂRI DE INFRASTRUCTURĂ A SECTORULUI PORTUAR DIN INCINTĂ BAZIN DOCURI" și referitor la Delegația Agenției Portului din Serbia alături de Excelența Sa Stefan Tomašević, Ambasadorul Serbiei în vizita la CN APDM.</p> <p>Conferințe de presă 1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ in data de 20.05.2022 dna Director General a participat la o conferinta de presa la Centrul Regional de Afaceri Galati in legatura cu Proiectul aferent Obiectivului investitional 2 –"Platforma Multimodală Galați – Modernizarea infrastructurii rutiere din zona Platformei Multimodale pentru înlăturarea blocajelor în trafic și relocarea unui segment de cale ferată pentru fluidizarea traficului feroviar din zona portuară".</li> </ul>
<b>STANDARDUL 13 - GESTIONAREA DOCUMENTELOR</b>		
13.1	Gestionarea arhivei la nivel de companie	<p>La nivelul companiei sunt aplicate următoarele proceduri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ PS Managementul informațiilor documentate</li> <li>✓ PO Gestionarea fondului arhivistic al companiei</li> <li>✓ PO Registratura companiei</li> </ul> <p>Gestionarea arhivei tehnice a companiei Nomenclator arhivistic nr. SIANGL-707/U din 20.05.2019 aprobat de Arhivele Nationale.</p>
13.2	Înregistrarea/Evidența/ Diseminarea / Comunicarea documentelor, actelor normative	<p>1. La nivel de companie sunt uzitate următoarele Registre principale de evidență :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registrul unic de control la nivel de companie</li> <li>✓ Registrul de luare la cunostinta privind comunicarea actelor normative</li> <li>✓ Registrul Intrari Iesiri al companiei</li> <li>✓ Registre interne Intrari Iesiri compartimente organizatorice</li> <li>✓ Registru eliberare documente arhiva</li> <li>✓ Registre Declaratii de avere/Interese</li> <li>✓ Registru Evidență decizii manageriale</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registru evidentă litigii</li> <li>✓ Registru CFPP</li> </ul> <p>2. Procedura managementul informațiilor documentate;</p> <p>3. A fost creat cadrul organizatoric privind protecția informațiilor clasificate la nivel de companie conform Legii nr. 182/2002 și HG nr. 585/2002: Decizia internă de constituire a structurii de securitate 119/09.08.2021.</p>
13.3	Prelucrarea reglementărilor legale în vigoare cu privire la manipularea, depozitarea și păstrarea documentelor cât și respectarea Regulamentului (UE) GDPR 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal	<p>În vederea dezvoltării măsurilor de Securitate pentru protejarea documentelor împotriva distrugerii, furtului, pierderii, incendiului, a celor privind securitatea informatică etc., conform reglementărilor legale în vigoare, în sem. I 2022 s-au luat următoarele măsuri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. În cadrul Compartimentului IT s-au efectuat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upgrade echipamente de rețea (firewall, switch-uri, servere)</li> <li>• Upgrade sisteme desktop</li> <li>• Măsuri și instrucțiuni de utilizare a echipamentelor IT&amp;C: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Reconfigurări/restricționări acces internet și platforme de lucru</li> <li>◦ Reconfigurări acces la stațiile de lucru</li> <li>◦ Instruirii privind noile amenințări cibernetice</li> </ul> </li> <li>• Inițiere contractare servicii de securitate cibernetică pentru monitorizare conform Legii NIS nr. 362/2018;</li> </ul> </li> <li>2. Referitor la activitățile de arhivare s-au preluat documente de la structuri astfel: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Serviciul Comercial Proces verbal nr. 124/23.03.2022, în total de 25 cutii;</li> <li>• Birou Juridic Proces Verbal nr. 61/30.03.2022, în total de 26 cutii;</li> <li>• Documentele au fost preluate de la Structuri și depozitate la Arhiva CN APDM SA în condiții optime.</li> </ul> </li> <li>3. Din punct de vedere al Situațiilor de Urgență, sunt luate toate măsurile necesare în vederea protejării documentelor.</li> </ol>
13.4	Managementul documentelor de proveniență internă/externă	Implementare soft managementul documentelor – realocat în Bugetul de Investiții pentru anul 2022, termen 31.12.2022. PS Managementul informațiilor documentate.
<b>STANDARDUL 14 - RAPORTAREA CONTABILĂ ȘI FINANCIARĂ</b>		
14.1	Asigurarea bunei desfășurări a proceselor și exercitarea formelor de control intern adecvate, care garantează că datele și informațiile aferente utilizate pentru întocmirea situațiilor contabile anuale și a rapoartelor financiare sunt corecte, complete și furnizate la timp - Elaborarea/actualizarea după caz și existența în sistemul integrat unor proceduri privind organizarea și ținerea la zi a contabilității și de prezentare la termen a situațiilor financiare asupra patrimoniului, precum și a execuției bugetare	<p>La nivel de companie se aplică următoarele manuale/proceduri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Manualul Politicilor contabile</li> <li>✓ Procedura Elaborarea și executia BVC</li> <li>✓ Procedura Politică și procedura de salarizare Personal</li> <li>✓ Procedura Evidența contabilă a cheltuielilor de Personal</li> <li>✓ Procedura Evidența contabilă a stocurilor de materiale, a combustibililor și lubrifianților, a furnizorilor de bunuri/ lucrări/ servicii pentru activitatea de exploatare</li> <li>✓ Procedura Finantarea și evidența contabilă a imobilizărilor corporale/ necorporale, a investițiilor în curs de execuție, a furnizorilor și creditorilor pentru activitatea de investiții</li> <li>✓ Procedura Evidența contabilă a clienților/ debitorilor și a garanțiilor contractuale</li> <li>✓ Procedura Contabilitatea mijloacelor bănești prin casierie și prin bancă</li> <li>✓ Procedura Constituie garanții în numerar</li> <li>✓ Procedura Inventariere patrimoniu propriu și public</li> <li>✓ Procedura Decontarea și evidența contabilă avansurilor de deplasare</li> </ul>

		acordate personalului, a avansurilor pentru procurare materiale, prestări servicii ✓ Procedura Decontarea și evidența contabilă a obligațiilor companiei.
14.2	Organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimonialului aflat în administrarea entității, precum și a execuției bugetare, în vederea asigurării exactității tuturor informațiilor contabile aflate sub controlul conducătorului entității	1. Situații financiare anuale la 31.12.2021, avizate de CA în cadrul ședinței din data de 08.04.2022 Comunicare CA nr. 70/CA/11.04.2022 și aprobate cf. Hot. AGA nr. 2/09.05.2022;; 2. BVC 2022 avizat de CA în ședința din 07.01.2022, stabilit de AGA în ședința din 08.02.2022 și aprobat prin HG nr. 388/23.03.2022 ; 3. Raport de auditare situații contabile anuale nr. 2844/31.03.2022 și nr. 2380/31.03.2022 de intrare în Companie 4. Balanțe lunare.
<b>STANDARDUL 15 - EVALUAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL</b>		
15.1	Elaborarea situațiilor centralizatoare și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării SCIM	Raportarea rezultatelor autoevaluării pentru anul 2021 conf. OSGG nr. 600/2018 : 1. A fost asigurată transmiterea către direcția Transport Naval din cadrul MTI prin adresa nr. 121/06.01.2022 : ✓ Anexa 3 Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2021 nr. 48/20.12.2021 ✓ Anexa 4.2 Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării sistemului de control intern managerial pentru anul 2021 nr. 49/20.12.2021.
15.2	Pregătirea și realizarea autoevaluării sistemului de control intern/managerial 2021 la nivel de companie în vederea stabilirii gradului de conformitate a acestuia cu standardele de CIM	1. Dispoziția internă nr. 41/CM SCIM/18.11.2021 privind efectuarea operațiunilor de autoevaluare anuală a sistemului de control intern managerial; 2. Chestionare anuale de autoevaluare – Anexa 4.1 cf. OSGG 600/2018, 19 structuri organizatorice, transmise 19 chestionare de autoevaluare; 3. Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării nr. 49/CM SCIM/20.12.2021 – Anexa 4.2 cf. OSGG 600/2018; 4. A fost asigurată transmiterea Anexei 4.2 Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării SCIM către direcția Transport Naval din cadrul MTI prin adresa nr. 121/06.01.2022.
15.3	Raportarea anuală asupra sistemului de control intern managerial	A fost asigurată transmiterea către direcția Transport Naval din cadrul MTI prin adresa nr. 121/06.01.2022: Anexa 4.3 – Raport al directorului general asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2021 nr. 120/06.01.2022.
15.4	Transmiterea rapoartelor SCIM conform OSGG nr. 600/2018 către structura de specialitate din cadrul MTI	Anexa 3, Anexa 4.2 și Anexa 4.3 aferente anului 2021 au fost încărcate în platforma dedicată SCIM în data de 10.01.2022.
<b>STANDARDUL 16 - AUDITUL INTERN</b>		
16.1	Elaborarea și implementarea planului de audit funcție de riscurile identificate.	Plan multianual de audit intern nr. 114/27.11.2019; Planul anual de audit intern 2022 nr. 117/03.12.2021.
16.2	Raportarea rezultatelor înregistrate din activitatea de audit intern, inclusiv implementarea acestora.	În semestrul I 2022: 1. Raport anual de audit intern nr. 11/21.01.2022; 2. Au fost desfășurate următoarele misiuni: • Raport nr.32/AI/04.04.2022-Evaluarea modului de organizare și desfășurare a activității specifice în situații de urgență, în



		<p>conformitate cu procedurile operationale aprobate la nivelul companiei ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport nr. 70/AI/20.06.2022- Analiza activității financiar –contabile din cadrul companiei.</li> </ul> <p>3. La finalizarea misiunilor de audit intern, au fost formulate 5 recomandari de imbunatatire a activitatilor auditate.</p>
--	--	--

### 3.2 Sistem Integrat Calitate Mediu

CN APDM SA a implementat si dezvoltat Sistemul Integrat de Management Calitate - Mediu, in conformitate cu cerintele standardelor de referinta ISO 9001:2015 si ISO 14001:2015 in vederea cresterii satisfactiei clientilor companiei, intelegerea cerintelor partilor interesate si respectarea consecventa a acestora, luarea in considerare a proceselor din punct de vedere al valorii adaugate, realizarea efectiva a performantei proceselor si imbunatatirea acestora pe baza evaluarii datelor si informatiilor.

In conformitate cu cerintele standardelor, in vederea mentinerii certificarii sistemului integrat calitate-meniu, in semestrul I 2022 au fost intreprinse urmatoarele actiuni:

Descrierea actiunii	Stadiu
<b>Auditul intern al sistemului integrat calitate-meniu</b>	
Determinarea de măsuri în Planul de actiune privind implementarea rezultatelor auditului intern Calitate Mediu nr. 8/10.01.2022	realizat
<b>Pregătirea documentației in vederea mentinerii certificării sistemului integrat calitate-meniu</b>	
Raport de analiza a gradului de satisfacție a clienților 2021 nr. 13/13.01.2022	realizat
Reevaluare riscuri/opportunități 2021 nr. 01/CMSCIM/17.01.2022 (evaluarea eficacității măsurilor de control care au vizat diminuarea/eliminarea riscurilor)	realizat
Analiza gradului de realizare a obiectivelor specifice si a indicatorilor de rezultat la nivel de companie 2021 nr. 10/CMSCIM/04.03.2022	realizat
Lista centralizatoare a obiectivelor specifice si a indicatorilor de rezultat stabiliți la nivelul CNAPDM SA Galati pentru anul 2022 nr. 12/CMSCIM/10.03.2022	realizat
Analiza Managerială privind sistemul integrat de management nr. 37/11.03.2022.	realizat
Manualul de management integrat calitate mediu editia 8 revizia 1 01.03.2022	realizat
Lista obligatiilor de conformare (inventarierea actelor normative aplicabile activitatilor companiei) nr. 203/22.12.2021	realizat
Lista activităților desfășurate in cadrul CN APDM SA Galati nr. 09/CMSCIM/22.02.2022	realizat
Registrul centralizator nr. 13/CMSCIM/11.03.2022 al riscurilor/opportunităților la nivelul anului 2022	realizat
Planul centralizator nr. 14/CM SCIM/06.06.2022 al măsurilor de control pentru diminuarea riscurilor si valorificarea oportunităților pentru anul 2022	realizat
<b>Mentineria certificării sistemului integrat calitate-meniu prin audit extern</b>	
Plan de audit extern nr. 1804/17.03.2022	realizat
Misiune audit extern sucursala Tulcea 15-16.03.2022	realizat

Misiune audit extern Galati 14.03.2022, 17.03.2022	realizat
Raport de audit extern nr. 2060/17.03.2022	realizat
Plan de acțiune pentru implementarea recomandărilor/ observațiilor/ neconformităților urmare auditului extern al sistemului integrat de management calitate mediu nr. 48/24.03.2022	realizat

Analiza managerială ( nr. 37/11.03.2022) efectuată asupra stadiului și adecvării Sistemului Integrat de Management Calitate Mediu, în raport cu politica în acest domeniu și cu obiectivele stabilite și aprobate a fost pusă la dispoziția organismului de certificare, SC BUREAU VERITAS ROMANIA.

Analiza include evaluarea oportunităților de îmbunătățire, necesităților de schimbare în sistemul integrat de management, inclusiv în politicile și obiectivele companiei.

Analiza managerială s-a făcut asupra :

- Stadiului acțiunilor stabilite la precedenta analiza managerială;
- Modificărilor în aspectele externe și interne care sunt relevante pentru sistemul integrat de management;
- Informațiilor despre performanța și eficacitatea sistemului integrat de management;
- Adecvării resurselor;
- Eficacității acțiunilor întreprinse pentru a trata riscurile și oportunitățile;
- Oportunităților de îmbunătățire;
- Necesităților de modificare a sistemului integrat de management;
- Necesităților de resurse.

În perioada 14-17.03.2022 a avut loc auditul extern de supraveghere pentru evaluarea sistemului integrat de management, cu scopul de a determina conformitatea acestuia cu cerințele standardelor de referință, evaluarea capacității sistemului de management de a asigura conformarea cu cerințele legale, de reglementare și contractuale aplicabile, evaluarea eficacității sistemului de management referitor la îndeplinirea obiectivelor asumate și identificarea zonelor de îmbunătățire potențială a sistemului de management.

**Neconformități – Nu au fost identificate.**

**Observații :**

1. Pregătirea pentru situații de urgență și capacitate de răspuns în cadrul companiei este bine susținută prin dotări specifice, planuri de intervenții și exerciții periodice de simulare a unor situații de urgență posibile (ex. Poluări accidentale). Capacitatea de răspuns a echipelor de intervenție este evaluată și în ceea ce privește timpii de reacție în derularea operațiunilor specifice intervenției în caz de poluare accidentală. Totuși, în Planurile de prevenire și combatere poluări accidentale nu s-a menționat explicit o durată de referință incluzând timpul de reacție la operațiunile care se efectuează într-o astfel de situație de urgență;

**Oportunități de îmbunătățire**

1. O nouă analiză SWOT ar fi indicată, în contextul geo-politic actual și a unei posibile amenințări determinate de războiul din Ucraina ;
2. Simulările de exerciții în cazul unor posibile situații de urgență ar putea lua în considerare și alte exerciții pe componenta "protecție civilă" (ex. atac aerian/atac chimic), prilej de verificare a capacității de răspuns pentru adăpostul de protecție civilă existent în clădirea APDM-Galati.

Urmare auditurilor intern și extern pentru sistemului integrat calitate mediu a rezultat un Plan de acțiune nr. 48/24.03.2022 pentru implementarea recomandărilor/observațiilor .

Obiectivele calității au fost îndeplinite 100%.

❖ Gestionarea documentației SIMCM prin postarea și difuzarea tuturor documentelor SIMCM, actualizarea Listei centralizatoare a documentelor controlate de proveniența internă, verificarea accesibilității la rețeaua intranet, consilierea personalului privind utilizarea documentației SIMCM.

În semestrul I 2022 s-au elaborat revizii/editii ale urmatoarelor documente de provenienta internă:  
PO 2-4-5 Acordarea drepturilor salariale și stabilirea concediului de odihnă ;  
PO 6-1-1 Stimularea financiară a activității desfășurate în cadrul proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile în cadrul POIM ;  
PO 1-1-1 Delegarea de competență/atribuții ;  
PS 3-4-1 Deplasări interne ;  
PO 3-6-4 Încheierea și gestionarea contractelor de prestări servicii;  
PO 2-4-2 Recrutare, selecție, integrare în organizație  
PO 2-4-5 Acordarea drepturilor salariale și a concediilor de odihnă;  
PO 6-1-8 Arhivarea documentelor proiectelor cu finanțare POIM 2014-2020;  
PO 2-3-5 Întreținere/reparații mijloace de transport auto.

### **3.3. Audit Intern**

În semestrul I 2022 s-a elaborat Raportul anual al activității Compartimentului de Audit Intern pe anul 2021, care a fost transmis ulterior Serviciului Audit Public Intern din cadrul MTI.

- Misiunea de audit intern finalizată în trim I 2022 cu tema „Analiza urmării traficului de nave și mărfuri în porturi pentru transmiterea datelor necesare care stau la baza facturării prestațiilor portuare” a avut ca obiectiv verificarea modului de înregistrare a datelor aferente traficului de mărfuri în porturi în zona de activitate a companiei în vederea centralizării acestora.

Au fost formulate 4 propuneri de soluții.

- Misiunea de audit intern cu tema „Evaluarea modului de organizarea și desfășurare a activității specifice în situații de urgență, în conformitate cu procedurile operaționale aprobate la nivelul companiei” s-a desfășurat în perioada 17.01-04.04.2022.

Obiectivele acestei misiuni de asigurare au fost :

1. Analiza modului de organizare și conducere a activităților desfășurate în cadrul compartimentului Securitate și Sănătate în Muncă, Situații de Urgență;
2. Analiza asigurării evaluării/reevaluării riscurilor de accidentare la locurile de muncă din cadrul companiei;
3. Analiza respectării Regulamentului, atribuțiile și funcționarea Celulei de Urgență;
4. Analiza elaborării Planurilor de pregătire, de intervenție de evacuare în domeniul situațiilor de urgență;
5. Evaluarea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial conf. OSGG 600/2018.

Au fost formulate 2 recomandări.

- Misiunea de asigurare cu tema “ Analiza activității financiar –contabile din cadrul companiei ” s-a desfășurat în perioada 07.04.2022 - 20.06.2022

Obiectivele misiunii de audit intern sunt:

1. Analiza modului de organizare și conducere a activităților desfășurate în cadrul serviciului financiar - contabilitate;
2. Analiza privind organizarea registrelor de contabilitate;
3. Evaluarea organizării sistemului de raportare a datelor financiar contabile către management;
4. Fiabilitatea sistemului informatic financiar- contabil;
5. Analiza modului de organizare și efectuarea arhivării documentelor financiar-contabile;
6. Evaluarea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial conf. OSGG 600/2018.

Au fost formulate 3 recomandări.

### **3.4. Control financiar de gestiune**

Programul de control financiar de gestiune pentru semestrul I 2022 a cuprins urmatoarele activitati si obiective:

1. Aplicarea tarifelor practicate de administratie si adoptate conform OG 22/1999 si emiterea facturilor in baza rapoartelor de operare/stationare, confirmari de servicii prestate si analiza urmarii traficului de nave si marfuri in porturi pentru transmiterea datelor necesare care stau la baza facturarii prestatiiilor portuare.
2. Aplicarea respectarii prevederilor legale si a reglementarilor interne privind urmarirea traficului de nave si marfuri in porturi pentru transmiterea datelor necesare care stau la baza facturarii prestatiiilor portuare- port Bralla.  
In urma controlului efectuat au rezultat doua masuri ce au ca termen de implementare data de 31.12.2022.
3. Aplicarea prevederilor legale privind inventarierea bunurilor din domeniul privat al companiei – retele electrice si retele de apa (exterioare), racorduri electrice (mij. fixe).  
Urmare incheierii controlului nu au rezultat masuri sau recomandari.
4. Aplicarea prevederilor legale privind inventarierea bunurilor din domeniul public.  
In urma controlului efectuat a rezultat o masura ce are ca termen de implementare data de 30.07.2022.
5. Fundamentarea proiectului BVC pentru anul 2022.  
In urma incheierii verificarilor nu au rezultat masuri sau recomandari.
6. Modul de aplicare a prevederilor legale privind respectarea regulamentului operatiunilor de casa.
7. Executia bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021.  
In urma incheierii verificarilor nu au rezultat masuri sau recomandari.
8. Fundamentarea rectificarii proiectului de BVC pentru anul 2022, misiune in curs de derulare si in trimestrul III 2022.

### 3.5. CFPP

CFPP exercitat la nivelul CN APDM SA Galati, in semestrul I 2022 a constat in verificarea sistematica a operatiunilor care fac obiectul CFPP din punct de vedere al respectarii prevederilor legale, indeplinirii sub toate aspectele a principiilor/regulilor procedurale/metodologice si incadrarii in limitele si destinatia creditelor bugetare si/sau de angajament – BVC :

- 2623 operatiuni care au primit viza CFPP in valoare de 532.727.754 lei;
- 434 operatiuni care au primit viza CFPP cu valoare 0 lei ;
- zero refuzuri la viza.

### 3.6. Management Resurse Umane

- Printr-un proces transparent au fost initiate 7 selectii de personal pentru ocuparea posturilor devenite vacante, respectiv: 1 post Sef Serviciu Proiecte Europene, 1 post referent proiecte europene, 1 post Director Management Active, 1 post expert achizitii publice, 2 posturi Ingineri, 1 post referent proiecte europene si 1 post reprezentant comercial;
- Pe parcursul Sem I 2022 au fost efectuate 5 angajari pentru : 1 Sef Serviciu Proiecte Europene, 2 posturi referent proiecte europene, 1 Director Management Active, 1 post inginer ;
- In ceea ce priveste formarea profesionala 15 salariatii din cadrul companiei au participat la cursuri de formare profesionala, astfel : curs SNA (1 salariat), pentru curs manager proiect (2 salariatii), prelungire atestat transport marfa,(1 salariat), curs prevenirea si combaterea poluarii (2 salariatii), operator rtf (5 salariatii) curs Ips (1 salariat), curs expert achizitii publice (2 salariatii) , prelungire autorizatie rsvti(1 persoana) , responsabil gestiunea deseurilor (1 persoana) , fiindu-le incheiate acte aditionale la contractele individuale de munca.
- Au fost actualizate 55 fise de post ale salariatilor din cadrul companiei;

- In ceea ce priveste disciplina muncii pe parcursul semestrului I a fost inregistrata o singura sesizare către comisia de disciplina pentru Sef Serviciu Sucursala Braila, anulatã datorita încetarii activitatii prin pensionarea salariatului;
  - Au fost întocmite si vizate carnete de lucru in port, la solicitarea diversilor agenti portuari aflati în jursdictia CN APDM S.A. ;
  - Referitor la fluctuatia de personal de la nivelul semestrului I 2022 , menționăm că 11 salariați din cadrul companiei și-au încetat activitatea astfel: 4 salariați prin acordul ambelor părți, 5 salariați pensionați la limita de vârsta cu reducerea vârstei , din care 2 salariați și-au continuat activitatea in cadrul companiei cumulând pensia cu salariul și 2 salariați în timpul perioadei de probă;
  - In cadrul C.N. APDM S.A. fost evaluati 132 de salariați pentru anul 2021, înregistrându-se urmatoarele rezultate :
    - ✓ Buni performeri (BP) : 99 salariați din care : 27 personal navigant , 11 personal de conducere si 61 personal executie .
    - ✓ Performer exceptional (PA): 24 salariați din care 5 salariați detin functii de conducere ( Director General Adjunct, Director Economic, Sef Serviciu Achiziti, Sef Serviciu Comercial, Contabil Sef si 19 de salariați cu functii de executie, din care 8 personal navigant;
    - ✓ Performer care necesita imbunatatiri (NI): 3 salariați care detin functii de executie (1 reprezentant comercial, un conducator auto, un mecanic fluvial);
    - ✓ 6 salariați din cadrul companiei nu au fost evaluati, datorita faptului ca se aflau in perioada de probă sau in concediu medical cu o durata îndelungata.
- Ca și în anul precedent, se mentin constante evaluarile salariatilor BP (buni performeri) in raport cu obiectivele stabilite.
- ✓ nr. adeverinte specifice activitatii de ru/salarizare eliberate:150 (vechime, medicale, banca/card, etc)

### 3.7. Activitate Comerciala

#### 3.7.1. Contracte comerciale aferente activitatii de exploatare Sem. I 2022

Nr. crt.	Indicator	Numar contracte		
		Inchiriere	Prestatii portuare	Total contracte comerciale
1.	Numar contracte comerciale aflate in derulare	70	124	194
2.	Nou incheiate	0	2	2
3.	Reziliate/ incetate de drept	0	1	1
<b>Total semestrul I 2022</b>		<b>70</b>	<b>125</b>	<b>195</b>

#### 3.7.2. Cifra de afaceri Sem. I 2022

La nivelul semestrului I 2022, veniturile realizate de catre companie sunt :

Nr. crt.	Indicator	Planificat [lei]	Realizat [lei]	Grad realizare Realizat/planificat*100 [%]
1	Venituri din servicii portuare	5.382.269,61	5.270.688,82	97,93%
2	Venituri din servicii exploatare bunuri proprii	348.442,55	663.463,76	190,41%
3	Venituri din alte servicii ( valorificari reziduuri, emitere acorduri/avize etc)	35.168,69	15.526,27	44,15%

	<b>Total Venituri prestări servicii</b>	<b>5.765.880,85</b>	<b>5.949.678,85</b>	<b>103,19%</b>
4	Venituri din închiriere/subconcesiune teren portuar	2.861.717	2.979.297,58	104,11%
5	Venituri din închirieri spații	267.738	284.161,53	106,13%
6	Venituri din închirieri mijloace fixe	47.704	23.836,99	99,96%
	<b>Total Venituri din închirieri</b>	<b>3.177.159</b>	<b>3.287.296,10</b>	<b>103,47%</b>
	<b>TOTAL VENITURI EXPLOATARE trim. II 2022</b>	<b>8.943.039,85</b>	<b>9.236.974,95</b>	<b>103,29%</b>

### 3.7.3. Analiza traficului de marfuri semestrul I 2022

#### CN APDM SA GALATI- Indicatori trafic

Tip trafic	2022 Semestrul I planificat	2022 Semestrul I realizat	Realizat / Planificat Semestrul II - %
Mii tone marfă operate maritim	1.374.069	1.390.605	101,21%
Mii tone marfă operate fluvial	3.268.616	2.824.987	86,43%
Mii tone marfă general	4.642.685	4.215.592	90,80%

#### Portul Galati

Tip trafic	2022 Semestrul I planificat	2022 Semestrul I realizat	Realizat / Planificat Semestrul II - %
Mii tone marfă operate maritim	1.229.793	1.212.322	98,58%
Mii tone marfă operate fluvial	1.909.792	1.483.391	77,68%
Mii tone marfă general	3.139.585	2.695.713	85,87%

#### Portul Braila

Tip trafic	2022 Semestrul I planificat	2022 Semestrul I realizat	Realizat / Planificat Semestrul II - %
Mii tone marfă operate maritim	134.276	170.754	127,17%
Mii tone marfă operate fluvial	231.131	353.846	153,10%
Mii tone marfă general	365.407	524.600	143,57%

#### Portul Tulcea

Tip trafic	2022 Semestrul I planificat	2022 Semestrul I realizat	Realizat / Planificat Semestrul II - %
Mii tone marfă operate maritim	10.000	7.529	75,29%
Mii tone marfă operate fluvial	1.127.693	987.750	87,59%
Mii tone marfă general	1.137.693	995.279	87,49%

### 3.7.4. Garanții contractuale - Sem. I 2022

Nr. crt.	Indicator	Garanții Calculate lei	Garanții Depuse lei	Grad de constituire %
----------	-----------	------------------------	---------------------	-----------------------

1.	Garanții la contractele de închirieri	1.513.867	1.499.787,07	99,07%
2.	Garanții la contractele de prestări servicii	1.227.497,13	1.443.991,38	117,64%
	<b>TOTAL GARANȚII</b>	<b>2.741.364,13</b>	<b>2.943.778,45</b>	<b>107,38%</b>

### 3.7.5. Creante – Sem. I 2022

Planificat la 30.06.2022 – 413 mii lei

Realizat la 30.06.2022 – 411,86 mii lei, din care :

- Creante in litigiu = 364,05 mii lei ;
- Creante exclusiv litigiilor – 47,81 mii lei

### 3.7.6. Gradul de Ocupare a Terenului Portuar - Domeniul Public al Statului - Semestrul I 2022

	Suprafata teren portuar concesionat, conform contract nr. LO/3447/2008* -mp-	Suprafata teren portuar inchiriat - mp -			Grad ocupare teren portuar - % -
		TOTAL din care:	cu contract Inchiriere	cu contract comodat	
<b>TOTAL IN APDMSA</b>	<b>1.188.559,04</b>	<b>1.143.088,68</b>	<b>1.138.957,07</b>	<b>2.490</b>	<b>96,17</b>
din care:					
<b>ZONA GALATI</b>	<b>871.806,00</b>	<b>834.264,72</b>	<b>832.605,72</b>	<b>3,00</b>	<b>95,70</b>
din care:					
- Port Mineralier	204.404,00	204.404,00	204.404,00		100,00
- Port Docuri (CF nr.101116)	207.513,00	205.033,92	205.033,92		98,80
- Port Bazinul Nou	418.189,00	407.371,80	407.371,80		97,41
- Port Comercial (CF nr.105983)	41.700	17.455	17.452	3,00	41,86
<b>SUCURSALA BRAILA</b>	<b>477.478,05</b>	<b>358.875,85</b>	<b>356.388,85</b>	<b>2.487,00</b>	<b>75,16</b>
din care :					
- Port Braila	414.965,00	314.004,85	311.517,85	2.487,00	75,67
- Port Macin	43.745,00	37.865,00	37.865,00		86,55
- Port Smardan	4.367,05	4.217,00	4.217,00		96,56
- Port Harsova	14.401,00	2.789,00	2.789,00		19,36
<b>SUCURSALA TULCEA</b>	<b>209.274,99</b>	<b>149.958,42</b>	<b>149.958,42</b>		<b>71,65</b>
din care:					
- Port Tulcea	87.833,00	60.658,00	60.658,00		69,06
- Port Mahmudia	50.667,00	50.667,00	50.667,00		100,00
- Port Isaccea	49.785,00	27.651,00	27.651,00		55,54
- Port Chilia Veche	20.989,99	11.474,42	11.474,42		54,66

- In portul Comercial Galati terenul neutilizat de 58,14% este reprezentat in principal de alei, parcări, căi de acces etc.
- În portul Brăila terenul neutilizat de 24,84 % reprezintă in principal drumuri de utilitate publica aflate in administrarea APDM conform contractului de concesiune etc.

- În portul Măcin terenul portuar neutilizat de 13,45% reprezintă în principal suprafețe rezultate din parcelarea terenurilor care fac obiectul contractelor în derulare.
- În portul Hârșova terenul neutilizat de 80,64% reprezintă suprafețe care pot fi valorificate prin închiriere.

Conform măsurătorilor cadastrale efectuate de companie, în portul Hârșova au fost identificate următoarele terenuri portuare libere de sarcini:

- Lot I = 650 mp (zona limită cu UAT Hârșova) – licitație publică cu strigare
- Lot II = 2.857 mp, inclusiv platformă betonată) – licitație publică cu strigare
- Lot III = 13 mp – teren ocupat de elemente de suprastructură (garaj) – atribuire directă
- Lot IV = 1.570 mp – teren ocupat de elemente de suprastructură (pensiune, restaurant, terase) – atribuire directă
- Lot V = 110 mp – licitație publică cu strigare – societatea Danube Cruises și-a exprimat intenția de a realiza o investiție pentru a asigura facilități de furnizare apă potabilă la navele de croazieră
- Lot VI = 2.113 mp – licitație publică cu strigare

**TOTAL SUPRAFAȚĂ POSIBIL DE ÎNCHIRIAT = 7.963 mp**

Suprafață conform contract de concesiune = 14.401 mp

Diferența de 3.649 mp ( 14.401 mp - 2.789 mp teren închiriat – 7.963 mp posibil de închiriat) nu poate fi închiriată deoarece aceasta reprezintă drumuri de servitute de acces în port.

- În portul Tulcea terenul neutilizat de 30,94% reprezintă suprafața de teren din Portul Marina care poate fi valorificat prin promovarea unui proiect care să creeze infrastructura și facilități operatorilor portuari/ operatorilor de turism.
- În portul Isaccea terenul neutilizat de 44,46% reprezintă zona inundabilă care actualmente nu poate fi valorificată. După finalizarea proiectului Dezvoltare port Isaccea, suprafața de teren portuar va fi valorificată prin închiriere/subconcesiune, conform legii.
- În portul Chilia Veche terenul neutilizat de 45,34% reprezintă suprafața în zona danei de pasageri care actualmente face obiectul unui proiect de modernizare a infrastructurii promovată de companie (în faza de pregătire a documentației necesare pentru obținerea finanțării).

### 3.7.7. Gradul de ocupare a spațiilor din incinta clădirilor - domeniul privat al C.N. APDM S.A. – Sem. II 2021

	Suprafața Totală Spații , clădiri -mp-	Suprafața închiriată la data de 30.06.2022 -mp-			Grad ocupare Spații Incinta Clădiri -%-
		TOTAL din care:	cu contract închiriere	cu contract comodat	
<b>TOTAL CN-APDM SA</b>	<b>4.370,98</b>	<b>3.059,87</b>	<b>2.243,76</b>	<b>815,61</b>	<b>69,99</b>
Gara Fluvială Galați	1.361,78	1.311,19	1.311,19	0,00	96,28
Gara Fluvială Tulcea	2.546,00	1.625,28	809,67	815,61	63,83
Gara Fluvială Chilia Veche	295,81	0,00	0,00	0,00	0,00
Gara Fluvială Isaccea	166,99	122,90	122,90	0,00	73,59

Diferența suprafețelor neînchiriate de 30,01 % reprezintă:

- 18,74% spații care nu se pot închiria: sedii ale companiei, cai acces (scări, holuri), spațiu acces călători etc.
- 11,27% reprezintă spații posibil de închiriat:
  - o Gara Fluvială Tulcea 197,70 mp etaj II
  - o Gara Fluvială Chilia Veche 295,81 mp (după reabilitare)

Total spații posibil de închiriat = 493,51 mp.

### 3.8. Achiziții



În semestrul I 2022 au fost realizate 228 achiziții sectoriale, în conformitate cu Programul Anual al Achizițiilor Sectoriale 2022 aprobat la nivel de companie, din care:

Nr. crt.	Achiziții Sectoriale Inițiate	Numar Achiziții	Valoare Estimată exclusiv TVA - Lei -	Valoare contractată Lei exclusiv TVA	Economii Inregistrate exclusiv TVA - Lei -
1	Achiziție directă offline	16	108.024	107.095,13	928,87
2	Achiziție directă online	192	720.659,79	574.137,16	146.522,63
	<b>Total achiziții directe</b>	<b>208</b>	<b>828.683,79</b>	<b>681.232,29</b>	<b>147.451,50</b>
	Proceduri simplificate online				
1	Proceduri simplificate online-anulate	4	591.620	-	-
2	Proceduri simplificate online finalizate	6	1.933.415,24	947.233,73	986.180,91
	<b>Total proceduri</b>	<b>10</b>	<b>2.525.035,24</b>	<b>947.233,73</b>	
	Licitații deschise online				
1	Licitații deschise online- în așteptare depunere oferte	2	8.298.751	-	-
2	Licitații deschise online – în evaluare tehnică	3	300.263.543,68	-	-
3	Licitații deschise online finalizate	1	67.710.292	78.901.204,01	-11.190.912,01
	<b>Total licitații</b>	<b>6</b>	<b>376.272.586,68</b>		
	<b>TOTAL ACHIZIȚII</b>	<b>224</b>			

Proceduri simplificate anulate online din lipsa de ofertanți pentru:

1. Acord-cadru de carburanți pe bază de carduri: - Lotul I furnizare benzină fără plumb fără acciză; - Lotul II furnizare benzină fără plumb cu acciză, valoare estimată de 91.620 lei;
2. Servicii de elaborare a Documentației D.A.L.I. pentru,, MODERNIZARE GARA FLUVIALA TULCEA”, valoare estimată de 200.000 lei;
3. Furnizare Autoturism, valoare estimată de 150.000 lei.

Proceduri simplificate realizate online în Trim II pentru:

- Furnizarea Autoturism Full Hybrid cu valoare contractată- 107.834,11 lei;
- Furnizarea Autoturism Autogunoieră cu valoare contractată- 345.000 lei;
- Furnizarea, instalare și punere în funcțiune sistem detectie și avertizare incendiu Gara Fluviala Galati (studiu fezabilitate, proiect tehnic, verificare proiect, avize/autorizații, furnizare, montare cu valoare contractată- 110.094,71 lei);
- Servicii de topografie cu valoare contractată 239.000 lei;
- Acord cadru/ Contract subsecvent nr. 1/ 4077/ 06.06.2022- Lot 1 Servicii de paza Sucursala Galati cu valoare contractata : 67.143,28 lei
- Acord cadru/ Contract subsecvent nr. 1/ 3798/ 25.05.2022- Lot 2 Servicii de paza Sucursala Tulcea cu valoare contractata : 78.161,63 lei.

Licitații deschise realizate online pentru:

- Execuție lucrări din cadrul proiectului Platforma Multimodală Galati – Etapa II –Modernizarea infrastructurii rutiere din zona Platformei Multimodale pentru înlăturarea blocajelor în trafic și relocarea unui segment de cale ferată pentru fluidizarea traficului feroviar din zona portuară cu valoare contractată- 78.901.204,01 lei.

### 3.9. Activitatea Juridică

În semestrul I 2022 au fost depuse diligențele necesare întocmirii actelor procedurale în procesele aflate pe rolul instanțelor de judecată precum și în promovarea de noi acțiuni în instanță, în vederea soluționării favorabile a litigiilor în care este implicată compania și a recuperării debitelor restante.

Acțiunile corespunzătoare fiecărei faze procedurale (cereri de chemare în judecată, întâmpinări, cereri juridice, concluzii, obiecțiuni rapoarte judiciare de expertiza etc.) sunt descrise astfel:

- Dosar nr. 2103/327/2021 – Curtea de Apel Constanța (Recurs)  
Părți: Consiliul Județean Tulcea, UAT Tulcea – Întimați Reclamanți, APDM – Recurent Pârât  
Obiect: acțiune în constatare disjuns din dosar 248/327/2021  
Măsuri întreprinse - depus Recurs
- Dosar nr. 1078/113/2021 – Curtea de Apel Galați (Apel)  
Părți: CN APDM SA Galați – Apelant Pârât, Scarlat Gheorghe – Apelant Reclamant  
Obiect: Contestație decizie de sancționare  
Măsuri întreprinse – depus Apel
- Dosar nr. 2464/121/2019 – Tribunalul Galați (Fond)  
Părți: CN APDM SA Galați, Pârât Reclamant, Tancred – Reclamant Pârât  
Obiect: Executare contract administrativ  
Măsuri întreprinse – depus Precizări
- Dosar nr. 5574/327/2020 – Judecătoria Tulcea (Fond)  
Părți: Vasiliu Alexandru, Chitic Dragoș Oltet – Inculpați, APDM – sucursala Tulcea – Parte vătămată  
Obiect: Furt  
Măsuri întreprinse – depus informații solicitate de către instanță
- Dosar nr. 23257/233/2021 – Judecătoria Galați (Fond)  
Părți: APDM – Reclamant, TB IMPORT EXPORT SRL Galați  
Obiect: Acțiune în răspundere delictuală  
Măsuri întreprinse – depus Precizări
- Dosar nr. 878/44/2021 – Curtea de Apel Galați  
Părți: APDM – Reclamant, MTI-DGOIT BUCUREȘTI – Pârât  
Obiect: Contestație act administrativ fiscal Dec 101/08.11.2021 MTI și a Raportului de Neconformitate nr. 442/20.09.2021  
Măsuri întreprinse – depus Răspuns la Întâmpinare
- Dosar nr. 1078/113/2021 – Curtea de Apel Galați  
Părți: APDM – Apelant Pârât, Scarlat Gheorghe - Apelant Reclamant,  
Obiect: Contestație decizie de sancționare  
Măsuri întreprinse – depus Întâmpinare
- Dosar nr. 22890/233/2021 – Judecătoria Galați  
Părți: APDM – Pârât, Poalelungi Dumitru – Reclamant  
Obiect: Pretenții  
Măsuri întreprinse – depus Întâmpinare
- Dosar nr. 856/121/2022 – Tribunalul Galați  
Părți: APDM – Reclamant, AJOFM - Pârât  
Obiect: Anulare act administrativ Decizia nr. 13598/21.12.2021  
Măsuri întreprinse – depus contestație
- Dosar nr. 2103/327/2021 – Curtea de Apel Constanța  
Părți: APDM – Recurent Pârât, CJ Tulcea, UAT Tulcea  
Obiect: Acțiune în constatare DISJUNS DIN DOSAR 248/327/2021  
Măsuri întreprinse – depus Precizări și Răspuns la Întâmpinare
- Dosar nr. 4348/327/2020 – Judecătoria Tulcea

Părți: APDM – Pârât, CORAL SRL Tulcea - Reclamant

Obiect: Obligație de a face

Măsuri întreprinse – depus Precizări

- Dosar nr. 2464/121/2019 – Tribunalul Galați

Părți: APDM – Pârât, TANCRAID SRL - Reclamant

Obiect: Executare contract administrative

Măsuri întreprinse – depus Obiecțiuni la expertiza tehnică

- Dosar nr. 4249/233/2020 - Tribunalul Galați

Părți: APDM – Intimat Reclamant, TB IMPORT EXPORT SRL Galați – Apelant Pârât

Obiect: Pretenții

Măsuri întreprinse – depus Recurs

- Dosar nr. 4522/121/2020 - Tribunalul Galați

Părți: APDM – Reclamant, DGRFP Galați – Pârât

Obiect: Contestație act administrativ fiscal Decizia nr. 22/P/18.05.2020, Dispoziția nr. 415/05.12.2019

Măsuri întreprinse – depus Recurs

- Dosar nr. 21339/233/2019\* – Curtea de Apel Constanța (Recurs)

Părți: APDM – Reclamant, UAT Chilia Veche – Pârât, MFP si MTI – Intervenient reclamant

Obiect: revendicare imobiliară

Măsuri întreprinse - depus adresă depunere taxa de timbru judiciar

- Dosar nr. 2464/121/2019 – Tribunalul Galați

Părți: APDM – Pârât, TANCRAID SRL - Reclamant

Obiect: Executare contract administrativ

Măsuri întreprinse – depus Precizări

- Dosar nr. 4522/121/2020 - Tribunalul Galați

Părți: APDM – Reclamant, DGRFP Galați – Pârât

Obiect: Contestație act administrativ fiscal Decizia nr. 22/P/18.05.2020, Dispoziția nr. 415/05.12.2019

Măsuri întreprinse – depus adresă depunere taxa de timbru judiciar

- Dosar nr. 23257/233/2021 – Judecătoria Galați (Fond)

Părți: APDM – Reclamant, TB IMPORT EXPORT SRL Galați – Pârât

Obiect: Pretenții

Măsuri întreprinse – depus răspuns la Întâmpinare

- Dosar nr. 395/44/2022 – Curtea de Apel Galați

Părți: INTEGRAL PROFESIONAL SECURITY SRL – Reclamant, APDM – Pârât

Obiect: PLÂNGERE ÎMPOTRIVA DECIZIEI CNSC DEC.CNSC NR.-1053/C6/974/20.05.2022

Măsuri întreprinse – depus Întâmpinare

În semestrul I 2022 am formulat Răspuns la solicitările Poliției Transporturi Navale în următoarele dosare: nr. 282/P/2021, nr. 171/P/2022, nr. 6004/P/2019, nr. 346/P/2022, nr. 2983/P/2020.

#### **DOSARE CÂȘTIGATE ÎN INSTANȚĂ**

- Dosar nr. 878/44/2021 – Curtea de Apel Galați (fond) – Contestatie impotriva deciziei MTI-DGOIT corectie 25% PROIECT PORT BRĂILA INCINTA BAZIN DOCURI  
APDM – Reclamant, MTI-DGOIT – Pârât

Prin Hotărârea nr. 66/19.04.2022 admite acțiunea și se anulează decizia nr.101/09.11.2021 emisă de Direcția Generală Organismul Intermediar pentru Transport din cadrul pârâtului Ministerul Transporturilor și Infrastructurii și Raportul de Neconformitate nr.442/20.09.2021 emisă de DGOIT/DM-Serviciul verificare proceduri achiziții publice din cadrul pârâtului. Exonerează reclamanta de reducerea procentuală de 25%. Obligă pârâtul către reclamantă la plata cheltuielilor de judecată în cuantum de 50 lei, cu drept de recurs în termen de 15 zile de la comunicare.

- Dosar nr. 395/44/2022 – Curtea de Apel Galați - Plângere împotriva deciziei CNSC DEC.CNSC nr.-1053/C6/974/20.05.2022  
INTEGRAL PROFESIONAL SECURITY SRL – Reclamant, APDM - Pârât  
Prin Hotărârea definitivă nr. 668/28.06.2022 instanța respinge ca nefondată plângerea.

#### **DOSARE PIERDUTE ÎN INSTANȚĂ**

- Dosar nr. 4522/121/2020 - TRIBUNAL GALAȚI (fond) – Contestație act administrativ fiscal  
Decizia nr. 22/P/18.05.2020, Dispoziția nr. 415/05.12.2019  
APDM – Reclamant, DGRFP Galați - Pârât  
Prin Hotărârea nr. 108/14.02.2022 se respinge acțiunea APDM ca neîntemeiată, cu drept de recurs în termen de 15 zile de la comunicare. Se va formula recurs în termen după comunicarea sentinței.
- Dosar nr. 4249/233/2020 - TRIBUNAL GALAȚI – Pretenții - APEL  
APDM – Intimat Reclamant, TB IMPORT EXPORT – Apelant Pârât  
Prin Hotărârea nr. 314/16.03.2022 instanța admite apelul formulat de apelanta-pârâtă TB IMPORT EXPORT SRL, în contradictoriu cu CN APDM SA Galați și schimbă în tot sent.civ. nr.7425 din 17.12.2020 pronunțată de Judecătoria Galați, în sensul că, în rejudecare, se admite excepția lipsei calității procesuale active, invocată de pârâtă. Respinge cererea de chemare în judecată formulată de reclamanta CN APDM SA Galați, ca fiind formulată de o persoană lipsită de calitate procesuală activă, cu drept de recurs, în termen de 30 de zile de la comunicare. Se va formula recurs în termen după comunicarea sentinței.
- Dosar nr. 1078/113/2021 - Curtea de Apel Galați – Litigiu de muncă, Contestație decizie de sancționare, APDM – Apelant Pârât, SCARLAT GHEORGHE – Apelant Reclamant - APEL  
Prin Hotărârea nr. 243/29.03.2022 instanța admite apelul declarat de Scarlat Gheorghe și schimbă în parte sentința civilă nr.899/3.12.2021 a Tribunalului Brăila, în sensul că se admite contestația și se anulează în tot decizia nr. 79/10.05.2021 emisă de Compania Națională Administrația Porturilor Dunării Maritime SA, conf.art.252 alin.2 lit.c, Codul Muncii. Obligă pe intimată să restituie reclamantului sumele reținute în baza deciziei nr.79/2021, precum și obligarea pe intimată la plata cheltuielilor de judecată în sumă de 3000 lei, în loc de 1500 lei. Înlătură din sentință definitiv mențiunile contrare prezentei decizii.
- Dosar nr. 2103/327/2021 – Curtea de Apel Constanța (apel) - acțiune în constatare stabilire preț bunuri  
Faleza Tulcea  
APDM – recurent pârât, CONSILIUL JUDEȚEAN Tulcea, UAT Tulcea –intimați reclamânți  
**SOLUȚIA INSTANȚEI**  
Prin Hotărârea definitivă nr. 185/18.05.2022 instanța admite excepția lipsei de interes și respinge apelul ca fiind lipsit de interes.
- Dosar nr. 22890/233/2021 - JUDECĂTORIA GALAȚI (fond) – Pretenții  
POALELUNGI DUMITRU – Reclamant, APDM - Pârât  
Prin Hotărârea nr. 4489/2022 23.06.2022 instanța admite cererea, dispune obligarea pârâtei la plata către reclamant a sumei de 4000 lei reprezentând cheltuieli de judecată efectuate în dosarul nr. 2127/121/2020 și obligă pârâta la plata către reclamant a sumei de 285 de lei cu titlul de cheltuieli de judecată, efectuată în prezentul dosar. Cu drept de apel în termen de 30 de zile de la comunicare.

### **3.10. Activitatea de intretinere/reparații și dezvoltare/modernizare Infrastructura portuara**

#### **3.10.1. ACTIVITATEA DE DRAGAJ**

În perioada 01.01.2022 - 30.06.2022 s-au desfășurat următoarele lucrările de dragaj, în baza avizului de deversare material dragat nr. 2/D/14.02.2022:

<b>Zona Galați:</b> Dana 12 din Port Mineralier Galați	3.624 mcrh	70.631,76 lei
Dana 11 din Port Mineralier Galați	3.993 mcrh	81.776,64 lei
Port Bazinul Nou Galați - Gură Bazin	17.502 mcrh	341.113,98 lei

**Aviz deversare material dragat:**

Port Galați – 2/D/14.02.2022

1.904,17 lei

Port Brăila – 7/D/30.03.2022

1.904,79 lei

**Total Dragaj Realizat:**

Fizic (mcrh)		Valoric (Lei, exclusiv TVA)	
Programat	Realizat	Programat	Realizat
14.679	25.119	315.752,51	497.331,34

**Grad realizare Sem. I 2022:** Fizic = 171,12 % / Valoric = 157,51 %

**3.10.2. MASURATORI HIDROGRAFICE**

În perioada 01.01.2022 - 30.06.2022 s-au realizat măsuratori hidrografice la danele din zona de administrare a CN APDM SA, cu prelucrarea corespunzătoare a datelor și întocmirea schițelor cu adâncimile reduse, astfel:

**Zona Galați:**

✓ Port Mineralier: Danele 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 și 12	110,700 mii mp	11.070,00 lei
✓ Port Docuri: Gură Bazin și Șenal Centru Bazin	34,290 mii mp	3.429,00 lei
✓ Port Comercial: Dana 21	9,500 mii mp	950,00 lei
✓ Port Bazinul Nou: Gură Bazin	49,554 mii mp	4.955,40 lei
<i>Total Galați =</i>	<i>204,044 mii mp</i>	<i>20.404,40 lei</i>

**Zona Brăila:**

✓ Port Brăila: Dana 20	6,000 mii mp	600,00 lei
✓ Port Docuri: Gură Bazin, Șenal Centru Bazin, Danele 35, 36 și 37	54,038 mii mp	5.403,80 lei
✓ Port Bazinul Nou: Gură Bazin	15,777 mii mp	1.577,70 lei
<i>Total Brăila =</i>	<i>60,038 mii mp</i>	<i>6.003,80 lei</i>

**3.10.3. SEMNALIZARE PORTUARA**

S-au efectuat 2 curse de verificare trimestrială a stării tehnice a semnalelor costiere și plutitoare și s-a constatat faptul că, din totalul de 70 de semnale situația este următoarea:

- Port Galați - 34 buc. din care: 8 lipsă, 8 trebuie remediate, 18 sunt pe poziție ;
- Port Brăila - 2 buc. lipsa, 5 pe poziție ;
- Port Hârșova - 6 buc. pe poziție ;
- Zona Tulcea (Port Tulcea, Isaccea, Mahmudia) - 24 buc. din care: 16 pe poziție, 8 există în magazie urmând a fi montate.

Inlocuirea/remedierea semnalelor costiere și plutitoare se va realiza în sem. II 2022.

**3.10.4. INTRETINERE SI REPARATII INFRASTRUCTURA PORTUARA**

În semestrul I 2022 s-a continuat etapa de elaborare/ revizuire a documentelor necesare demarării achiziției serviciilor/ lucrărilor de întreținere și reparații infrastructură portuară:

- curățare banchete și trotuare de aluviuni - zona Galați: contract semnat în data de 30.09.2021, finalizat la 31.03.2022 (s-a încheiat proces verbal de recepție);
- reparații pereți zona Galați, Brăila, Măcin, Bac Smârdan - Chiciu: s-a încheiat un contract de expertiză tehnică a danelor 12-15 și 19-20 Port Comercial Galați, contract 2650/08.04.2022 încheiat cu P.V. predare-primire din 31.05.2022 iar pentru Portul Brăila s-au prorogată în trimestrul IV 2022;
- reparare cheu vertical cu decolmatare aluviuni danele 19, 20 - Port Comercial Galați: prorogată pentru trimestrul IV 2022;
- erbicidare ambrozii și vegetație, inclusiv curățare vegetație în acvatoriu:
  - ✓ Zona Galați: Lichidare focare de ambrozii, contract 3849/26.05.2022, încheiat 17.06.2022 (P.V. de recepție 595/17.06.2022)

✓ Zona Braila : Lichidare focare de ambrozie, contract 3849/26.05.2022, încheiat 17.06.2022(P.V.de recepție 595/17.06.2022)

✓ Zona Tulcea: prorogată pentru trimestrul IV 2022.

Cheltuielile de întreținere și reparații infrastructură portuară planificate pentru trimestrul I 2022 s-au decalat pentru perioada următoare din cauza aprobării cu întârziere a Bugetului rectificat al CN APDM SA.

### 3.10.5. ACȚIUNI PRIVIND MODIFICĂRI CADASTRALE ALE DOMENIULUI PUBLIC CONCESIONAT CN APDM SA.

1. Procedura de achiziție pentru „servicii de topografie” a terenului portuar aflat în concesiunea companiei, care urmează a se închiria agenților economici și a bunurilor private ale companiei a fost în etapa de depunere contestații/ clarificări în perioada martie - aprilie 2022, iar contractul s-a încheiat în luna mai 2022 (contract nr. 3153/02.05.2022).

**Serviciile de topografie constau în derularea următoarelor activități:**

- întocmire de Ortofotoplanuri pentru bunurile publice aflate în concesiunea CN APDM SA;
- întocmire de Ortofotoplanuri pentru bunurile private ale CN APDM SA;
- identificare, măsurare și trasarea geometriei în teren a suprafețelor închiriate sau care urmează a se închiria agenților economici prin contracte de închiriere;
- identificare, trasare în teren și întocmire Planuri de situație/ Schițe a suprafețelor închiriate sau care urmează a se închiria agenților economici prin contracte de închiriere;
- identificare, trasare în teren și întocmire Planuri de situație/ Schițe a terenurilor portuare cu delimitarea și bornarea zonelor închiriate de către agenții economici prin contracte de închiriere;
- rectificări/actualizări ale cartilor funciare, întabulari bunuri private ale CN APDM SA;
- rectificări/actualizări ale cartilor funciare, întabulari bunuri publice ale CN APDM SA;
- întocmire documentație cadastrală de rectificare.

Planurile vor fi anexa la fiecare contract de închiriere teren/ spațiu.

### 2. Reevaluarea domeniului public al statului

Proiectul de HG avizat de către MTI a fost transmis către Ministerul Finanțelor (MF) și către Ministerul de Justiție (MJ), în vederea avizării.

Urmare a solicitărilor de clarificări primite din partea MF, este în derulare corespondența cu MTI în vederea reactualizării bunurilor aferente domeniului public și a obiectelor de inventar.

După obținerea avizării favorabile MF și MJ, proiectul de HG privind reevaluarea domeniului public al statului va fi retransmis către MTI care îl va înainta către Guvern în vederea aprobării și publicării în Monitorul Oficial.

### INVESTIȚII DIN SURSE PROPRII

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Zona Portuară	Program aprobat în ședința CA din 14.06.2022 (mln lei)	Realizat la 30.06.2021 (mii lei)	Grad Realizare Fizic %	Observații
<b>A1. OBIECTIVE/ LUCRĂRI ÎN CONTINUARE</b>						
1	Soluții refacere acoperiș Gara Fluvială Galați	Port Galați	1,050.00	0,00	0%	C+M, asistența tehnică, organizare santier, dirigenție de santier, taxe, avize, cote legale, diverse și neprevăzute
2	Rețea Interioară alimentară cu apă caldă Dunărea danele 13-15	Port Galați	75.00	0,00	0%	Contract nr. 6081/14.09.2021 - în derulare, prelungit în anul 2022 conform act adițional încheiat (s-a elaborat proiectul tehnic)
<b>A2. LUCRĂRI NOI</b>						
1.	Modernizare platforma parcare auto și înlocuire protecție trotuar platforma	Port Galați	400.00	0	0%	Expertiza, DALL, C+M, organizare santier, proiectare, asistența tehnică, expertiza tehnică, dirigenție santier, taxe

	din borduri prefabricate					avize/acorduri/autorizatii, cote legale, diverse . Termen- decembrie 2022.
2.	Modernizare Danele 19-20 Port Galati	Port Galati	900,00	0	0%	Studiu de fezabilitate, C+M, organizare santier, proiectare, asistenta tehnica, expertiza tehnica, dirigenție santier, taxe avize/acorduri/autorizatii, cote legale, diverse. Termen - 2022-2023.
3.	Modernizare Danele 19-20 Port Galati	Port Galati	818,40	0	0%	Documentație de achiziție (Referat de necesitate, Caiet de sarcini) în curs de elaborare în funcție de obținerea Expertizei tehnice (vezi Cap. A3, subcap. b), pct. 5)
4.	Recertificare nava PA 178	Port Galati	428,00	0,00	0%	Termen: decembrie 2022
5.	Recertificare nava PA 177	Port Galati	215,00	0,00	0%	Contract sectorial de servicii nr. 11 (3416/11.05.2022) - prelungire termen: august 2022
6.	Modernizare Gară Fluvială Tulcea	Port Tulcea	500,00	0,00	0%	Obiectivul în valoare totală de 500,00 mii lei, publicare anunt de participare simplificat, termen limita depunere oferte 17.05.2021. Nu s-a depus nicio oferta, se va relua procedura de licitație.
7.	Modernizare Gară Fluvială Isaccea	Port Isaccea	455,00	0,00	0%	Termen Decembrie 2022
8.	Modernizare parc strada portului, Nr. 34, Galati	Port Galati	650,00	0,00	0%	Intocmire documentatie Termen Septembrie 2022
9.	Iluminat pod Gara Fluviala Galati	Port Galati	40,00	15,80	100 %	Obiectiv finalizat, economie inregistrata.
<b>A3. ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII</b>						
<b>a) DOTĂRI INDEPENDENTE</b>						
1	Sistem detecție și avertizare incendiu Gară Fluvială Galați	Galati	140,00	0,00	0%	Obiectiv investițional reprogramat pentru 2022 (s-au purtat discuții cu reprezentanții Direcției Județene de Cultură și s-au efectuat demersurile necesare pentru obținerea vizei expertului, conform solicitării)
2	Sistem detectie video Port Macin, Gura Arman, Turcoaia	Port Braila	230,00	0,00	0%	Procedură de achiziție demarată - în etapa de evaluare oferte.
3	Autoturism hibrid 4x4	Galati	146,00	122,47	100 %	Obiectiv finalizat, economie inregistrata.
4	Autoturism hibrid 4x4 sau 2x4, 5 locuri	Port Galati	150,00	107,83	100 %	Obiectiv finalizat, economie inregistrata.
5	Soft document manager	Galați Brăila, Tulcea	389,25	0,00	0%	Analiza piata si reluare procedura Obiectiv inclus în BVC 2022
6	Autoutilitara preluare deseuri menajere	Galați, Brăila, Tulcea	350,00	0,00	0%	Intocmire documentatie.
7	Reinoire licenta antivirus ESET NOD32	Port Galati	11,60	8,46	100%	Obiectiv finalizat, economie inregistrata
8	Sisteme desktop complete	Port	12,00	10,42	100%	Obiectiv finalizat, economie inregistrata

		Galati				
9	Licente Windows 10 Pro	Port Galati	3,00	2,8	100%	Obiectiv finalizat, economie inregistrata
10	Imprlmanta multifunctionala A3, color	Port Galati	15,00	13,96	100%	Obiectiv finalizat, economie inregistrata
11	Containere Port Macin	Port Tulcea	50,00	40,25	100%	Obiectiv finalizat, economie inregistrata
12	Tableta ReMarkable2	Port Galati	5,00	4,50	100%	Obiectiv finalizat, economie inregistrata
13	Imprimanta Multifunctionala	Port Tulcea	12,00	11,73	100%	Obiectiv finalizat, economie inregistrata
14.	Licente ZWCAD 2022 (STD - 2 buc si PRO-1 buc)	Port Galati	14	11,36	100%	Obiectiv finalizat, economie inregistrata
<b>b) CHELTUIELI PENTRU ELABORAREA STUDIILOR DE PREFERABILITATE, FEZABILITATE A PROIECTELOR SI A ALTOR STUDII AFERENTE OBIECTIVELOR DE INVESTITII</b>						
1	Dezvoltarea sistemului integrat de mediu (strategie, plan de actiune)	Galati, Braila, Tulcea	47,50		100%	Obiectiv finalizat în luna decembrie 2021 (economii înregistrate)
2	Monitorizarea si Dezvoltarea Port Chilla Veche (SF, CF, avize)	Port Chilla Veche	350,00	0,31		Elaborare SF și CF - platile se vor efectua de la Bugetul de Stata - Titlul 55
3	Dezvoltarea sistemului de analiza si impact privind atragerea fluxului de marfuri	Port Galati	381,00	0,00	0%	Documentație de achiziție (Referat de necesitate, Caiet de sarcini) - în lucru.
4	Port Braila - Lucrari de infrastructura a sectorului portuar a frontului de operare la Dunare, adjacent molului	Port Braila	15,00	15,00	100%	Obiectiv finalizat
5	Expertiza tehnica "Lucrări de reparatii - consolidare fronturi portuare Danele 12 + 15 (cheu perat) și Danele 19 + 20 (cheu vertical)	Port Galati	90,00	90,00	100%	Obiectiv finalizat, economie inregistrata.
6	Modernizarea infrastructura portuara si extindere Port Mineralier Galati	Port Galati	466,00	155,01	33,26%	Elaborare SF și CF - platile se vor efectua de la Bugetul de Stat - Titlul 55
<b>c) LUCRĂRI DE FORAJ, CARTAREA TERENULUI, FOTOGRAMETRIE, DETERMINĂRI SEISMOLOGICE, CONSULTANTA, ASISTENTA TEHNICA SI ALTE CHELTUIELI ASIMILATE INVESTIȚIILOR</b>						
1	Cartare zgomot in porturile Galati si Braila	Porturile Galati si Braila	50,00	0,00	0%	Reevaluarea si elaborarea planurilor de actiune destinate gestionarii zgomotului si efectelor acestuia in porturile Galati si Braila (etapa a II-a) - în așteptare.
2	Platforma Multimodala Galati - Etapa I - Modernizarea Infrastructurii Portuare	Portul Galati	195,00	0,50	0%	
2.1	Servicii de audit tehnic al ofertelor tehnice alternative care pot fi depuse in cadrul noii proceduri de licitatie pentru atribuirea contractului	Portul Galati	130,00	0,50	0,38%	Procedura de licitatie pentru executia lucrarilor s-a relansat fara oferte alternative.



	de execuție de lucrări "Lucrări pentru execuția cheului din cadrul proiectului Platforma Multimodală Galați - Etapa I - Modernizarea Infrastructurii portuare"					
2.2	Servicii de consultanță în vederea obținerii și depunerii documentației pentru finanțarea prin POIM 2014-2020 și asistență pe durata evaluării Cererii de finanțare, până la semnarea contractului de finanțare cu Autoritatea de Management	Portul Galați	65,00	0,00	0%	Cerere de finanțare - în lucru (finalizarea este în funcție de Decizia DG Comp la Notificarea proiectului integrat). F01, F23 în curs de elaborare în baza Deciziei DG Comp. HG de aprobare a valorii revizuite a proiectului integrat - în așteptare.
3	Port Braila - Lucrari de infrastructura a sectorului portuar al frontului de operare la Dunare, adiacent molului	Portul Braila	33,00	0,00	0%	
3.1	Servicii de consultanta privind elaborarea cererii de finanțare pentru accesare fonduri europene nerambursabile pentru proiectul „Port Braila - Lucrari de infrastructura a sectorului portuar al frontului de operare la Dunare, adiacent molului"	Portul Braila	33,00	0,00	0%	Cerere de finanțare - în lucru. HG de aprobare a valorii revizuite a proiectului integrat - în așteptare.

### 3.10.6. INVESTITII DIN SURSE ALOCATII BUGETARE

#### 1. Racorduri la utilități - Cheu vertical Dana 31 Port Bazin Docuri Galați

Stadiu realizare obiectiv investițional:

- Contract de prestări servicii nr. 1503/26.02.2021 încheiat cu firma EL MARP Company SRL - în derulare (plati decalate pentru trimestrul II 2022 conform prevederilor contractuale)

**Valoare contract:** 4,827 mii lei, inclusiv TVA

**Durată contract:** 246 luni de la data semnării contractului

**CertIFICATE de urbanism:** nr. 1675/31.12.2021, nr. 1676/31.12.2021 si nr.356/06.04.2022.

**Ordin de începere prestare servicii și execuție lucrări emis în data de 05.03.2021.**

**Rezultate:**

- ✓ Decizia etapei de evaluare inițială nr. 161/03.02.2022 emisă de APM Galați
- ✓ Aviz amplasament favorabil nr. 3050220108605/10.02.2022 emis de DEE România
- ✓ Avizul Statului Major al Apărării nr. DT-710/07.02.2022
- ✓ Aviz nr. 1902/317.273.294/01.02.2022 pentru alimentare cu energie electrică a locului de consum permanent Cheu vertical Dana 31 Port Bazin Docuri - Instalație electrică de utilizare, emis de Distrigaz Sud Rețele
- ✓ Aviz nr. 1671/317.260.394/28.01.2022 pentru alimentare cu energie electrică a locului de consum permanent Cheu vertical Dana 31 Port Bazin Docuri - Instalație electrică de racordare, emis de Distrigaz Sud Rețele

- ✓ Aviz alimentare cu energie electrică a locului de consum permanent Cheu vertical Dana 31 Port Bazin Docuri - Instalație electrică de utilizare nr. 89/25.01.2022, emis de Direcția Județeană pentru Cultură Galați;
- ✓ Aviz alimentare cu energie electrică a locului de consum permanent Cheu vertical Dana 31 Port Bazin Docuri - Instalație electrică de racordare nr. 88/25.01.2022, emis de Direcția Județeană pentru Cultură Galați;
- ✓ Aviz de principiu nr. 82/25.01.2022 pentru alimentare cu energie electrică a locului de consum permanent Cheu vertical Dana 31 Port Bazin Docuri - Instalație electrică de utilizare, emis de Ecosal Galați
- ✓ Aviz de principiu nr. 83/25.01.2022 pentru alimentare cu energie electrică a locului de consum permanent Cheu vertical Dana 31 Port Bazin Docuri - Instalație electrică de racordare, emis de Ecosal Galați
- ✓ Memoriu tehnic pentru realizarea obiectivului Investițional "Alimentare cu energie electrică a locului de consum permanent Cheu vertical Dana 31 Port Bazin Docuri - Reabilitare și modernizare cheu" (Beneficiar DEE România, proiectant EL MARP Company SRL).
- ✓ Aviz CFR favorabil nr.230 / 27.06.2022 pentru lucrarile din cadrul investitiei „Alimentare cu apa cheu vertical Dana 31 – Port Bazin Docuri(reabilitare si modernizare cheu), lucrare ce se executa in zona de protectie a caili ferate Galati Calatori – Port Docuri, zona km CF 1+082”.
- ✓ Aviz favorabil nr.6633 / 28.07.2022 de la ANAR

Avize în curs de obținere, conform cerințelor certificatelor de urbanism menționate mai sus: aviz mediu.

## **2. Studiu de Fezabilitate "Amenajare Dane RO-RO Port Bazinul Nou Galați"**

### **Stadiu realizare obiectiv investițional:**

- Contract sectorial de prestari servicii nr. 7279/19.10.2020 încheiat cu Consitrans SRL Bucuresti avand ca obiect elaborare SF + CF - în derulare

**Valoare contract** = 398,09 mil lei, exclusiv TVA

**Durată contract:** de la data semnării contractului și până la data finalizării evaluării aplicației de finanțare de către AM.

#### **Rezultate:**

- ✓ Studiul de fezabilitate revizuit avizat CTE APDM în ședința din 01.04.2022
- ✓ Acord de Cooperare încheiat între CN APDM și operatorul portuar PBN Logistics în data de 27.02.2022
- ✓ Aprobare CA al CN APDM SA a actului adițional la Acordul de cooperare încheiat între APDM și PBN Logistics și translatarea activităților descrise în AA în documentațiile de atribuire PT+Execuție lucrări și supervizare
- ✓ Pregătire documentație atribuire pentru proiectare tehnică și execuție lucrări în baza studiului de fezabilitate revizuit
- ✓ Aviz CTE MTI nr. 60/69 din 19.05.2022
- ✓ Aviz Consiliu Interministerial - estimare ședință la sfârșitul lunii iulie 2022
- ✓ Avize conform CU în așteptare: aviz gospodărire ape, decizia etapei de încadrare (condiționată de obținerea avizului SGA)
- ✓ F01 în curs de finalizare în vederea transmiterii către MTI DGPET
- ✓ Cerere de finanțare pe POIM 2014-2020 - în curs de revizuire.

## **3. Studiu de Fezabilitate "Modernizare infrastructură portuară și extindere Port Mineralier Galați"**

### **Stadiu realizare obiectiv investițional:**

- Contract sectorial de prestări servicii nr. 3817/31.05.2021 încheiat cu ALLPLAN Proiect SRL având ca obiect elaborarea Studiului de Fezabilitate și scrierea Cererii de finanțare - în derulare;

**Valoare contract** = 525 mil lei, exclusiv TVA

**Durată contract:** de la data semnării contractului și până la data finalizării evaluării aplicației de finanțare de către AM.

**Rezultate:**

- ✓ SF avizat CTE APDM în sedinta din data de 28.01.2022;
- ✓ Documentatie tehnico-economica în lucru în vederea înaintării către CTE MTI DTN pentru obținere aviz;
- ✓ Avize conform CU nr. 158/25.08.2021: în curs de obținere aviz gospodărire ape, aviz de mediu;
- ✓ Aviz CTE MTI nr. 60/69 din 19.05.2022
- ✓ Aviz Consiliu Interministerial - estimare ședință la sfârșitul lunii iulie 2022
- ✓ Avize conform CU în așteptare: aviz gospodărire ape, decizia etapei de încadrare (condiționată de obținerea avizului SGA)
- ✓ F01 în curs de finalizare în vederea transmiterii către MTI DGPET
- ✓ Cerere de finanțare - în lucru.

**4. Studiu de Fezabilitate "Modernizarea și Dezvoltarea Portului Chilia Veche"**

**Stadiu realizare obiectiv investițional:**

- Contract sectorial de prestări servicii nr. 5025/20.07.2021, încheiat cu TECHE Construct Solutions SRL - în derulare

**Valoare contract** = 344,80 mii lei, exclusiv TVA

**Durată contract:** de la data semnării contractului și până la data finalizării evaluării aplicației de finanțare de către AM.

**Rezultate:**

- ✓ SF avizat CTE MTI
- ✓ Cerere de finanțare încărcată în platforma MySMIS în data de 31.05.2022
- ✓ Răspuns în lucru la solicitările de clarificări nr. 1 DGPET primite în data de 21.06.2022
- **Servicii proiectare tehnică și execuție lucrări - în procedură de achiziție**
  - ✓ în etapa de evaluare oferte tehnice
- **Servicii supervizare - documentație de achiziție în lucru**
  - ✓ Calet de sarcini și Referat necesitate în curs de revizuire
- **Avizări:**
  - ✓ OMTI aprobare ITE nr. 212/24.02.2022
  - ✓ F01 avizat la data de 03.06.2022
  - ✓ F23 retransmis către DGPET la data de 21.06.2022 - aprobare în așteptare
  - ✓ Intabulare dana comerciala, în curs de finalizare (certificat de atestare a edificării/ extinderii construcției și certificat de atestare fiscală emise de Primăria Chilia Veche - în așteptare).

**5. Studiu de Fezabilitate "Dezvoltare Port Măcin cu locurile de operare Gura Arman și Turcoaia"**

**Stadiu realizare obiectiv investițional:**

**Valoare proiect:** 80.216.173,37 lei inclusiv TVA

**Durata de execuție a investiției:** SF în lucru

**Activități desfășurate:**

- **Elaborare Studiu de Fezabilitate și Cerere de Finanțare - contract nr. 3112/28.04.2022 în derulare**
  - ✓ Prestator: Teche Construct Solutions
  - ✓ Livrabile în lucru: Devize, Memoriu, ACB, Studii
- **Avizări:**
  - ✓ Certificat de urbanism nr. 63 / 7714 din 28.06.2022
  - ✓ Avize conform CU - în așteptare
  - ✓ Intabulare teren și cheu în punctul de lucru Turcoaia și intabulare pereu în punctul de lucru Gura Arman - în așteptare (contract servicii de intabulare încheiat cu Topominiera - în derulare).

**6. Studiu de Fezabilitate "Dezvoltare Port Mahmudia - Etapa I"**

Valoare estimată = 547 mli lei inclusiv TVA, conform Notei de fundamentare nr. 2843/16.04.2021

**Stadiu realizare obiectiv investițional:**

- Inițierea demersurilor pentru modificarea limitelor zonelor portuare pentru Portul Mahmudia și anume, includerea suprafeței de teren aflată în Inventarul bunurilor din domeniul public (alocată obiectivului investițional "Dezvoltare Port Tulcea - Etapa II") - în așteptare răspuns MTI.

**3.11. ACTIVITATEA DE COMBATAREA POLUARII ÎN PORTURILE GALAȚI, BRAILA ȘI TULCEA**

În semestrul I 2022 s-au asigurat servicii de preluare deșeurilor în program ordonat și la solicitare, atât pentru nave maritime cât și pentru nave de navigație interioară. Astfel, la nivelul CN APDM SA s-au efectuat 792 de preluări de la navele maritime, 829 preluări de la navele de navigație interioară și s-au realizat 575 ore de asistență la transvazarea de produse petroliere în dane specializate. Au fost colectați 14.093 saci de deșeurii menajere, 439 mc de reziduuri de hidrocarburi, 120,01 mc de ape uzate menajere și 2.924 kg de deșeurii periculoase (filtre de ulei, materiale absorbante contaminate și ambalaje contaminate).

Comenzile cu privire la preluarea deșeurilor generate de nave și asistența la transvazarea produselor petroliere au fost realizate 100 %.

Deșeurile preluate de la nave au fost tratate/ eliminate în conformitate cu reglementările în vigoare în proporție de 100 %.

**3.12. ACTIVITATEA SSM/SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI PROTECȚIE CIVILĂ**

Activitatea operațională desfășurată în semestrul I 2022:

- Intocmirea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență și a Planului anual de înțruire-testare pe linie de SSM ;
- Realizarea Planului de evacuare în caz de atac armat ;
- Pregătirea adăpostului și dotarea acestuia în vederea protejării salariaților în vederea unui atac aerian armat ;
- Efectuarea controlului medical anual și la angajare, atât al personalului navigant, cât și al personalului TESA ;
- Instruirea la angajare pe linie de SSM/situații de urgență și consemnarea acestora în fișele individuale de instructaj;
- Asigurarea continuității contractelor de medicina muncii ;
- Actualizarea componentei Comitetului de securitate și sănătate în muncă;
- Asigurarea materialelor de unică folosință, dezinfectante pentru personalul companiei, cât și pentru alte acțiuni organizate de aceasta;
- Testarea anuală a personalului (tesa și navigant) în domeniul situațiilor de urgență/SSM ;
- Controale interne în domeniul situațiilor de urgență/SSM efectuate la sucursale, Serviciul Administrație și Serviciul Exploatare flota și coordonare portuara;
- Asigurarea semnalizării la navele nepropulsate unde acostează navele din apele internaționale în vederea alimentării cu apă și energie electrică;
- Repartizarea echipamentelor individuale de protecție și a materialelor dezinfectante personalului navigant pentru combaterea contaminării biologice ;

**3.13. PROIECTE EUROPENE**

**1. PLATFORMĂ MULTIMODALĂ GALAȚI - MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII PORTUARE AP1, OS 1.3, COD SMIS: 156202 - ÎN PREGĂTIRE**

**Obiectiv general:** promovarea utilizării căilor navigabile interioare și transportul maritim pe coridorul Rin-Dunăre, prin modernizarea infrastructurii portuare de bază și susținerea operațiunilor de transbordare în portul Galați.

**Valoare buget total proiect:** 265.856.724 lei inclusiv TVA

**Durata de execuție a investiției:** 20 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

**Acțiuni desfășurate:**

- **Revizuirea valorii Devizului General** - finalizată
- **Elaborare Cerere de finanțare - contract nr. 2063/18.03.2021 în derulare**
  - ✓ Prestator: PFA Georgescu Simona - Felicia
  - ✓ Cerere de finanțare în curs de finalizare în vederea transmiterii prin intermediul platformei MySMIS
- **Execuție lucrări - în procedură de achiziție**
  - ✓ licitație deschisă, anunț SEAP nr. CN1042026 / 29.04.2022, etapa de evaluare oferte - garanții de participare (termen depunere oferte 21.06.2022)
  - ✓ semnare contract în termen de 15 zile de la primirea Deciziei DG Comp privind ajutorul de stat
- **Supervizare lucrări - contract nr. 590/PMGI/24.06.2019 - în derulare**
  - ✓ Prestator: Asocieria TPF Inginerie & Getinsa Euroestudios (Lider asociere - TPF Inginerie)
- **Avizări:**
  - ✓ Aviz CTE APDM nr. 101/CTE/07.06.2022
  - ✓ Aviz CTE MTI nr. 75/84 din 28.06.2022
  - ✓ Aviz Consiliul Interministerial (CI) - estimare ședință sfârșitul lunii Iulie 2022
  - ✓ HG de aprobare a valorii revizuite a proiectului integrat - în funcție de obținerea avizului CI
  - ✓ Pre-notificarea privind ajutorul de stat referitor la PMG global, la DG COMP - în curs de evaluare
  - ✓ F01, F23 în curs de elaborare în baza Deciziei DG Comp

**2. PLATFORMĂ MULTIMODALĂ GALAȚI - ETAPA II - Modernizarea infrastructurii rutiere din zona platformei multimodale pentru înlăturarea blocajelor în trafic și relocarea unui segment de cale ferată pentru fluidizarea traficului feroviar din zona portuară AP1, OS 1.3, COD SMIS: 120940 - ÎN IMPLEMENTARE**

**Obiectiv general:** consolidarea contribuției căilor navigabile interioare și a porturilor interioare la o rețea europeană durabilă de transport al mărfii printr-o mai bună integrare a portului Galați în cadrul coridorului multimodal Rin-Dunăre și în lanțul logistic multimodal.

**Valoare buget total proiect:** 108.855.223 lei inclusiv TVA

**Durata de execuție a investiției:** 18 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

**Activități desfășurate:**

- **Revizuirea valorii Devizului General** - finalizată
- **Contract de finanțare nr. 78/23.09.2020 - în derulare**
  - ✓ Grad absorbție fonduri europene la 30.06.2022 = 0,10 %
  - ✓ AA1 - în curs de elaborare, după obținere avizare F01
- **Servicii proiectare tehnică - contract nr. 546 / 06.03.2018 în derulare**
  - ✓ Proiectant: Asocieria Acciona Ingineria & Baicons Impex
- **Execuție lucrări - contract nr. 3719/20.05.2022 în derulare**
  - ✓ Executant: Asocieria Tancred & Citadina 98 & Lemacons & Oldroad Construct (Lider asociere Tancred)
  - ✓ Subcontractanți: Arcada Company (infrastructură și suprastructură CF), Gazterm Proiect (rețele distribuție gaze naturale)
- **Supervizare lucrări - contract nr. 7381/19.10.2020 în derulare.**
  - ✓ Supervisor: TPF Inginerie SRL
- **Avizări:**
  - ✓ Aviz CTE APDM nr. 101/CTE/07.06.2022
  - ✓ Aviz CTE MTI nr. 75/84 din 28.06.2022
  - ✓ Consiliu Interministerial - estimare ședință sfârșitul lunii Iulie 2022
  - ✓ HG de aprobare a valorii revizuite a proiectului integrat - în funcție de obținerea avizului CI
  - ✓ Pre-notificarea privind ajutorul de stat referitor la PMG global, la DG COMP - CE - în curs de evaluare, clarificări pre-notificare în lucru DGPET

- ✓ Formularele F01, F23 revizuite aprobate de catre MTI DGPET .

### **3. AMENAJARE DANE RO-RO PORT BAZINUL NOU GALAȚI - AP1, OS 1.3, COD SMIS: 156315 - ÎN PREGĂTIRE**

**Obiectiv general:** consolidarea poziției pe piață și creșterea competitivității portului Galați, prin reabilitarea și modernizarea infrastructurii portuare pe baza structurilor și volumelor de marfă prognozate în concordanță cu cerințele pleței și nevoile operatorilor.

**Valoare buget total proiect:** 136.945,93 mli lei

**Durata de execuție a investiției:** 12 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

**Activitati desfasurate:**

- **Acord de Cooperare** încheiat între CN APDM si operatorul portuar PBN Logistics în data de 27.02.2022
- **Aprobare CA al CN APDM SA** a actului aditional la Acordul de cooperare încheiat între APDM si PBN Logistics si translatarea activitatilor descrise în AA în documentatiile de atribuire PT+Executie lucrari și supervizare
- **Elaborare Studiu de Fezabilitate și Cerere de finanțare - contract nr. 7279/19.10.2020 - în derulare**
  - ✓ Prestator: Consitrans SRL
  - ✓ Studiul de fezabilitate revizuit în vederea obtinerii avizelor CTE APDM, CTE MTI si Consiliu Interministerial
  - ✓ Cerere de finanțare - în curs de revizuire/ completare sectiuni în platforma MySMIS
- **Proiectare tehnica și executie lucrari - procedura de achiziție în lucru**
  - ✓ Pregatire documentatie atribuire pentru proiectare tehnica si executie lucrari în baza studiului de fezabilitate revizuit
- **Avizări:**
  - ✓ Aviz CTE APDM nr. 372/CTE/01.04.2022
  - ✓ Aviz CTE MTI nr. 73/82 din 28.06.2022
  - ✓ Aviz Consiliu Interministerial - estimare ședință la sfârșitul lunii iulie 2022
  - ✓ HG de aprobare revizuire ITE - în funcție de obținerea avizului CI

### **4. LUCRĂRI DE INFRASTRUCTURĂ PORTUARĂ - CHEU DANA 32 PORT DOCURI GALAȚI AP1, OS 1.3, COD SMIS 131354 - ÎN IMPLEMENTARE**

**Obiectiv general:** îmbunătățirea sistemului de transport maritim prin modernizarea cheului existent la dana 32, astfel încât să se permită acostarea directă a navelor și să crească eficiența operațiilor de încărcare-descărcare a navelor

**Valoare totală buget proiect:** 25.245.622,59 lei

**Durata de execuție a investiției:** 21 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

**Activitati desfasurate:**

- **Contract de finanțare nr. 85/18.11.2020 - în derulare**
  - ✓ Grad absorbție fonduri europene la 30.06.2022 = 35,14 %
  - ✓ AA3 / 16.05.2022 privind completare Anexa 6 "Indicatori de etapă", modificare Grafic de rambursare cheltuieli semnate
  - ✓ Propunere modificare contract de finanțare nr. 3893 / 27.05.2022 (AA4), privind asigurarea sumei necesare pentru ajustarea prețurilor și prelungirea duratei contractului de finanțare, trimisă MTI - răspuns în așteptare
- **Proiectare tehnica și executie lucrari - contract nr. 1328/19.02.2021 în derulare**
  - ✓ Executant: Asocierea Vepex & Hidrotehnica Romconstruct & Superquatro Grup & BCPC, Lider - Vepex Com
  - ✓ Lucrari în curs de executie
- **Supervizare lucrări - contract nr. 1329/19.02.2021 în derulare**
  - ✓ Prestator: TPF Inginerie SRL
- **Avizări:** OMT nr. 470/29.01.2019

## 5. MODERNIZARE INFRASTRUCTURA PORTUARA SI EXTINDERE PORT MINERALIER GALATI - AP1, OS 1.3, COD SMIS 155809 - ÎN PREGĂTIRE

**Obiectiv general:** modernizarea infrastructurii de transport naval și realizarea de noi elemente de infrastructură portuară.

**Valoare estimată buget total proiect:** 233.338.381,24 lei inclusiv TVA

**Durata de execuție a investiției:** 20 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

### Activități desfășurate:

- **Elaborare Studiu de Fezabilitate și Cerere de Finanțare nr. 3817/31.05.2021 - în derulare**
  - ✓ Prestator: AllPlan Proiect SRL
  - ✓ Studiu de fezabilitate avizat CTE MTI
  - ✓ Cerere de finanțare în lucru
  - ✓ Deviz general revizuit conform propunerii UIP (cap. stimulare, publicitate, masina electrica), în vederea finalizării bugetului proiectului pentru scrierea CF
- **Proiectare tehnică și execuție lucrări**
  - ✓ Documentație de achiziție (Caiet de sarcini, Referat de necesitate), în lucru
- **Avizări:**
  - ✓ Aviz CTE APDM nr. 127/CTE/28.01.2022
  - ✓ Aviz CTE MTI nr. 60/69 din 19.05.2022
  - ✓ Aviz Consiliu Interministerial - estimare ședință la sfârșitul lunii iulie 2022
  - ✓ Avize conform CU în așteptare: aviz gospodărire ape, decizia etapei de încadrare (condiționate de obținerea avizului SGA)
  - ✓ F01 în curs de finalizare în vederea transmiterii către MTI DGPE.

## 6. PORT BRĂILA - LUCRĂRI DE INFRASTRUCTURĂ A SECTORULUI PORTUAR DIN INCINTA BAZIN DOCURI AP2, OS 2.4, COD SMIS 137306 - ÎN IMPLEMENTARE -

**Obiectiv general:** modernizarea și dezvoltarea Portului Brăila cu scopul de a oferi condiții optime pentru transportul naval de mărfuri, cu scopul de a promova mobilitatea durabilă la nivel național, regional și local, capabil să asigure legături rapide și eficiente cu piețele internaționale, asigurând totodată o infrastructură portuară la standarde europene.

**Valoare totală buget proiect:** 121.156.162,81 lei inclusiv TVA

**Durata de execuție a investiției:** 24 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

### Activități desfășurate:

- **Contract de finanțare nr. 101/03.06.2021 - în derulare**
  - ✓ Grad absorbție fonduri europene la 30.06.2022 = 5,77 %
- **Proiectare și execuție lucrări - contract nr. 4271/16.06.2021 - în derulare**
  - ✓ Executant: Asocieria Hercules & Concivia & Interconstruct (Lider asociere Hercules)
  - ✓ Act Adicional nr. 1 la Acordul de Asociere, cu privire la repartizarea procentelor în asociere care să prevadă efectiv activitățile/ acțiunile cu care și de care ramane responsabil fiecare asociat, respectiv cu evidentierea în Devizul General în funcție de Lucrările Proiectate conform Ordin administrativ de modificare nr. 1 din 22.03.2022
  - ✓ Act adițional nr. 1 la Acordul contractual nr. 4271/16.06.2021 pentru proiectare și execuție lucrări
  - ✓ Notificare de risc comercial transmisă în data de 04.05.2022, conform adresa nr. înreg. APDM 2512/04.05.2022 (notificare clauza 69 Revendicari și decizii, clauza 21 Riscuri excepționale, clauza 66 Forta majora)
  - ✓ Autorizație de construire emisă de Primăria Municipiului Brăila pentru OS la data de 03.01.2022
  - ✓ Acord ISC nr. 461/17.01.2022
  - ✓ Autorizația de Construire nr. 06 / 17.02.2022 eliberată de MTI
  - ✓ Aprobare PT rev.1 (finalizare etapă de proiectare lucrări) la data de 28.02.2022

- ✓ 04.03.2022 Liste cantități de lucrări conform din HG nr. 907/29.11.2016 finalizate la data de 04.03.2022
- ✓ PV predare - primire amplasament și borne de reper nr. 1895/10.03.2022 pentru faza de execuție lucrări încheiat între Beneficiar și Antreprenor
- ✓ Realizare Organizare de Șantier (OS) cu respectarea detaliilor/ aspectelor din Proiectul aprobat pentru OS - DTOE și Autorizare de Construire nr. 1 /03.01.2022 emisa de primaria Braila (imprejumiure finalizata, se lucreaza la echiparea/ mobilarea corespunzatoare a OS)
- ✓ Lucrări finalizate la data de 30.06.2022: organizare de șantier, lucrări hidrotehnice la danele: 31, 32, 34, 35, 38 (progres fizic 12% execuție efectivă + aprovizionare materiale etc, din care, lucrări realizate în șantier cca. 9,96%)
- **Supervizare lucrări - contract nr. 4062/09.06.2021 în derulare**
  - ✓ Prestator: TPF Inginerie
  - ✓ 08.03.2022 - Ordin administrativ pentru începerea etapei de execuție a lucrărilor nr. 02/08.03.2022
  - ✓ 31.03.2022 - Ordin administrativ nr. 02, aprobare de punere în aplicare a Dispoziției de șantier nr. 1/24.03.2022 emisă de proiectantul lucrărilor
- **Servicii de organizare conferințe de presă și furnizare materiale publicitare – contract nr. 8450/02.12.2021 în derulare**
  - ✓ Prestator: Poliprod Serv
  - ✓ adresa DGOIT nr. 2061/18.01.2022 aprobare machete Roll-up, panou afișare temporară, autocolant
  - ✓ pixuri 180 buc, memory stick - 180 buc. receptionate conform PV nr. 390/14.01.2022
  - ✓ autocolant 10x10 cm - 15 buc., plăcuță - 1 buc., roll-up 2 x 0,85 m - 1 buc. receptionate conform PV nr. 1234/11.02.2022
  - ✓ mape - 180 buc., pliante - 45 buc. receptionate conform PV nr. 2332/29.03.2022
  - ✓ panou temporar - 1 buc. receptionat conform PV nr. 878/03.02.2022
  - ✓ **12.04.2022 - organizarea conferinței de presă** realizată cu respectarea tuturor cerințelor contractuale și în concordanță cu regulile de identitate vizuala specifice POIM 2014-2020
  - ✓ la conferința au participat reprezentanți ai autorităților și Instituțiilor publice și private: Primăria Braila, Primaria Galati, Prefectura Brăila, Consiliul Judetean Braila, Consiliul Judetean Galati, Administrația Zonei Libere Braila, Sistemul de Gospodărire a Apelor Brăila, ANR Căpitănia Portului Brăila, TPF Inginerie SRL, Tractebel SA, CNFR Navrom SA, TTS Porturi Fluviale SRL, Tehnonav SNCRN Brăila, ANR Brăila, CLM Brăila, reprezentanți din presă
- **Avizări:** HG nr. 894/22.10.2020.

## **7. PORT BRĂILA - LUCRĂRI DE INFRASTRUCTURĂ A SECTORULUI PORTUAR AL FRONTULUI DE OPERARE LA DUNĂRE, ADIACENT MOLULUI AP2, OS 2.4, COD SMIS 155814 - ÎN PREGĂTIRE**

**Obiectiv general:** integrarea Portului Brăila în fluxul internațional de mărfuri prin modernizarea infrastructurii portuare și a drumurilor de acces interioare în vederea îmbunătățirii capacităților economice ale operatorilor portuari din zona Portului Brăila

**Valoare totală buget proiect:** 126.824.571,15 lei inclusiv TVA

**Durata de execuție a investiției:** 19 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

**Activități desfășurate:**

- **Contract sectorial de prestări servicii Elaborare Studiu de Fezabilitate - contract în derulare**  
Prestator: Consitrans SRL
  - ✓ Studiu de Fezabilitate avizat Consiliu Interministerial (aviz nr. 66 / 23.12.2021)
- **Elaborare Cerere de Finanțare - contract nr. 6672/08.10.2021 în derulare**
  - ✓ Prestator: Teampro Strategy Consulting
  - ✓ Cerere de finanțare în curs de finalizare
- **Proiectare tehnica și execuție lucrări - în procedură de achiziție**
  - ✓ În etapa de evaluare oferte tehnice



- **Servicii de supervizare lucrări - în procedura de achiziție**
  - ✓ postare anunț în SEAP și JOUE
  - ✓ termen limită depunere oferte 11.07.2022
- **Avizari:**
  - ✓ HG nr. 629 / 11.05.2022 aprobare ITE
  - ✓ Certificat de urbanism - prelungire valabilitate obținută conform adresei MTI DTN nr. 23887/1225 din 20.06.2022
  - ✓ F01 avizat MTI DGPET în data de 19.05.2022
- ✓ F23 - în așteptare semnare contract finanțare pentru transmitere către MTI DGPET în vederea aprobării.

#### **8. DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII DE TRAFIC PRIN REAMENAJAREA DANELOR 22/25 PORT BRĂILA, KM 170, ÎN CHEU VERTICAL, PLATFORMĂ, ACCES RUTIER, FERVIAR, ÎNCINTĂ INTERIOARĂ ADIACENTĂ ȘI UTILITĂȚI-PROIECT ÎN PARTENERIAT PUBLIC & PRIVAT**

**Beneficiari: CN APDM SA & TTS PORTURI FLUVIALE**

Acord parteneriat public - privat nr. 2249/26.03.2021

**Valoare buget total proiect: 146.291.799,35 lei inclusiv TVA**

**Stadiu realizare obiectiv investițional:**

- Documentație tehnico - economică finalizată
- Obținere acord notarial conform CU - în așteptare (protocol depus la ABA Buzău Ialomita)

#### **9. DEZVOLTARE PORT TULCEA - ETAPA I AP2, OS 2.4, COD SMIS 131430 - ÎN IMPLEMENTARE**

**Obiectiv general:** creșterea atractivității și accesibilității Portului Tulcea prin asigurarea unui transport navigabil bazat pe principiile durabilității, inovării și securității, capabil să asigure legături rapide și eficiente cu piețele internaționale, pentru fluidizarea maximă a circulației mărfurilor, asigurând totodată o infrastructură portuară la standarde europene în acord cu practicile și politicile UE

**Valoare totală buget proiect = 64.246.210,90 lei inclusiv TVA**

**Durata de execuție a investiției:** 22,5 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

**Activități desfășurate:**

- **Contract de finanțare nr. 72/10.07.2020 - în derulare**
  - ✓ Grad absorbție fonduri europene la 30.06.2022 = 17,32 %
  - ✓ Propunere modificare contract de finanțare (AA2) nr. 1001/07.02.2022 privind modificare Anexa 1 "Grafic de rambursare" trimisă MTI - răspuns în așteptare
- **Proiectare și execuție lucrări - contracte nr. 6276/08.09.2022 Lot I - Port Industrial Tulcea, nr. 6277/08.09.2022 Lot II - Port Comercial - în curs de reziliere**
  - ✓ Executant: Canal Sea Services SRL - Lider asocieri
  - ✓ Notificări Beneficiar nr. 2763/12.04.2022, 3583/17.05.2022, 3584/17.05.2022, 3599/18.05.2022, 3598/18.05.2022, 3600/18.05.2022, 3601/18.05.2022, 3763/24.05.2022, 3764/24.05.2022, 3619/18.05.2022, 3620/18.05.2022
  - ✓ Notificări Antreprenor nr. 1383/15.04.2022, 1384/15.04.2022, 1385/15.04.2022, 1386/15.04.2022, 1388/15.04.2022, 1389/15.04.2022, 1558/02.05.2022, 1559/02.05.2022, 1697/10.05.2022, 1698/10.05.2022, 1764/13.05.2022, 1763/13.05.2022,
  - ✓ Revendicări Antreprenor nr. 1661/09.05.2022, 1662/09.05.2022
  - ✓ **Lucrări finalizate:**
    - organizare șantier
    - mobilizare utilaje în șantier
    - ridicări topo pentru execuție lucrări
    - achiziții materiale și depozitare teava în perimetrul organizării de șantier Port Comercial Tulcea
    - începerea lucrărilor de excavatii piatra Port Comercial
    - lucrări bransare apă (sapături) Port Comercial

- defrișare vegetație dana fluvială Port Industrial
- **Supervizare proiectare și execuție lucrări - contracte nr. 8539/ 26.11.2020 Lot I - Port Industrial, nr. 8538/26.11.2020 Lot II - Port Comercial - în derulare**
  - ✓ Prestator: Pegasus Engineering
  - ✓ Notificări Supervisor nr. 014CS\_PGCNAPDM\_Dir\_Port Industrial Tulcea Et.I//0133L/20.05.2022, 015CS\_PGCNAPDM\_Dir\_Port Comercial Tulcea Et. I//0136L/20.05.2022, 014CS\_PGCNAPDM\_Dir\_Port Industrial Tulcea Et.I//0134L/26.05.2022, 015CS\_PGCNAPDM\_Dir\_Port Comercial Tulcea Et. I//0137L/26.05.2022, 014CS\_PGCNAPDM\_Dir\_Port Industrial Tulcea Et.I//0137L/02.06.2022, 015CS\_PGCNAPDM\_Dir\_Port Comercial Tulcea Et. I//0140L/02.06.2022, 015CS\_PGCNAPDM\_Dir\_Port Comercial Tulcea Et. I//0138L/02.06.2022, 014CS\_PGCNAPDM\_Dir\_Port Industrial Tulcea Et.I//0138L/14.06.2022, 015CS\_PGCNAPDM\_Dir\_Port Comercial Tulcea Et.I//0141L/14.06.2022
  - ✓ Raportul Supervisorului privind impactul creșterii preturilor și reechilibrarea contractuala nr. 1/23.06.2022
- **Servicii de audit financiar - contract nr. 9574/23.12.2020 în derulare**
  - ✓ Consult Expert Auditor SRL
- ✓ Livrabile (rapoarte audit financiar) în grafic.

#### 10. DEZVOLTARE PORT ISACCEA - REABILITARE ȘI MODERNIZARE INFRASTRUCTURĂ PORTUARĂ AP2, OS 2.4, COD SMIS 155273 - ÎN IMPLEMENTARE

**Obiectiv general:** modernizarea portului Isăccea până în anul 2022, prin reabilitarea și modernizarea infrastructurii existente și realizarea de lucrări de dragaj în vederea asigurării adâncimii de navigație la danele de acostare.

**Valoare buget total proiect:** 18.156.409,03 lei inclusiv TVA

**Durata de execuție a investiției:** 21 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

**Activități desfășurate:**

- **Contract de finanțare nr. 65/14.04.2020 - în derulare**
  - ✓ Grad absorbție fonduri europene la 30.06.2022 = 65,84 %
  - ✓ AA3 la Contractului de finanțare în curs de încărcare în MySMIS (în așteptare deblocare secțiunii MySMIS de către DGPET)
- **Proiectare și execuție lucrări - contract nr. 5350/06.08.2020 în derulare**
  - ✓ Executant: Asocieria Vepex Vom & Hidrotehnica Romconstruct & Superquatro Grup & Biroul de consultanță proiectare în construcții (Lider asocierie VEPEX COM)
  - ✓ Lucrări în curs de execuție, conform Grafic
- **Servicii de supervizare lucrări - contract nr. 8287/23.11.2020 în derulare**
  - ✓ Prestator: TPF Inginerie
- **Servicii de audit financiar - contract nr 4535/ 30.06.2021 în derulare**
  - ✓ Prestator: Premier Soft Audit
  - ✓ Livrabile (rapoarte audit financiar) în grafic
- **Avizări:**
  - ✓ OMTI 1341/22.10.2021 re aprobare ITE.

#### 11. MODERNIZAREA ȘI DEZVOLTAREA PORTULUI CHILIA VECHĂ AP2, OS 2.4, COD SMIS 155273 - ÎN PREGĂTIRE

**Obiectiv general:** modernizarea infrastructurii de transport naval și realizarea de noi elemente de infrastructură portuara

**Valoare proiect:** 38.819.617,34 lei inclusiv TVA

**Durata de execuție a investiției:** 12 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

**Activități desfășurate:**

- **Elaborare Studiu de Fezabilitate și Cerere de Finanțare - contract nr. 5025/20.07.2021 în derulare**

- ✓ Prestator: Teche Construct Solutions
- ✓ SF avizat CTE MTI
- ✓ Cerere de finantare încărcată în platforma MySMIS în data de 31.05.2022
- ✓ Răspuns în lucru la solicitările de clarificări nr. 1 DGPET primite în data de 21.06.2022
- **Serviciul proiectare tehnică și execuție lucrări - în procedură de achiziție**
  - ✓ în etapa de evaluare oferte tehnice
  - ✓ Caiet de sarcini nr. 281/SIPE/09.03.2022
  - ✓ Referat de necesitate nr. 282/SIPE/09.03.2022
- **Serviciul supervizare - documentație de achiziție în lucru**
  - ✓ Caiet de sarcini și Referat necesitate în curs de revizuire
- **Avizări:**
  - ✓ OMTI aprobare ITE nr. 212/24.02.2022
  - ✓ F01 avizat la data de 03.06.2022
  - ✓ F23 retransmis către DGPET la data de 21.06.2022 - aprobare în așteptare
  - ✓ Intabulare dana comerciala, în curs de finalizare (certificat de atestare a edificării/ extinderii construcției și certificat de atestare fiscală emise de Primăria Chilia Veche - în așteptare).

## 12. DEZVOLTARE PORT MĂCIN CU LOCURILE DE OPERARE GURA ARMAN ȘI TURCOAIA AP2, OS 2.4 - ÎN PREGĂTIRE

**Obiectiv general:** modernizarea infrastructurii de transport naval și realizarea de noi elemente de infrastructură portuară

**Valoare proiect:** 80.216.173,37 lei inclusiv TVA

**Durata de execuție a investiției:** SF în lucru

**Activități desfășurate:**

- **Elaborare Studiu de Fezabilitate și Cerere de Finanțare - contract nr. 3112/28.04.2022 în derulare**
  - ✓ Prestator: Teche Construct Solutions
  - ✓ Livrabile în lucru: Devize, Memoriu, ACB, Studii
- **Avizări:**
  - ✓ Certificat de urbanism nr. 63 / 7714 din 28.06.2022
  - ✓ Avize conform CU - în așteptare
  - ✓ Intabulare teren și cheu în punctul de lucru Turcoaia și intabulare pereu în punctul de lucru Gura Arman - în așteptare (contract servicii de intabulare încheiat cu Topominiera - în derulare).

## 13. DEZVOLTARE PORT MAHMUDIA - ETAPA I - AP2, OS 2.4 - ÎN PREGĂTIRE

**Obiectiv general:** modernizarea infrastructurii de transport naval și realizarea de noi elemente de infrastructură portuară.

**Valoare buget total proiect = 15 mil. Euro (estimat)**

**Activități desfășurate:**

- Inițierea demersurilor pentru modificarea limitelor zonelor portuare pentru Portul Mahmudia și anume, includerea suprafeței de teren aflată în Inventarul bunurilor din domeniul public (alocată obiectivului investițional "Dezvoltare Port Tulcea - Etapa II") - în așteptare răspuns MTI.

**Raportarea stadiului proiectelor cu finanțare europeană conform cerințelor de raportare impuse de autoritățile abilitate în domeniu (MTI, MFE, MFP etc):**

- Anexa nr. 2 la OUG nr. 88/2013 pentru promovarea proiectului "Port Brăila - lucrări de infrastructură portuară a sectorului portuar al frontului de operare la Dunăre, adiacent molului" în Lista proiectelor de investiții publice semnificative (pentru emitere HG aprobare indicatori tehnico-economici)

- Anexele 2 și 3 la HG nr. 225/2014 pentru proiectele de investiții publice semnificative:

- ✓ Platformă Multimodală Galați - înlăturarea blocajelor majore prin modernizarea infrastructurii existente și asigurarea conexiunilor lipsă pentru rețeaua centrală Rhin - Dunăre/ Alpi;
- ✓ Port Brăila - Lucrări de Infrastructură a Sectorului Portuar din Incintă Bazin Docuri;
- ✓ Port Brăila - lucrări de infrastructură portuară a sectorului portuar al frontului de operare la Dunăre, adiacent molului.
- Anexele 2 și 3 la HG nr. 225/2014 revizuite pentru proiectele de investiții publice semnificative:
  - ✓ Platformă Multimodală Galați - înlăturarea blocajelor majore prin modernizarea infrastructurii existente și asigurarea conexiunilor lipsă pentru rețeaua centrală Rhin - Dunăre/ Alpi;
  - ✓ Port Brăila - Lucrări de Infrastructură a Sectorului Portuar din Incintă Bazin Docuri;
 și calendare de implementare actualizate
- Raportare lunară plăți eligibile pentru proiectele CN APDM SA finanțate prin intermediul POIM 2014-2020 (ianuarie, februarie, martie, aprilie, mai, iunie 2022):
  - ✓ Dezvoltare Port Isaccea - Reabilitare și modernizare infrastructură portuară
  - ✓ Dezvoltare Port Tulcea - Etapa I
  - ✓ Platformă Multimodală Galați - Etapa II "Modernizarea infrastructurii rutiere din zona Platformei Multimodale pentru înlăturarea blocajelor în trafic și relocarea unui segment de cale ferată pentru fluidizarea traficului feroviar din zona portuară"
  - ✓ Lucrări de infrastructură portuară Cheu Dana 32 Port Docuri Galați
  - ✓ Port Brăila - Lucrări de infrastructura portuara a sectorului portuar din incinta Bazin Docuri
- Raportare lunară Monitorizare proiecte de investiții în infrastructură navală:
  - ✓ Platformă Multimodală Galați - Etapa II "Modernizarea infrastructurii rutiere din zona Platformei Multimodale pentru înlăturarea blocajelor în trafic și relocarea unui segment de cale ferată pentru fluidizarea traficului feroviar din zona portuară"
  - ✓ Lucrări de infrastructură portuară Cheu Dana 32 Port Docuri Galați
  - ✓ Port Brăila - Lucrări de infrastructura portuara a sectorului portuar din incinta Bazin Docuri
  - ✓ Dezvoltare Port Tulcea - Etapa I
  - ✓ Dezvoltare Port Isaccea - Reabilitare și modernizare infrastructură portuară
- Raportare lunară Program Guvernare Sector Naval
- Estimări lunare ale Cererilor de rambursare detaliate pe fiecare proiect din portofoliul CN APDM SA, pentru sem. II 2022 – 2023
- Monitorizare proiecte de investiții în infrastructură navală - luna Mai 2022
- Gradul de absorbție al fondurilor europene (situație lunară, grad absorbție calculat de la începutul anului)

**Gestionarea aplicațiilor de monitorizare și raportare a stadiului proiectelor la nivel de companie pentru proiectele aflate în evaluare/ implementare în cadrul programelor care asigură finanțarea acestora în semestrul I 2022:**

- 13 cereri de rambursare încărcate în MySMIS
- 9 rapoarte de progres încărcate în MySMIS
- 3 contracte de finanțare/acte adiționale încărcate în MySMIS
- 1 cerere de finanțare încărcate în MySMIS.

**Monitorizarea stadiului proiectelor în pregătire / derulare:**

Monitorizarea stadiului proiectelor în pregătire / derulare se reflectă în Anexa 1 "Stadiul Proiectelor în curs de Implementare / Pregătire" actualizată la data de 30.06.2022.

Întocmire referate/ decizii constituire/ modificare componentă UIP-uri conform solicitărilor UIP aprobate de conducerea companiei și actualizare Situație "Componentă UIP-uri" ori de câte ori este cazul.

**Coordonarea procesului de pregătire și implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă:**

În procesul de pregătire și implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă, personalul din cadrul Serviciului Proiecte Europene oferă consultanță membrilor UIP, conform solicitărilor și expertizei deținute.

De asemenea, platforma [Reglementări Proiecte Europene], este actualizată cu reglementările nou apărute în domeniul proiectelor europene, fiind aduse la cunoștința UIP-urilor, ori de câte ori este cazul.

**Identificarea programelor de finanțare din fonduri UE pentru activități/ acțiuni eligibile de interes pentru companie:**

- **Horizon Europe Call on Smart enforcement (HORIZON-CL5-2022-D6-02-03)**

Analiza posibilitate accesare granturi prin apelul HORIZON-CL5-2022-D6-02-03. Apelul face referire la digitalizarea transportului rutier de utilitate publica si se concentrează pe dezvoltarea unor soluții inovatoare care să permită autorităților de aplicare a legii să acceseze direct și în timp real toate informațiile relevante necesare în temeiul diferitelor acte legislative (Reg 561/2006, 165/2014, 1072/2009, 1073/2009 etc.). Soluțiile tehnice trebuie să țină seama de activitatea desfășurată în cadrul Forumului pentru Transport și Logistică digitală (DTLF).

- Participare online la conferinta « **CPMR BBSC: MINE-EMI Final Conference in Brussels** ».

Conferinta din data de 29 iunie 2022 cu subiectul "MINE-EMI - Conferința finală a proiectului privind educația maritimă și competențele cheie necesare pentru o carieră de succes" (*MINE-EMI Project's Final Conference today, on maritime education and key competences and skills needed for a successful career*) s-a desfasurat in sistem hibrid si fost moderata de dl Stavros Kalagnomos – Secretar Executiv al Comisiei CPMR Balcani si Marea Neagra si dna Yana Popova – Director Proiecte si Programe Marine Cluster Bulgaria si partener MINE-EMI.

Ideea generala a intregii conferinte a fost dezvoltarea porturilor maritime, care se poate realiza avand la baza stransa colaborare PORTURI – UNIVERSITATI – INDUSTRIE – COMUNITATE.

Fiecare prezentare a fost realizata avand la baza informatii despre dezvoltarea porturilor de-a lungul timpului, relatia cu industria si universitatile din zona si comunitatea din care face parte portul.

Minuta conferintei a fost pusa la dispozitie de prganizatori in mediul online:

<https://cpmr-balkan-blacksea.org/event/multiplier-event-of-the-maritime-innovative-network-of-education-for-emerging-maritime-issues-mine-emi-project-3/>

#### **CAP. 4. TRANZACTII CONFORM ART. 52 DIN OUG NR. 109 / 2011**

In semestrul I 2022 nu s-au inregistrat tranzactii conform art. 52 din OUG nr. 109 / 2011.

#### **CAP. 5. PERFORMANTE FINANCIARE / ANALIZA REALIZARII PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI LA DATA DE 30.06.2022 SI ANEXE**

Pentru perioada 01.01.2022 – 30.06.2022, CN APDM SA Galați și-a propus, prin bugetul de venituri și cheltuieli, un **profit brut** în sumă de 755,01 mii lei, realizând 2414,43 mii lei, cu 219,79% (1659,42 mii lei) mai mult față de program, compania înregistrând o rentabilitate la cifra de afaceri de 26,07%, cu 210,68% peste program.

La data 30.06.2022 compania a înregistrat **venituri totale** în sumă de 11.499,78 mii lei, cu 1,47% (166,99 mii lei) peste program, astfel:

**Veniturile din servicii prestate** cu valoarea de 5.934,15 mii lei, cu pondere mare în totalul veniturilor (51,60%) s-au realizat cu 9,28% (503,88 mii lei) peste program, motivat de:

- traficul maritim s-a realizat peste program (101,20%), creșterea se datorează îndeosebi pieței exportului de laminate, fier vechi și produse cerealiere și pieței importului de materii prime care deservesc industria siderurgică prin transportarea unei cantități duble de marfă față de transportul fluvial, în primul semestru al acestui an.

- traficul fluvial a înregistrat o scădere cu 13,57% față de nivelul planificat datorită contextului geo politic actual din Ucraina care a generat o reconfigurare a lanțurilor logistice de mărfuri din regiunea Ucraina, respectiv piața exporturilor de cereale se derulează prin rutele Reni/Izmail – Constanța pe transport fluvial, rute care nu includ și porturile fluviale românești.

**Veniturile din redevențe și chirii**, cu o pondere de 28,79% în veniturile totale, s-au realizat cu 2,42% (78,28 mii lei) peste programul perioadei analizate, ca urmare a fluctuației cursului valutar și negocierilor încheiate față de nivelul contractual existent (de ex. negociere teren portuar Hercules Brăila cu preț închiriere de la 0,122 eur/mp/lună la 0,151 eur/mp/lună, negociere spații la suc. Tulcea preț de închiriere suplimentar cu 1 eur/mp/lună față de nivelul contractual la o suprafață de 88,70 mp, negociere spațiu Navrom Galați de la 0,056 eur/mp la 1,71 eur/mp/lună la o suprafață de 956 mp).

**Alte venituri** – s-au realizat cu 94,84% (318,28 mii lei) sub program, ca urmare a preluării unei cantități de reziduri de hidrocarburi mai mică decât nivelul programat și s-au eliberat mai puține avize/acorduri decât cele estimate la fundamentarea bugetului.

**Alte venituri din exploatare** au înregistrat o scădere de 27,65% (576,05 mii lei) față de nivelul planificat din cauza plafonării prețului la energia electrică, respectiv de la 1,95 lei/kw la momentul planificării BVC 2022 la pretul de 0,84 lei/kw în perioada ianuarie-iunie 2022.

Situația realizării veniturilor din producția vândută la data de 30.06.2022 (cifra de afaceri) în cuantum de 9.262,62 mii lei este prezentată detaliat pe porturi și pe tipuri de tarife în Anexa 4.

**Veniturile financiare** cu o pondere de 6,35% în totalul veniturilor, s-au realizat cu 190,98% (479,16 mii lei) peste program, pe fondul înregistrării unor diferențe de curs valutar peste nivelul programat.

La data de 30.06.2022 CN APDM SA Galați a înregistrat **cheltuieli totale** în sumă de 9.085,35 mii lei, cu 14,11% (1.492,43 mii lei) mai puțin față de program, astfel:

**A. Cheltuieli cu bunuri și servicii** – s-au realizat cu 35,02% (1.242,52 mii lei) sub program, astfel:

**A1. Cheltuieli privind stocurile** - s-au realizat cu 53,23% (932,89 mii lei) mai puțin față de program, motivat de faptul că :

- materialele consumabile au fost achiziționate în funcție de necesități, fără a afecta activitatea structurilor funcționale;

- cheltuielile cu piesele de schimb și cu obiectele de inventar nu au fost realizate la nivelul programului, ca urmare a unei exploatare optime a mijloacelor de transport naval și auto, precum și a echipamentelor din dotare;

- cheltuielile privind energia nu s-au înregistrat la nivelul programat datorită nefacturării de către furnizorul de energie electrică la termen.

**A2. Cheltuieli privind serviciile executate de terți** - s-au realizat cu 42,66% (284,65 mii lei) peste program, astfel:

- cheltuielile de întreținere și reparații s-au realizat cu 53,35% (309,77 mii lei) mai mult față de sumele prognozate, din care:

- a) cheltuielile aferente infrastructurii portuare (dragaj, măsurători hidrografice, semnalizări, întreținere și reparații, ierbicidare) - s-au realizat în cuantum de 758,10 mii lei, cu 408,20 mii lei mai mult față de program, în principal, datorită faptului că s-au realizat cheltuielile cu dragajul și cu măsurătorile hidrografice aferente mai mult față de nivelul programat în această perioadă de raportare, cotele apelor Dunării permițând acest lucru.

- b) alte cheltuieli cu întreținerea și reparațiile -s-au realizat în proporție de 57,34% respectiv 132,31 mii lei, cu 98,44 mii lei mai puțin față de program, pe fondul unei bune exploatare a instalațiilor și a echipamentelor IT. Lucrările de reparații și zugrăveli grupuri sanitare de la etajul 2- Gara Fluvială Galați, în cuantum de 50 mii lei, se vor efectua în următoarele 3 luni, procedura de achiziție fiind finalizată în 17 iunie .

- cheltuielile privind primele de asigurare s-au realizat cu 29,18% (25,09 mii lei) mai puțin față de program, datorită contractării de prime de asigurare la un nivel mai scăzut decât cel bugetat pentru clădiri și mijloace de transport.

**A3. Cheltuieli cu alte servicii executate de terți** – s-au realizat cu 52,68 % (594,28 mii lei) sub program, astfel:

- cheltuielile totale de deplasare s-au realizat cu 72,19% (120,71 mii lei) mai puțin față de program, datorită nerealizării deplasărilor externe programate pentru perioada analizată.

- cheltuieli cu formarea profesională s-au realizat cu 36,47% (9,68 mil lei) sub program deoarece au participat la cursurile de formare profesională un număr mai mic de salariați față de cel planificat;
- alte cheltuieli s-au realizat cu 66,30% (463,83 mii lei) sub program, în principal, motivat de faptul că:
  - a) cheltuielile cu manevre portuare programate, în cuantum de 13,50 mil lei, nu s-au realizat datorită condițiilor meteo favorabile;
  - b) cheltuielile cu auditul IT și securitate cibernetică cu valoarea estimată de 122,10 mii lei s-au realizat la nivelul de 26,60 mii lei cu 95,50 mii lei mai puțin decât valoarea previzionată pentru perioada analizată, deoarece a reușit o economie în urma procedurii de achiziție, contractul fiind semnat cu o valoare mult mai mică, 33,60 mii lei anual;
  - c) serviciile de deratizare, dezinfecție realizate la nivelul necesităților, respectiv în valoare de 2,48 mii lei, mai puțin cu 36,33 mii lei față de valoarea previzionată pentru această perioadă ;
  - d) s-au înregistrat economii la procedurile de achiziții aferente cheltuielilor cu preluare, depozitare deseuri (18,83 mii lei), cheltuielilor cu testele PCR previzionate (8,77 mii);
  - e) nu s-au efectuat cheltuielile în valoare de 3,25 mii lei, cu servicii de verificare AIS Depol 6 prevăzute în buget;
  - f) nu s-au efectuat cheltuieli în valoare de 30,00 mii lei cu servicii verificare tehnică a buteliilor NOVEC;
  - g) nu s-au efectuat cheltuielile programate cu semnătura digitală (3,57 mii lei), servicii de închiriere sală pentru organizare întâlnire de lucru cu operatorii portuari (1,00 mii lei), servicii spălat ferestre (4,5 mii lei);
  - h) serviciile topografice în valoare de 220 mii nu s-au realizat la nivelul programat, contractual semnat în luna mai 2022 fiind în curs de execuție.

**B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate** - s-au realizat cu 4,94% (8,09 mii lei) sub program, în structura acestora înregistrându-se un cuantum al cheltuielilor pentru alte taxe și impozite mai mic decât cel previzionat.

**C. Cheltuieli cu personalul** - s-au realizat cu 3,97% (206,33 mil lei) sub program, astfel:

**C1. Cheltuieli cu salariile** - s-au realizat cu 5,13% (204,06 mil lei) sub program pe seama salariilor de bază nerealizate la nivelul programat, datorită fluctuației de personal.

**C2. Bonusuri** - s-au realizat cu 2,71% (16,98 mii lei) peste program, pe seama acordării de ajutoare sociale conform CCM (ajutoare deces și naștere copil) neprevizionate pentru această perioadă.

**C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, alte comisii și comitete** - s-au realizat cu 2,91% (12,26 mii lei) sub program, nerealizarea se datorează contractelor de mandat ale administratorilor care nu au fost majorate încă prin acte adiționale așa cum au fost bugetate.

**C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator** - s-au realizat cu 3,85% (6,99 mii lei) sub program, respectiv contribuția asiguratorie de muncă și fondul de handicap.

**D. Alte cheltuieli de exploatare** - s-au realizat cu 1,57 % (24,67 mii lei) peste program, ca urmare a înregistrării cheltuielilor cu amortizarea imobilizărilor corporale urmare reevaluării bunurilor la 31.12.2021 și a înregistrării anulării provizioanelor pentru doi salariați care s-au pensionat.

**Cheltuielile financiare** s-au realizat cu 66,26% (60,16 mii lei) sub program, pe fondul înregistrării unor diferențe nefavorabile de curs valutar sub nivelul programat.

**Cheltuieli de investiții - surse de finanțare (Anexa nr.3)**

Sursele de finanțare a investițiilor s-au utilizat în proporție de 40,49% față de nivelul prognozat.

Cheltuielile pentru investiții s-au realizat în proporție de 39,40% față de nivelul prognozat, gradul de realizare pe obiective de investiții fiind următorul :

**Investiții \*Finanțate din alocații de la buget** - Valoare anuală aprobată conform filei de buget din data de 26.01.2022 este de 1.072 mii lei programată, din care cumulată la 30.06.2022 valoarea de 1.072 mii lei realizată 260,95 mii lei, astfel:

- *Cheu vertical Dana 31 - Port Bazin Docuri Galați (proiectare și execuție racorduri apă și energie electrică)* - din suma anuală de 490 mii lei programată s-a realizat 9,16 mii lei pentru aviz amplasament rețele SDEE.

- *Studiu fezabilitate obiectiv "Amenajare dane RO-RO Port Bazin Nou (39 parțial, 40 și 41 parțial, inclusiv capul de mol)"* - suma anuală de 47 mii lei programată este nerealizată, deoarece a fost revizuită documentația tehnico - economică "Amenajare Dane RO - RO Port Bazinul Nou Galați" de către Consitrans SRL în baza contractului de prestări servicii nr. 7279/19.10.2020, luând în considerare:

- prevederile Protocolului de Colaborare nr. 6582/01.11.2019 și a Acordului de parteneriat nr. 666/27.01.2022 încheiate între CN APDM SA și PBN Logistics SA privind dezvoltarea unui terminal RO-RO în Port Bazinul Nou Galați,

- concluziile formulate în cadrul întâlnirii de lucru între reprezentanții celor doi parteneri și a discuțiilor preliminare cu reprezentanții MTI -DGOIT;

- creșterea accelerată a prețurilor pentru materialele necesare executării lucrărilor, în special prețul palplanșelor; DTE a fost avizată în ședința CTE APDM din data de 01.04.2022, conform Document de avizare nr. 372/CTE/01.04.2022 și a fost depusă la Registratura MTI -DTN în data de 11.04.2022 (nr. înreg. MTI 13924/11.04.2022). În baza Acordului de cooperare încheiat între APDM și PBN logistics s-au revizuit SF + ACB, s-au reluat avizările CTE APDM, CTE MTI, CI. Avizele F01 și proiectul de HG vor fi transmise Consultantului pentru finalizarea CF, după obținerea lor.

- *Studiu de fezabilitate "Modernizare infrastructură portuară și extindere Port Mineralier Galați* – din suma programată în anul 2022 în cuantum de 118,00 mii lei s-a realizat suma de 115,41 mii lei reprezentând servicii de proiectare pentru SF.

- *Studiu de fezabilitate obiectiv "Dezvoltare Port Chilia Veche"*- din suma programată în cuantum de 164 mii lei s-au utilizat 136,38 mii lei, reprezentând servicii emiterie aviz de către ABA Dobrogea și servicii elaborare SF în baza ctr. nr. 5025/20.07.2021, prestator Teche Construct SRL.

**Investiții \*Finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 POIM,** valoare anuală aprobată conform filei de buget din data de 26.01.2022 de 103.500 mii lei programat, din care cheltuieli de capital 101.143,96 mii lei, s-au realizat în procent de 39,15% față de nivelul programat în perioada analizată, astfel:

- *Dezvoltare Port Isaccea- reabilitare și modernizare infrastructura portuară*- Valoare anuală pentru cheltuieli curente și de capital aprobată de 7.820 mii lei, s-au realizat cheltuieli în proporție de 64,74% față de nivelul programat în perioada analizată și reprezintă cheltuieli de supervizare și execuție lucrări în valoare de 3.677,08 mii lei, executarea lucrărilor a fost dificilă și nu s-a realizat în ritmul prognozat, îngreunată fiind de cotele crescute ale Dunării în primul semestru, urmând ca aceste lucrări să fie executate în trimestrul al 3-lea;

- *Lucrări de infrastructură portuară –cheu Dana 32 Port Docuri Galați* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 14.847 mii lei, s-au realizat cheltuieli în proporție de 92,58%, față de nivelul programat și reprezintă, cheltuieli cu supervizarea, cu proiectare și execuția lucrărilor în valoare de 7.161,82 mii lei; Nerealizările sunt motivate prin următoarele: la execuția pilonilor la uscat au apărut întâzieri datorită defecțiunilor instalației de forat și execuția lucrărilor la apă programate în această perioadă a fost împiedicată de nivelul ridicat al Dunării în semestrul I.

- *Dezvoltare Port Tulcea etapa I*- Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital este de 28.468 mii lei, s-au realizat cheltuieli de investiții în perioada de referință, față de nivelul programat (14.765,33 mii lei) o valoare de 2,26 mii lei, deoarece au încetat contractele de proiectare și execuție nr.6276 și nr.6277 din 08.09.2020, deoarece antreprenorul a transmis prin adresa nr. 2274/22.06.2022, calcule finale privind impactul prețurilor atât prin aplicarea formulei prevăzută de contract cât și cu formula inclusă în art.17 din OUG 64/2022, detaliind că, ținând cont de ofertele prețurilor actuale, măsurile cuprinse prin actualizarea formulei de ajustare a prețurilor cu noua formulă de ajustare nu sunt suficiente pentru reechilibrarea contractuală, aceasta depășind valoarea de 50% din prețul contractului ca urmare a creșterii prețurilor materialelor, energiei, combustibilului, costului pentru echipamentele de lucru. Astfel, ținând cont de art.7, alin 4 din OUG 64/2022 "În măsura în care reechilibrarea contractuală prevăzută la alin. (1) nu este posibilă și aplicarea formulelor de ajustare prevăzute la art. 17 alin. (8) pentru restul rămas de executat nu acoperă creșterile reale ale costurilor, executarea contractului fiind apreciată ca prea oneroasă chiar și în condițiile



prezentei ordonanțe de urgență, părțile pot înceta contractul de comun acord, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență.” Astfel, s-a acceptat propunerea Antreprenorului de încetare a contractelor de lucrări în conformitate cu respectarea clauzelor 64, 65, 66.9, lit.c, din Condiții Generale ale Acordurilor Contractuale și s-au încheiat Procesele –Verbale de recepție la încetarea contractelor de proiectare și execuție nr.4956/ 08.07,2022 Pentru Portul Industrial și 4957/08.07.2022 pentru Portul Comercial.

- *Platforma Multimodală Galați Etapa II-* din valoarea anuală pentru cheltuieli curente și de capital aprobată de 20.240 mii lei s-au realizat cheltuieli în cuantum de 290,58 mii lei, reprezentând prelungire autorizare amplasament, servicii de consultanță evaluare oferte și taxe ISC. S-a semnat Acordul cadru pentru execuție lucrări nr.3719/20.05.2022.

- *Port Brăila-Lucrări de infrastructură a sectorului portuar din incinta Bazin Docuri-* Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 32.125 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli în valoare de 5.917,65 mii lei (68,87%), reprezentând servicii de supervizare și execuție lucrări după aprobarea proiectului tehnic, servicii de publicitate, taxe ISC.

**Investiții \*Finanțate din surse proprii-** din valoarea anuală aprobată de 5.531,40 mii lei s-au realizat cheltuieli de investiții în valoare de 15,80 mii lei în perioada analizată, pentru obiectivul *Iluminat pod Gara Fluvială Galați*. Pentru celelalte obiective de investiții programate se lucrează la caietele de sarcini în vederea demarării procedurilor de achiziție.

**Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)** – din valoarea anuală aprobată de 1.527,85 mii lei s-au realizat investiții în proporție de 77,85% (325,90 mii lei ) față de nivelul programat în perioada analizată (418,60 mii lei), înregistrându-se economii de 92,70 mii lei, rezultate în urma procedurilor de achiziție respectiv: sisteme desktop (10,42 mii lei), licențe Windows 10 PRO (2,80 mii lei), tableta Remarkable2 (4,5 mii lei), 3 imprimante multifuncționale (17,81 mii lei); reînnoirea licențelor antivirus ESET NOD 32 (8,46 mii lei), licențe zWCAD(STD-2 bucati si PRO-1 bucata) în valoare de 11,36 mii lei, autoturism hibrid 4x4 în valoare de 122,47 mii lei, autoturism hibrid 4x4 cu 5 locuri cu valoarea de 107,83 mii lei, 2 containere pentru Port Măcin cu valoarea de 40,25 mii lei.

**Alte cheltuieli de investiții** cu valoare anuală aprobată de 1.627,50 mii lei, din care :

- **Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate și alte studii aferente obiectivelor de investiții-** cu valoare anuală aprobată de 1.349,50 mii lei, s-au realizat 307,82 mii lei, astfel:

- *Dezvoltarea sistemului integrat de mediu-* program anual 47,50 mii lei s-a realizat în proporție de 100%;

- *Modernizarea și dezvoltarea Portului Chilia Veche-* program anual 350 mii lei s-a realizat în perioada analizată suma de 0,31 mii lei, reprezentând taxe locale emitere certificat fiscal și anunț publicitate pentru solicitare emitere acord mediu;

- *Port\_Brăila\_Lucrări de infrastructură a sectorului portuar a frontului de operare la Dunăre, adiacent molului*”- cu valoarea de 15 mii lei s-a realizat în proporție de 100% și reprezintă servicii revizie SF.

- *Modernizare infrastructură portuară și extindere Port Mineralier Galați-* s-a realizat 100%, 155,01 mii lei, reprezentând servicii de proiectare.

- *Expertiza tehnică ”Lucrări de reparații - consolidare fronturi portuare Danele 12 ÷ 15 (cheu pereat) și Danele 19÷ 20 (cheu vertical) -* s-a realizat 100%, respectiv 90 mii lei.

- **Lucrări de consultanță și alte cheltuieli asimilate investițiilor** cu valoare anuală aprobată de 278,00 mii lei, astfel:

- *Servicii de audit tehnic al ofertelor tehnice alternative care pot fi depuse în cadrul noii proceduri de licitație pentru atribuirea contractului de execuție de lucrări ”Lucrări pentru execuția cheului din cadrul proiectului Platformă Multimodală Galați- Etapa I - Modernizarea infrastructurii portuare”* s-a realizat suma de 8,50 mii lei, reprezentând actualizare acord de mediu și alte avize .

La data de 30.06.2022 CN APDM SA Galați nu a înregistrat arierate față de bugetul consolidat al statului și față de furnizorii din activitatea de exploatare și activitatea de investiții, creanțele restante sunt în valoare de

411,86 mii lei (cu 1,14 mii lei sub program), din care clienții aflați în litigiu sunt în sumă de 364,04 mii lei, iar clienții nelitigioși sunt în sumă de 47,82 mii lei.

Lichiditatea curentă realizată la data de 30.06.2022 este de 1,63 oferind garanția acoperirii datoriilor curente din active curente.

Rentabilitatea la cifra de afaceri calculată la data de 30.06.2022 este de 26,07% față de 8,39% preliminar a se realiza, cu 210,68% peste program.

Productivitatea muncii exprimată în unități valorice pe total personal mediu recalculată a înregistrat o creștere cu 2,58% față de program, în condițiile scăderii numărului mediu de personal cu 5,26%, iar câștigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salariale, recalculat conform OUG 26 și Legii Bugetului de stat fiind realizat cu 0,23% sub program, respectiv 5.057 lei brut/lunar/salariat.

**CAPITOLUL 10 - PROCEDURA DE SELECTIE A ADMINISTRATORILOR CN APDM SA GALATI CONFORM OUG NR. 109/2011**

Prin Ordinul MTI nr. 384/18.05.2021 s-a constituit comisia de selectie a candidatilor pentru pozitia de administrator ai CN APDM SA Galati.

Procedura de selectie a administratorilor va fi efectuata de catre Ministerul Transporturilor si Infrastructurii prin contractarea serviciilor unui expert independent, persoana fizica sau juridica specializata in recrutarea resurselor umane si o comisie constituita la nivelul ministerului, conform prevederilor OUG. nr.109/2011 aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 111/2016 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Anexa nr.1 - Executia bugetara- Realizari la data de 30.06.2022 ;

Anexa nr.2 - Executia bugetara -Detalierea indicatorilor economico financiari – Realizari la data de 30.06.2022 ;

Anexa nr.3 - Program de investitii, dotari si surse de finantare – realizari la data de 30.06.2022.

Sădii/Adresa: Galați, Str. Portului nr. 34  
Cod unic de înregistrare: RO 11776486

Execuția bugetară realizată la data de 30.06.2022

				-mii lei-			
0	1	INDICATORI	Nr. rd.	BVC 2022 aprobat cf. HG 388/23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)
2	3	4	5	6	7=6/5		
I.		<b>VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)</b>	1	24.809,10	11.332,79	11.490,78	101,47
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	24.455,30	11.081,89	10.769,72	97,18
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3				
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4				
	2	Venituri financiare	5	453,80	250,90	730,06	290,98
II		<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)</b>	6	22.434,95	10.577,78	9.085,35	85,89
	1	Cheltuieli de exploatare, (Rd. 7= Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18), din care:	7	22.249,95	10.466,98	9.054,71	86,34
		A. cheltuieli cu bunuri și servicii	8	8.027,93	3.547,77	2.305,25	64,88
		B. cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	9	343,71	163,84	155,75	95,06
		C. cheltuieli cu personalul, (Rd. 10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	10.414,48	5.202,18	4.895,88	96,03
		C0 Cheltuieli de natură salarială (Rd. 11=Rd.12+Rd.13)	11	9.212,78	4.600,18	4.413,10	95,93
		C1 ch. cu salariile	12	8.174,56	3.874,26	3.770,20	94,87
		C2 bonusuri	13	1.038,22	625,92	642,90	102,71
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14				
		cheltuieli cu plată compensații aferente disponibilizării de personal	15				
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	16	841,32	420,64	408,38	97,09
		C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	17	380,36	181,37	174,38	96,15
		D. alte cheltuieli de exploatare	18	3.483,85	1.573,18	1.597,65	101,67
	2	Cheltuieli financiare	19	185,00	90,80	30,64	33,74
III		<b>REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.20=Rd.1-Rd.6)</b>	20	2.474,15	756,01	2.414,43	319,79
IV	1	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	21	450,09	144,32	262,74	182,05
	2	IMPOZIT PE PROFIT AMANAT	22				
	3	VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMANAT	23				
	4	IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITAȚI	24				
	5	ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25				
V		<b>PROFITUL/PIERDEREA NETĂ A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd. 26=Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25), din care:</b>	26	2.024,06	610,69	2.151,89	352,34
	1	Rezerve legale	27				
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28				
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	29				
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisiunilor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30				
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	31				

INDICATORI		Nr. rd.	BVC 2022 aprobat cf. HG 388/23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)	
0	1	2	3	4	5	6	7=6/5
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 27, 28, 29, 30, 31 ( Rd. 32= Rd.26-(Rd.27 la Rd. 31)>= 0)	32	2.024,06	610,69	2.151,69	352,34
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	33	200,00			
	8	Maxim 25% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende cuvenite acționarilor, în cazul societăților/companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	34	566,01			
	a)	- dividende cuvenite bugetului de stat	35	444,81			
	b)	- dividende cuvenite bugetului local	36				
	c)	- dividende cuvenite altor acționari	37	111,20			
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la rd.33-rd.34 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	38	1.468,05	610,69	2.151,69	352,34
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	39	2.356,04	658,49	22,23	3,38
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care:	40	2.356,04	658,49	22,23	3,38
	a)	cheltuieli materiale	41	81,59	36,55	0,00	0,00
	b)	cheltuieli cu salariile	42	2.069,76	481,69	0,00	0,00
	c)	cheltuieli privind prestațiile de servicii	43	101,39	101,39	0,00	0,00
	d)	cheltuieli cu reclama și publicitate	44	67,20	21,94	20,82	93,98
	e)	alte cheltuieli	45	36,10	17,02	1,61	9,48
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	46	110.992,71	53.308,26	21.584,20	40,49
	1	Alocații de la buget	47	1.072,00	1.072,00	260,05	24,34
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	48				
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	49	110.992,71	45.600,92	17.988,36	39,40
X		DATE DE FUNDAMENTARE					
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	50	136			
	2	Nr. mediu de salariați total	51	136	133	129	94,74
	3	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială *)	52	5.507,86	5.449,10	5.458,62	100,17
	4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	53	6.133,51	5.069,12	5.067,53	99,77
	6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mil lei/persoană) (Rd.2/Rd.51)	54	181,15	83,32	85,47	102,68
	6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculata cf. Legii anuale a bugetului de	55	162,22	73,30	76,76	103,35
	7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse fizice/persoană)	56				
	8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	57	900,67	933,38	790,05	84,64
	9	Plăți restante	58				
	10	Creațe restante	59	400,00	413,00	411,86	99,72

Director general  
Costea Marcolă Daniela

Director economic  
Cozma Simona

Contabil Sef  
Spiridon Adina

Execuția bugetară realizată la data de 30.06.2022

-mii lei-

0	1	2	INDICATORI	Nr. rd.	BVC 2022 aprobat cf. HG 388 / 23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)
3	4	5	6	7=6/5				
I.			<b>VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.22)</b>	1	24.009,10	11.332,79	11.498,78	101,47
	1		Venituri totale din exploatare (Rd.2=Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13+Rd.14), din care:	2	24.485,30	11.081,89	10.769,72	97,18
		a)	din producția vândută (Rd.3=Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	3	20.228,24	8.998,74	9.262,62	102,93
		a1)	din vânzarea produselor	4				
		a2)	din servicii prestate	5	12.964,89	5.430,27	5.934,15	109,28
		a3)	din redevențe și chiri	6	6.513,02	3.232,88	3.311,14	102,42
		a4)	alte venituri	7	760,33	335,51	17,33	5,18
		b)	din vânzarea mărfurilor:	8				
		c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.10+Rd.11), din care:	9				
		c1)	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	10				
		c2)	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	11				
		d)	din producția de imobilizări	12				
		e)	venituri aferente costului producției în curs de execuție	13				
		f)	alte venituri din exploatare (Rd.15+Rd.16+Rd.19+Rd.20+Rd.21), din care:	14	4.227,06	2.083,15	1.507,10	72,35
		f1)	din amenzii și penalități	15			5,39	
		f2)	din vânzarea activelor și alte operații de capital (Rd.18+Rd.19), din care:	16				
			- active corporale	17				
			- active necorporale	18				
		f3)	din subvenții pentru investiții	19	2.656,00	1.333,28	1.225,13	91,89
		f4)	din valorificarea certificatelor CO2	20				
		f5)	alte venituri	21	1.671,06	749,87	276,58	36,88
	2		Venituri financiare (Rd.22=Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd.27), din care:	22	453,80	250,90	730,06	290,98
		a)	din imobilizări financiare	23				
		b)	din investiții financiare	24	50,00	50,00	708,87	1413,74
		c)	din diferențe de curs	25	400,00	109,00	5,57	2,86
		d)	din dobânzi	26	0,20	0,10	6,30	6300,00
		e)	alte venituri financiare	27	3,60	1,80	11,22	623,33
II			<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.28=Rd.29+Rd.130)</b>	28	22.434,95	10.577,78	9.085,35	85,89
	1		Cheptuilei de exploatare (Rd.29=Rd.30+Rd.78+Rd.85+Rd.113), din care:	29	22.249,95	10.486,98	9.054,71	86,34
		A.	Cheptuilei cu bunuri și servicii (Rd.31+Rd.39+Rd.45), din care:	30	8.027,93	3.547,77	2.305,25	64,98
		A1	Cheptuilei privind stocurile (Rd.31=Rd.32+Rd.33+Rd.36+Rd.37+Rd.38), din care:	31	3.218,83	1.752,42	819,53	46,77
		a)	cheltuieli cu materiile prime	32				
		b)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	33	1.082,96	618,99	409,16	66,10
		b1)	cheltuieli cu piesele de schimb	34	55,47	25,19	3,85	15,28
		b2)	cheltuieli cu combustibilii	35	852,54	491,25	327,06	68,58
		c)	cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	36	64,12	32,73	31,88	97,40
		d)	cheltuieli privind energia și apă	37	2.071,75	1.100,70	378,49	34,39
		e)	cheltuieli privind mărfurile	38				
		A2	Cheptuilei privind serviciile executate de terți (Rd.39=Rd.40+Rd.41+Rd.44), din care:	39	2.664,01	867,22	951,87	142,66
		a)	cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	40	2.509,39	580,64	890,41	153,35

INDICATORI		Nr. rd.	BVG 2022 aprobat sf. HG 388 / 23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)
0	1	3	4	5	6	7=6/5
	b) cheltuieli privind chiria (Rd.41=Rd.42+Rd.43) din care:	41	1,20	0,60	0,57	95,00
	b1) - către operatori cu capital integral/majoritar de stat	42				
	b2) - către operatori cu capital privat	43	1,20	0,60	0,57	95,00
	c) prime de asigurare	44	173,42	85,98	60,89	70,82
A3	Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.46=Rd.46+Rd.47+Rd.49+Rd.56+Rd.61+Rd.62+Rd.66+Rd.67+Rd.68+Rd.77), din care:	45	2.125,09	1.128,13	533,85	47,32
	a) cheltuieli cu colaboratorii	46				
	b) cheltuieli privind comisioanele și onorariul, din care:	47				
	b1) cheltuieli privind consultanța juridică	48				
	c) cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.50+Rd.52), din care:	49	184,90	19,00	53,02	279,05
	e1) cheltuieli de protocol, din care:	50	35,00	19,00	18,74	98,63
	- lichete cadou potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	51				
	c2) cheltuieli de reclamă și publicitate, din care:	52	149,90	0,00	34,28	0,00
	- lichete cadou ptr. cheltuieli de reclamă și publicitate, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	53				
	- lichete cadou ptr. campanii de marketing, studiul pieței, promovarea pe piațe existente sau noi, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	54				
	- ch. de promovare a produselor	55				
	Ch. cu sponsorizarea, potrivit O.U.G. nr.2/2015 (Rd.56=Rd.57+Rd.58+Rd.59+Rd.60), din care:	56	18,00	18,00	10,00	55,56
	d1) ch. de sponsorizare în domeniul medical și sănătate	57				
	d2) ch. de sponsorizare în domeniile educație, învățământ, social și sport, din care:	58	18,00	18,00	10,00	55,56
	- pentru cluburile sportive	59				
	d4) ch. de sponsorizare pentru alte activități și activități	60				
	e) cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane	61	0,72	0,36	0,29	80,56
	f) cheltuieli de deplasare, detașare, transfer, din care:	62	284,24	167,20	46,49	27,81
	- cheltuieli cu diurna (Rd.63=Rd.64+Rd.65), din care:	63	91,01	45,31	24,69	54,49
	- internă	64	61,75	30,70	24,69	80,42
	- externă	65	29,26	14,61	0,00	0,00
	g) cheltuieli postale și taxe de telecomunicații	66	95,74	48,37	41,41	85,61
	h) cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate	67	18,00	9,00	6,75	75,00
	i) alte cheltuieli cu serviciile executate de terți, din care:	68	326,37	166,62	140,14	84,11
	(1) cheltuieli de asigurare și pază	69	234,53	109,58	97,53	89,00
	(2) cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul	70	36,00	18,00	12,60	70,00
	(3) cheltuieli cu pregătirea profesională	71	41,14	26,64	16,86	63,53
	(4) cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care:	72	10,00	10,00	9,93	99,30
	- aferențe bunurilor de natura domeniului public	73				
	(6) cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	74				
	(6) cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011	75				
	(7) cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	76	4,70	2,50	3,22	128,80
	j) alte cheltuieli	77	1.197,12	699,68	235,75	33,70
B	Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.78=Rd.79+Rd.80+Rd.81+Rd.82+Rd.83+Rd.84), din care:	78	343,71	163,84	155,75	95,06
	a) ch. cu taxa pe activitatea de exploatare a resurselor minerale	79				
	b) ch. cu redevența pentru concesionarea bunurilor publice și resursele minerale	80	187,32	83,00	82,60	99,40
	c) ch. cu taxa de licență	81	0,78	0,39	0,78	200,00
	d) ch. cu taxa de autorizare	82	1,10	1,10	0,00	0,00
	e) ch. cu taxa de mediu	83	4,27	4,27	3,58	83,84

0	1	2	3	4	5	6	7
		INDICATORI	Nr. rd.	BVC 2022 aprobat cf. HG 388 / 23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)
							7=6/5
		f) cheltuieli cu alte taxe și impozite	84	150,24	75,08	68,89	91,76
		<b>C. Cheltuieli cu personalul</b> (Rd.85=Rd.86+Rd.89+Rd.103+Rd.112), din care:	85	10.414,46	5.202,19	4.985,86	96,03
		<b>C0 Cheltuieli de natură salarială</b> (Rd.86=Rd.87+ Rd.91)	86	9.212,78	4.600,18	4.413,10	95,83
		<b>C1 Cheltuieli cu salariile</b> (Rd.87=Rd.88+Rd.89+Rd.90), din care:	87	8.174,56	3.974,26	3.770,20	94,87
		a) salarii de bază din care:	88	7.589,11	3.724,71	3.439,83	92,35
		b) sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform GCM)	89	585,45	249,55	330,37	132,39
		c) alte bonificații (conform GCM)	90				
		<b>C2 Bonusuri</b> (Rd.91=Rd.92+Rd.95+Rd.96+Rd.97+ Rd.98), din care:	91	1.038,22	626,92	642,90	102,71
		a) cheltuieli sociale prevăzute la art.25 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, din care:	92	90,05	51,80	86,88	166,76
		- tichete de creșă, cf. Legii nr. 193/2006; cu modificările ulterioare;	93				
		- tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	94				
		b) tichete de masă;	95	420,25	210,20	200,19	95,24
		c) tichete de vacanță;	96				
		d) ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent	97	200,00	200,00	200,00	100,00
		e) alte cheltuieli conform GCM,	98	327,92	163,92	156,33	95,37
		<b>C3 Alte cheltuieli cu personalul</b> (Rd.99=Rd.100+Rd.101+Rd.102), din care:	99				
		a) ch. cu plățile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	100				
		b) ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	101				
		c) cheltuieli de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrător special, alte comisii și comitete	102				
		<b>C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete</b> (Rd.103+Rd.108+Rd.111+ Rd.112), din care:	103	841,32	420,84	408,38	97,09
		a) pentru directori/direcțorat	104	364,23	182,12	182,85	100,40
		-componenta fixă	105	364,23	182,12	182,85	100,40
		-componenta variabilă	106				
		b) pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere, din care:	107	477,09	238,52	225,53	94,55
		-componenta fixă	108	477,09	238,52	225,53	94,55
		-componenta variabilă	109				
		c) pentru AGA și cerizori	110				
		d) pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii	111				
		<b>C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator</b>	112	360,36	181,37	174,38	96,18
		<b>D. Alte cheltuieli de exploatare</b> (Rd.121+Rd.124+Rd.125+Rd.126+Rd.127+Rd.128), din care:	113	3.463,85	1.573,18	1.597,85	101,57
		a) cheltuieli cu majorări și penalități (Rd.122+Rd.123), din care:	114				
		- către bugetul general consolidat	115				
		- către alți creditori	116				
		b) cheltuieli privind activele imobilizate	117				
		c) cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	118				
		d) alte cheltuieli	119				
		e) ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	120	3.488,00	1.773,18	1.829,13	103,16
		f) ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane (Rd.121=Rd.122-Rd.125), din care:	121	-24,15	-200,00	-231,28	115,64
		f1) cheltuieli privind ajustările și provizioanele	122	200,00	0,00	0,00	0,00
		f1.1) provizioane privind participarea la profit a salariaților	123	200,00			

INDICATORI		Nr. rd.	BVC 2022 aprobat cf. HG 388 / 23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)	
0	1	2	3	4	5	6	7=6/5
	f1.2)	- provizioane in legalura cu contractul de mandal	124				
	f1.3)	alte provizioane	124a				
	f2)	venituri din provizioane și ajustări pentru deprecieri sau pierderi de valoare, din care:	125	224,15	200,00	231,28	115,64
	f2.1)	din anularea provizioanelor (Rd.126=Rd.127+Rd.128+Rd.129), din care:	126	224,15	200,00	231,28	115,64
		- din participarea salariaților la profit	127	200,00	200,00	200,00	100,00
		- din deprecierea imobilizărilor corporale și a activelor circulante	128				
		- Venituri din alte provizioane	129	24,15		31,28	
2.		Cheltuieli financiare (Rd.130=Rd.131+Rd.134+Rd.137), din	130	185,00	90,80	30,64	33,74
	a)	cheltuieli privind dobânzile, din care:	131				
	a1)	aferente creditelor pentru investiții	132				
	a2)	aferente creditelor pentru activitatea curentă	133				
	b)	cheltuieli din diferențe de curs valutar, din care:	134				
	b1)	aferente creditelor pentru investiții	135				
	b2)	aferente creditelor pentru activitatea curentă	136				
	c)	alte cheltuieli financiare	137	185,00	90,80	30,64	33,74
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (rd.138= Rd.1-Rd.28)	138	2.474,15	755,01	2.414,43	319,79
		venituri neimpozabile	139	107,12	53,00	726,91	1371,53
		cheltuieli nedeductibile fiscal	140	446,00	200,00	17,09	8,55
IV		IMPOZIT PE PROFIT	141	450,09	144,32	262,74	182,05
V		DATE DE FUNDAMENTARE					
1		Venituri totale din exploatare, din care: (Rd.2)	142	24.455,30	11.081,89	10.769,72	97,18
	a)	- Venituri din subvenții și transferuri	143				
	b)	- alte venituri care nu se iau în calcul la determinarea productivității muncii, cf. Legii anuale a bugetului de stat	144				
2		Cheltuieli totale din exploatare, din care: (Rd.29)	145	22.249,95	10.486,08	9.054,71	86,34
	a)	- alte cheltuieli din exploatare care nu se iau în calcul la determinarea rezultatului brut realizat în anul precedent, cf. Legii anuale a bugetului de stat	146				
3		Cheltuieli de natură salarială (Rd.86), din care: **)	147	9.212,78	4.600,18	4.413,10	95,93
	a)	creșterea salarială aferentă reintegririi pentru întreg an	147a)	867,41	333,71	333,71	100,00
		a) creșteri datorate majorării cu indicele mediu de creștere a prețurilor (art.48.(1)a)	147a)1	555,46	277,73	277,73	100,00
		b) creșteri datorate majorării salariului minim garantat la plată (art.48.(1) b)	147a)2	51,00	26,60	26,60	100,00
		c) creșteri datorate actelor normative (art.48.(1) d)	147a)3	60,96	30,48	30,48	100,00
	b)	creșterea salarială urmare a modificărilor legislative privind contribuțiile sociale obligatorii	147b)				
	c)		147c)				
4		Nr. de personal prognozat la finele anului	148	135			
5		Nr. mediu de salariați	149	135	133	126	94,74
6	a)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială (Rd.147/Rd.149)/12*1000	150	5.666,90	5.764,64	5.837,43	101,26
	b)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, cf. OG 26/2013 [(Rd.147 - rd.92* - rd.97)/Rd.149]/12*1000	151	5.507,86	5.449,10	5.458,62	100,17
	c)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. OG nr.26/2013 și Legii anuale a bugetului de stat	152	5.133,51	5.069,12	5.057,53	99,77
7	a)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mil lei/persoană) (Rd.2/Rd.149)	153	181,15	83,32	85,47	102,68
	b)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculata cf. Legii anuale a bugetului de stat	154	162,22	73,30	75,75	103,35
	c)	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) W=QPF/Rd.149	155				



0	1	INDICATORI	Nr. rd.	BVO 2022 aprobat cf. HG 388 / 23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)
			3	4	5	6	7=6/5
	c1)	Elemente de calcul a productivitatii muncii in unitati fizice, din care	156				
		- cantitatea de produse finite (QPF)	157				
		- pret mediu (p)	158				
		- valoare=QPF x p	159				
		- pondere in veniturile totale de exploatare = Rd.157/Rd.2	160				
8		Plati restante	161				
9		Creante restante, din care:	162	400,00	413,00	411,86	99,72
		- de la operatori cu capital integral/majoritar de stat	163				
		- de la operatori cu capital privat	164	400,00	413,00	411,86	99,72
		- de la bugetul de stat	165				
		- de la bugetul local	166				
		- de la alte entitati	167				
10		Credite pentru finantarea activitatii curente (soldul ramas de rambursat)	168				
11		Redistribuirii/distribuirii totale cf.OUG nr.29/2017 din:	169				
		- alte rezerve	170				
		- rezultatul raportat	171				

Director general  
Costea Marcela Daniela



Director economic  
Cozina Simona

Contabil Sef  
Spiridon Adina

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare realizate la data de 30.06.2022

		-mii lei-				
0	1	Indicatori	BVC 2022 aprobat cf. HG 388/ 23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)
		2	3	4	5	6 = 5/4
I		<b>SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:</b>	<b>110.902,71</b>	<b>53.305,26</b>	<b>21.584,20</b>	<b>40,49</b>
	1	<b>Surse proprii, din care:</b>	<b>8.686,75</b>	<b>8.686,75</b>	<b>4.273,86</b>	<b>49,20</b>
		a) - amortizare	932,00	932,00	804,00	84,81
		b) - profit	2.344,20	2.344,20	1.954,42	83,37
		c) - disponibil din an precedent (amortizare + profit net)	5.410,55	5.410,55	1.715,44	31,71
	2	<b>Alocații de la buget</b>	<b>1.072,00</b>	<b>1.072,00</b>	<b>260,95</b>	<b>24,34</b>
	3	<b>Credite bancare, din care:</b>				
		a) - interne				
		b) - externe				
	4	<b>Alte surse, din care:</b>	<b>101.143,96</b>	<b>43.546,51</b>	<b>17.049,39</b>	<b>39,15</b>
		- Aile fonduri externe nerambursabile POIM	101.143,96	43.546,51	17.049,39	39,15
		- Aile fonduri europene/plusul inventar /bonus contracte comerciale				
II		<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:</b>	<b>110.902,71</b>	<b>45.600,92</b>	<b>17.968,36</b>	<b>39,40</b>
	1	<b>Investiții în curs, din care:</b>	<b>1.072,00</b>	<b>1.072,00</b>	<b>260,95</b>	<b>24,34</b>
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:				
		Finanțate din surse proprii, din care:				
		b) pentru bunurile de natură domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:	1.072,00	1.072,00	260,95	24,34
		Finanțate din alocații de la buget, din care:	1.072,00	1.072,00	260,95	24,34
		Cheii verticali Dana 31 - Port Bazin Docuri Galați (protecție și execuție racorduri apă și energie electrică)	490,00	490,00	9,16	0,00
		Studiu fezabilitate obiectiv "Amenajare dane RO-RO Port Bazin Nou (39 parțial, 40 și 41 parțial, inclusiv capul de mol)"	47,00	47,00	0,00	0,00
		Studiu fezabilitate obiectiv "Modernizare infrastructură portuară și extindere Port Mineralier Galați"	118,00	118,00	115,41	97,81
		Dezvoltare Port Macin cu locurile de operare Gura Arman și Turcoaia	253,00	253,00	0,00	0,00
		Studiu fezabilitate obiectiv "Dezvoltare Port Chilia Veche"	164,00	164,00	130,38	83,16
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				
	2	<b>Investiții noi, din care:</b>	<b>101.143,96</b>	<b>43.546,51</b>	<b>17.049,39</b>	<b>39,15</b>
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:				
		b) pentru bunurile de natură domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:	101.143,96	43.546,51	17.049,39	39,15
		Finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 POIM, din care:	101.143,96	43.546,51	17.049,39	39,15
		Dezvoltare port Isaccea -reabilitare și modernizare infrastructură portuară(proiect 15379) FEDR	7.669,00	5.680,00	3.677,08	64,74
		Lucrări de infrastructură portuară -chei dana 32 Port Docuri Galați (Proiect 16279) FC	14.697,00	7.736,00	7.161,82	92,58

	Indicatori	BVC 2022 aprobat cf. HG 388/ 23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)	
0	1	2	3	4	5	6 = 5/4
	<b>Dezvoltare Port Tulcea etapa I (proiect 16739) FEDR</b>	28.299,96	14.766,33	2,26	0,02	
	<b>Platforma Multimodală Galați Etapa II (proiect 16702) FC</b>	18.995,00	6.772,99	290,68	4,29	
	<b>Port Brăila, Lucrări de infrastructură a sectorului portuar din linia Bazin Docul FEDR</b>	31.493,00	8.592,19	6.917,65	68,87	
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:					
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:					
	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente	5.531,40	255,00	15,80	6,20	
	3 (modernizări), din care:					
	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:	5.531,40	255,00	15,80	6,20	
	Finanțate din surse proprii, din care:	5.531,40	255,00	15,80	6,20	
	Soluții refacere acoperiș Gara Fluvială Galați	1.050,00				
	Modernizare platformă parcare auto și înlocuire sistem protecție trotuar platformă din bordeni prefabricate	400,00				
	Înlocuire ferestre și uși exterioră cladire Gara Fluvială Galați	900,00				
	Modernizare Danele 19-20 Port Galați	618,40				
	Reabilitare nava PA 178	428,00				
	Reabilitare nava PA 177	215,00	215,00			
	Modernizare Gara Fluvială Tulcea	600,00				
	Modernizare Gara Fluvială Isăccea	455,00				
	Modernizare Parc Str. Portului nr.34 Galați	650,00				
	Iluminat pod Gara Fluvială Galați	40,00	40,00	15,80	39,50	
	Rețea Interioară alimentare cu apă caldă danele 13 și 15	75,00				
	b) pentru bunurile de natură domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Finanțate din surse proprii, din care:	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 POIM, din care:					
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:					
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:					
	4 Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	1.527,85	418,60	325,80	77,85	
	Sistem monitorizare video Port Macin, Gura Arman, Turcoaia	230,00				
	Sistem detecție și avertizare incendiu Gara Fluviala Galați	140,00				
	Autoturism hibrid 4x4	148,00	148,00	122,47	83,88	
	Autoturism hibrid 4x4, 5 locuri	160,00	160,00	107,83	71,89	
	Autoulitiera preluare deseuri menajere	350,00				
	Soft document manager	389,25				
	Rennoire licență antivirus ESET NOD32	11,60	11,60	8,46	72,93	
	Sisteme desktop complete	12,00	12,00	10,42	86,83	
	Licențe Windows 10 PRO	3,00	3,00	2,80	93,33	
	Imprimanta multifunctionala A3 color	15,00	15,00	6,08	40,53	
	Contalner Port Macin	50,00	50,00	40,25	80,50	
	Tableta ReMarkable2	5,00	5,00	4,50	90,00	
	Imprimanta multifunctionala	12,00	12,00	11,73	97,75	
	Licente zWCAD(STD-2 buc si PRO-1 buc)	14,00	14,00	11,36	81,14	
	Alte cheltuieli de investiții	1.627,50	308,81	316,32	102,43	
	5 b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:	1.349,50	308,31	307,82	99,84	
	Finanțate din surse proprii, din care:	1.349,50	308,31	307,82	99,84	

		Indicatori	BVC 2022 aprobat cf. HG 388/ 23.03.2022	Program la 30.06.2022	Realizat la 30.06.2022	Grad realizare vs. program an (%)
0	1	2	3	4	5	6 = 5/4
		- Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate și alte studii aferente obiectivelor de investiții, din care :	1.349,50	308,31	307,82	99,84
		Dezvoltarea sistemului integrat de mediu	47,50	47,50	47,50	100,00
		Dezvoltarea sistemului de analiză și impact privind atragerea fluxului de mărfuri	381,00			
		Modernizarea și dezvoltarea Portului Chilia Veche	350,00	0,31	0,31	100,00
		Port Brăila. Lucrări de infrastructură a sectorului portuar a frontului de operare la Dunăre, adiacent molului	15,00	15,00	15,00	100,00
		Modernizare infrastructură portuară și extindere Port Minerălelor Galați	466,00	155,50	155,01	99,68
		Expertiza tehnică "Lucrări de reparații - consolidare fronturi portuare. Danela 12 + 15 (cheu paralel) și Danela 19+ 20 (cheu vertical)	90,00	90,00	90,00	100,00
		Finanțate din alte surse-fonduri europene, din care:	0,00	0,00	0,00	0,00
		- Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate și alte studii aferente obiectivelor de investiții, din care :				
		Finanțate din surse proprii, din care:	278,00	0,50	8,50	1700,00
		- Lucrări de consultanță și alte cheltuieli asimilate investițiilor, din care :	278,00	0,50	8,50	1.700,00
		Cartare zgomot în porturile Galați și Brăila	50,00			
		Servicii de consultanță privind elaborarea cererii de finanțare pentru accesare fonduri europene nerambursabile pentru proiectul Port Brăila. Lucrări de infrastructură a sectorului portuar a frontului de operare la Dunăre, adiacent molului	33,00			
		Servicii de audit tehnic al ofertelor tehnice alternative care pot fi depuse în cadrul noului proceduri de licitație pentru atribuirea contractului de execuție de lucrări "Lucrări pentru execuția cheului din cadrul proiectului Platforma Multimodală Galați- Etapa I - Modernizarea Infrastructurii portuare"	130,00	0,50	8,50	1700,00
		Servicii de consultanță în vederea obținerii și depunerii documentației pentru finanțarea prin POIM 2014-2020 și asistență pe durata evaluării Cererii de finanțare, până la semnarea contractului de finanțare cu Autoritatea de Management	65,00			
	6	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:				
		a) - interne				
		b) - externe				

Director general  
Costea Marcela Dăneleja



Director economic  
Cozma Simona

Contabil Șef  
Spiridon Adina